

Municipio de Cortazar, Guanajuato.
Indicadores de Resultados
Del 1 de enero al 31 de marzo de 2024.

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores							Resultado del indicador		
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO.	1,1,1	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.	2,318,931.00	2,318,931.00	449,548.00	449,548.00	449,548.00	SI	FIN	CONTRIBUIR AL ESTADO DE DERECHO Y BUEN GOBIERNO EN EL MUNICIPIO	BUEN GOBIERNO (EFICACIA EN LA IMPLEMENTACION DE ACUERDOS).	FIN	A/B	TIEMPO DE RESPUESTA APEGADO A DERECHO EN BASE A REGLAMENTOS, LEYES Y ACUERDOS EMITIDOS E IMPLEMENTADOS POR EL H. AYUNTAMIENTO EN UN PLAZO MÁXIMO DE 10 DÍAS	10 DIAS TIEMPO MAXIMO DE RESPUESTA.	10 DIAS TIEMPO MAXIMO DE RESPUESTA.	1	N/A	N/A	DIAS
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO.	1,1,1	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.						SI	PROPOSITO	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO SE BENEFICIAN DE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD MUNICIPAL ASI COMO DE LOS MECANISMOS JURIDICOS PARA EL LOGRO DE SUS OBJETIVOS.	SUMATORIA DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES VIGENTES Y ACTUALIZADOS.	PROPOSITO	A	SUMATORIA DE REGLAMENTOS VIGENTES.	10 REGLAMENTOS VIGENTES	10 REGLAMENTOS VIGENTES	25	N/A	N/A	REGLAMENTOS
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO.	1,1,1	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO						SI	COMPONENTE 1	SESIONES DE AYUNTAMIENTO CONDUCTIDAS EN LOS TERMINOS DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL CON SU REGLAMENTO INTERIOR	SUMATORIA ANUAL DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO	COMPONENTE 1	(A/B)*100	ACTAS ELABORADAS Y APROBADAS	100% DE ACTAS ELABORADAS Y APROBADAS Y SESIONES REALIZADAS.	100% DE ACTAS ELABORADAS Y APROBADAS Y SESIONES REALIZADAS	13.00%	N/A	N/A	ACTAS
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO.	1,1,1	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO						SI	ACTIVIDAD 1.1	SESIONES DE AYUNTAMIENTO CONVOCADAS DURANTE EL AÑO.	TOTAL DE SESIONES CONVOCADAS DEL H. AYUNTAMIENTO	ACTIVIDAD 1.1	A	CONOCER EL NUMERO DE CONVOCATORIAS REALIZADAS	24 CONVOCATORIAS ORDINARIAS AL AÑO.	24 CONVOCATORIAS ORDINARIAS AL AÑO.	8	N/A	N/A	CONVOCATORIAS
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO.	1,1,1	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO						SI	COMPONENTE 2	APLICAR LA NORMATIVA MUNICIPAL ATENDIENDO LAS NECESIDADES SOCIALES, GARANTIZANDO LA TRANSPARENCIA.	EFICIENCIA EN LA GESTION DE RESPUESTA A LA CIUDADANIA	COMPONENTE 2	(A/B)*100	CONOCER EL NUMERO DE OFICIOS ELABORADOS	100% DE OFICIOS RECIBIDOS Y TURNADOS.	100% DE OFICIOS RECIBIDOS Y TURNADOS.	234.00%	N/A	N/A	OFICIOS
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO.	1,1,1	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO						SI	ACTIVIDAD 2.1	EXPEDIR LAS CONTESTACIONES Y DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES DENTRO DE UN TÉRMINO DE 10 DÍAS.	TASA DE VARIACION EN LA EMISION DE CONSTANCIAS Y CERTIFICACIONES	ACTIVIDAD 2.1	((A/B)-1)*100	CONOCER LA DIFERENCIA DE LAS CONSTANCIAS EXPEDIDAS	-1% DE VARIACION EN CONSTANCIAS EXPEDIDAS DE UN AÑO A OTRO	-1% DE VARIACION EN CONSTANCIAS EXPEDIDAS DE UN AÑO A OTRO	520.00%	N/A	N/A	CONSTANCIAS
E	E0030	PREVENCION Y SUPERVISION DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE	3,507,962.00	2,607,962.00	447,458.00	447,458.00	447,458.00	SI.	FIN.	MEJORAR LA CULTURA Y VALORES DE LA CIUDADANIA ENTRE LOS 12 A LOS 45 AÑOS, PARA CUIDAR, PROTEGER Y RESGUARDAR EL MEDIO AMBIENTE.	PROGRAMA DE MEDIO AMBIENTE	FIN.	((MEJORAR LA CULTURA Y VALORES DE LA CIUDADANIA ENTRE LOS 12 A LOS 45 AÑOS, PARA CUIDAR, PROTEGER Y RESGUARDAR EL MEDIO AMBIENTE DEL AÑO ANTERIOR) / (MEJORAR LA CULTURA Y VALORES DE LA CIUDADANIA ENTRE LOS 12 A LOS 45 AÑOS, PARA CUIDAR, PROTEGER Y RESGUARDAR EL MEDIO AMBIENTE AÑO VIGENTE) *100	MEJORAR LA CULTURA Y VALORES DE LA CIUDADANIA ENTRE LOS 12 A LOS 45 AÑOS, PARA CUIDAR, PROTEGER Y RESGUARDAR EL MEDIO AMBIENTE.	1373	300	300	EL BUEN MENEJO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CORTAZARENCES POR FALTA DE CULTURA Y VALORES POR PARTE DE LA CIUDADANIA ENTRE LOS 12 A LOS 45 AÑOS, PARA CUIDAR, PROTEGER Y RESGUARDAR EL MEDIO	(EL BUEN MENEJO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CORTAZARENCES POR FALTA DE CULTURA Y VALORES POR PARTE DE LA CIUDADANIA ENTRE LOS 12 A LOS 45 AÑOS, PARA CUIDAR, PROTEGER Y RESGUARDAR EL MEDIO	ACCIONES
E	E0030	PREVENCION Y SUPERVISION DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	PROPOSITO.	PROPORCIONAR TRAMITES Y SERVICIOS DE CALIDAD AL CUIDADANO AUMENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CORTAZARENCES POR LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA VIGENTE Y EL ORDENAMIENTO DE TERRITORIO Y MEDIO AMBIENTE	TRAMITES Y SERVICIOS	PROPOSITO.	((PROPORCIONAR TRAMITES Y SERVICIOS DE CALIDAD AL CUIDADANO DEL AÑO ANTERIOR) / (PROPORCIONAR TRAMITES Y SERVICIOS DE CALIDAD AL CUIDADANO DEL AÑO VIGENTE) *100	REALIZACION DE TRAMITES Y SERVICIOS	277	101	101	PROPORCIONAR TRAMITES Y SERVICIOS DE CALIDAD AL CUIDADANO DEL AÑO ANTERIOR	(PROPORCIONAR TRAMITES Y SERVICIOS DE CALIDAD AL CUIDADANO DEL AÑO VIGENTE) *100	INSPECCIONES DE TRAMITES
E	E0030	PREVENCION Y SUPERVISION DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	COMPONENTE (1)	MANTENIMIENTO A LOS ARBOLES Y DISMINUCION DE AREAS VERDES EN EL MUNICIPIO.	MANTENIMIENTO A LOS ARBOLES Y DISMINUCION DE AREAS VERDES EN EL MUNICIPIO.	COMPONENTE (1)	REPORTE DE TALA Y PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ACTUAL / REPORTE DE TALA Y PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ANTERIOR) -1 *100	Solicitudes de tala y poda	60.00	14	14	REPORTE DE TALA Y PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ACTUAL	(REPORTE DE TALA Y PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ANTERIOR) -1 *100	INSPECCIONES DE PERMISOS DE TALAS Y PODAS
E	E0031	PREVENCION Y SUPERVISION DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.7	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	ACTIVIDAD (1.1)	PERMISOS PARA TALA DE ARBOLES	PERMISOS DE TALA AUTORIZADOS	ACTIVIDAD (1.1)	(PERMISOS PARA TALA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ACTUAL / PERMISOS PARA TALA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ANTERIOR) -1	Reporte de tala	30	5	5	PERMISOS PARA TALA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ACTUAL	PERMISOS PARA TALA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ANTERIOR) -1 *100	INSPECCIONES DE PERMISOS DE TALAS
E	E0030	PREVENCION Y SUPERVISION DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	ACTIVIDAD (1.2)	PERMISO PARA PODA DE ARBOLES	PERMISO DE PODA AUTORIZADOS	ACTIVIDAD (1.2)	(PERMISOS PARA PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ACTUAL / PERMISOS PARA PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ANTERIOR) -1	Reporte de Poda	30	9	9	PERMISOS PARA PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ACTUAL	PERMISOS PARA PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ANTERIOR) -1 *100	INSPECCIONES DE PERMISOS DE PODAS
E	E0030	PREVENCION Y SUPERVISION DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	COMPONENTE (2)	ELABORACION DE PERMISOS EN MATERIA AMBIENTAL	PERMISOS EN MATERIA AMBIENTAL	COMPONENTE (2)	(ELABORACION DE PERMISOS DE MATERIA AMBIENTAL DE MEDIANO Y ALTO IMPACTO DURANTE EL AÑO ACTUAL / ELABORACION DE PERMISOS DE MATERIA AMBIENTAL DE MEDIANO Y ALTO IMPACTO DEL AÑO	SOLICITUDES DE PERMISOS EN MATERIA AMBIENTAL	150	79	79	ELABORACION DE PERMISOS DE MATERIA AMBIENTAL DE MEDIANO Y ALTO IMPACTO DURANTE EL AÑO ACTUAL	PERMISOS DE MATERIA AMBIENTAL DE MEDIANO Y ALTO IMPACTO DEL AÑO ANTERIOR) *100	INSPECCIONES DE PERMISOS EN MATERIA AMBIENTAL

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores						Resultado del indicador			
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	COMPONENTE (3)	CUIDADO, PROTECCIÓN Y PRESERVACIÓN DE ANP CERRO DE CULIACAN Y LA GAVIA	CUIDADO, PROTECCIÓN DEL ANP CERRO DE CULIACAN Y LA GAVIA	COMPONENTE (3)	(Suma de los tramites para el cuidado, protección y preservación de ANP cerro de culiacan y la gavia del año actual/(suma de los tramites para el cuidado, protección y preservación de ANP cerro de culiacan y la gavia del año anterior)*100	ACCIONES DE PROTECCIÓN DEL ANP CERRO DE CULIACAN Y LA GAVIA	304	63	63	SUMA DE LOS TRÁMITES PARA EL CUIDADO, PROTECCIÓN Y PRESERVACIÓN DE ANP CERRO DE CULIACAN Y LA GAVIA DEL AÑO ACTUAL	(SUMA DE LOS TRÁMITES PARA EL CUIDADO, PROTECCIÓN Y PRESERVACIÓN DE ANP CERRO DE CULIACAN Y LA GAVIA DEL AÑO ANTERIOR)*10	ACCIONES PARA EL CUIDADO DEL ANP
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	ACTIVIDAD (3.1)	BITACORA MENSUAL DE ACTIVIDADES	BITACORA MENSUAL DE ACTIVIDADES	ACTIVIDAD (3.1)	(BITACORA MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL AÑO ACTUAL/ BITACORA MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACIÓN DE BITACORA MENSUAL DE ACTIVIDADES	12	2	2	REGISTRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS.	CANTIDAD DE ESPACIOS Y EQUIPO EN EL AÑO ANTERIOR)*100	BITACORAS DE ACTIVIDADES
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	ACTIVIDAD (3.2)	REGISTRO DE VISITANTES	REGISTRO DE VISITANTES	ACTIVIDAD (3.2)	(REGISTRO DE VISITANTES DEL AÑO ACTUAL/ REGISTRO DE VISITANTES DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACIÓN DE REGISTRO DE VISITANTES	12	3	3	REGISTRO DE VISITANTES DEL AÑO ACTUAL	(REGISTRO DE VISITANTES DEL AÑO ANTERIOR)*10	HOJAS DE REGISTRO
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	ACTIVIDAD (3.3)	CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN	CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN	ACTIVIDAD (3.3)	(CAMPANAS DE REFORESTACION DEL AÑO ACTUAL / CAMPANAS DE REFORESTACION DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACIÓN DE CAMPANAS DE REFORESTACIÓN	20	8	8	CAMPANAS DE REFORESTACION DEL AÑO ACTUAL	(CAMPANAS DE REFORESTACION DEL AÑO ANTERIOR)*100	CAMPANAS
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	ACTIVIDAD (3.4)	DONACION DE ABOLES	DONACION DE ABOLES	ACTIVIDAD (3.4)	(DONACION DE ABOLES DEL AÑO ACTUAL/ DONACION DE ABOLES DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACIÓN DE DONACION DE ABOLES	250	46	46	DONACION DE ABOLES DEL AÑO ACTUAL	(DONACION DE ABOLES DEL AÑO ANTERIOR)*10	ARBOLES
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	ACTIVIDAD (3.5)	DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES	DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES	ACTIVIDAD (3.5)	(DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES DEL AÑO ACTUAL/ DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACIÓN DE DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES	10	4	4	DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES DEL AÑO ACTUAL	(DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES DEL AÑO ANTERIOR)*100	INSPECCIONES DE ILICITOS
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	COMPONENTE (4)	VERIFICACIÓN DE REGULARIZACIÓN DE BANCOS DE MATERIALES PÉTREOS	BANCOS DE MATERIALES PÉTREOS	COMPONENTE (4)	(Verificación de regularización de bancos de materiales petreos del año actual/ Verificación de regularización de bancos de materiales petreos del año anterior)*100	VERIFICACION DE REGULARIZACION DE BANCOS DE MATERIALES PÉTREOS	2	0	0	VERIFICACION DE REGULARIZACION DE BANCOS DE MATERIALES PÉTREOS DEL AÑO ACTUAL	(VERIFICACION DE REGULARIZACION DE BANCOS DE MATERIALES PÉTREOS DEL AÑO ANTERIOR)*10	BANCOS REGULARIZADOS
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	COMPONENTE (5)	CONCIENCIACIÓN Y CAPACITACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO	CONCIENCIACION Y CAPACITACION DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO	COMPONENTE (5)	(Concientización de la problemática ambiental en el municipio del año actual/ Concientización de la problemática ambiental en el municipio del año anterior)*100	REALIZACIÓN DE CAPACITACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL	825	142	142	Concientización de la problemática ambiental en el municipio del año actual	(Concientización de la problemática ambiental en el municipio del año anterior)*100	CAMPAÑAS Y PERSONAS CAPACITADAS.
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	ACTIVIDAD (5.1)	PLÁTICAS EN ESCUELAS, INSTITUCIÓN PÚBLICAS, POBLACIÓN ABIERTA	PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA	ACTIVIDAD (5.1)	(PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA DEL AÑO ACTUAL/ PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACIÓN PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA	25	2	2	(PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA DEL AÑO ACTUAL)	(PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA DEL AÑO ANTERIOR)*100	CAMPAÑAS DE CONCIENCIACION
E	E0031	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.7	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	ACTIVIDAD (5.2)	PERSONAS CONCIENCIADAS EN ESCUELAS, INSTITUCIÓN PÚBLICAS, POBLACIÓN ABIERTA	PERSONAS CONCIENCIADAS	ACTIVIDAD (5.2)	(PERSONAS CONCIENCIADAS DEL AÑO ACTUAL/ PERSONAS CONCIENCIADAS DEL AÑO ANTERIOR)*100	PERSONAS CONCIENCIADAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA	800	140	140	PERSONAS CONCIENCIADAS DEL AÑO ACTUAL	(PERSONAS CONCIENCIADAS DEL AÑO ANTERIOR)*100	PERSONAS CONCIENCIADAS
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	COMPONENTE (6)	DETERIORO DE LA CALIDAD DEL AIRE	DETERIORO DE LA CALIDAD DEL AIRE	COMPONENTE (6)	(Deterioro de la calidad del aire del año actual/ deterioro de la calidad del aire del año anterior)*100	Medición de atención y verificación de reportes de calidad de aire.	32	2	2	(Deterioro de la calidad del aire del año actual)	(Deterioro de la calidad del aire del año anterior)*100	ATENCIÓN DE VERIFICACIÓN Y REPORTES DE CALIDAD DE AIRE
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	ACTIVIDAD (6.1)	VERIFICACIÓN DE REGULARIZACIÓN DE PERMISOS DE OPERACIÓN PARA LADRILLERAS	VERIFICACION DE REGULARIZACION DE PERMISOS DE OPERACION PARA LADRILLERAS	ACTIVIDAD (6.1)	(Verificación de regularización de permisos para ladrilleras del año actual/ verificación de regularización de permisos de operación para ladrilleras del año anterior)*100	Verificación de regularización de permisos para ladrilleras	2.00	0	0	(Verificación de regularización de permisos para ladrilleras del año actual)	(Verificación de regularización de permisos de operación para ladrilleras del año anterior)*100	REGULAR LAS LADRILLERAS
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI.	ACTIVIDAD (6.2)	ATENCIÓN DE REPORTES DE QUEMA	ATENCIÓN DE REPORTES DE QUEMA	ACTIVIDAD (6.2)	(ATENCIÓN DE REPORTES DE QUEMA DEL AÑO ACTUAL/ ATENCIÓN DE REPORTES DE QUEMA DEL AÑO ANTERIOR)*100	ATENCIÓN DE REPORTES DE QUEMA	30.00	2	2	(ATENCIÓN DE REPORTES DE QUEMA DEL AÑO ACTUAL)	(ATENCIÓN DE REPORTES DE QUEMA DEL AÑO ANTERIOR)*100	REPORTES DE QUEMAS
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL	42,481,086.00	43,796,720.00	7,592,330.00	7,592,330.00	7,592,330.00	SI	FIN	Contribuir al incremento de la inversión pública mediante finanzas públicas sanas y garantizando la disponibilidad permanente de recursos para la prestación de servicios públicos y programas sociales para la población del municipio de Cortazar.	Porcentaje de Recursos destinados a la inversión pública para la prestación de servicios públicos y programas sociales del total de los recursos de la Hacienda Pública Municipal.	FIN	(A/B)*100	(Recursos destinados a inversión pública y programas prioritarios / Recursos Totales)*100	Mayor o igual a 60%	Mayor o igual a 60%	19.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	PROPÓSITO	La Hacienda Pública Municipal de Cortazar se fortaleció financieramente.	Tasa de variación porcentual de los ingresos propios recaudados del año anterior en relación a lo ingresos propios recaudados en el año actual.	PROPÓSITO	(A/B)*100	((Ingresos propios del año vigente / Ingresos propios del año anterior)-1)*100	Mayor o igual a 10%	Mayor o igual a 10%	-6.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 1	Normas tributarias creadas y actualizadas.	Porcentaje de normas tributarias creadas y actualizadas por la Administración Municipal.	COMPONENTE 1	(A/B)*100	(Total de iniciativas de normas fiscales aprobadas por el Ayuntamiento / Total de iniciativas de normas de ingresos pendientes)*100	Mayor o igual a 80%	Mayor o igual a 80%	0.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores							Resultado del indicador		
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1	Elaboración y presentación de las iniciativas de las normas fiscales.	Porcentaje de iniciativas de normas fiscales elaboradas y presentadas al Ayuntamiento.	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(Total de Iniciativas de normas de ingresos presentadas al Ayuntamiento / Total de iniciativas de normas de ingresos)*100	Mayor o igual a 80%	Mayor o igual a 80%	0.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 2	Contribuyentes registrados y actualizados.	Porcentaje de cuentas de contribuyentes actualizados.	COMPONENTE 2	(A/B)*100	(Total de Cuentas de contribuyentes actualizados / Cuentas de contribuyentes desactualizados totales)*100	Mayor o igual a 30%	Mayor o igual a 30%	100.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1	Depuración de los registros catastrales y bases de datos de contribuyentes.	Porcentaje de cuentas de contribuyentes y sus bases de datos incorporadas al sistema Simprecad.	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(Total de Cuentas incorporadas al sistema Simprecad / Cuentas totales de contribuyentes)*100	Mayor o igual a 20%	Mayor o igual a 20%	100.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 3	Procedimiento administrativo de ejecución fiscal implementado.	Porcentaje de créditos fiscales recuperados.	COMPONENTE 3	(A/B)*100	(Monto total de créditos fiscales recuperados / Monto de créditos fiscales totales)*100	Mayor o igual a 20%	Mayor o igual a 20%	8.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1	Aplicación de notificaciones, avalúos y requerimientos a los contribuyentes.	Porcentaje de notificaciones, avalúos, y requerimientos aplicados a contribuyentes.	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(Total de Notificaciones, avalúos y requerimientos aplicados / Notificaciones, avalúos y requerimientos totales del año)*100	95%	95%	4.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 4	Servidores públicos capacitados y actualizados.	Porcentaje de Servidores públicos con capacitación en recaudación actualizada.	COMPONENTE 4	(A/B)*100	(Total de Servidores públicos con capacitación en recaudación / Total de Servidores públicos responsables de la recaudación)*100	100%	100%	0.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1	Selección y programación de los capacitadores.	Porcentaje de capacitaciones seleccionadas y programadas.	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(Total de capacitaciones programadas / Total de capacitaciones propuestas)*100	100%	100%	0.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN	2,129,276.00	2,129,276.00	400,666.00	400,666.00	400,666.00	SI	FIN	PROMOVER UN ALTO CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE ALCOHOL	APLICACIÓN DE EL REGLAMENTO	FIN		APLICACIÓN DEL REGLAM	100%	100%	276	N/A	N/A	BITAGORAS
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN						SI	PROPÓSITO	EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA MUNICIPAL Y ESTATAL EN ESTABLECIMIENTOS QUE VENDEN BEBIDAS ALCOHOLICAS EN EL MUNICIPIO, AUMENTO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA MPAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS	PROPÓSITO	A	(TOTAL DE CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA MPAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS/TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS)*100	76%	76%	0	N/A	N/A	VISITAS DE INSPECCION
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN						SI	COMPONENTE 1	LOS ESTABLECIMIENTOS EXCEDEN SUS HORARIOS PREVIAMENTE AUTORIZADO	HORAS EXTRAS	COMPONENTE 1	A/B	(TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS QUE PAGAN SUS HORAS CON ANTICIPACION EL AÑO/TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS QUE PAGAN SUS HORAS CON ANTICIPACION EN EL AÑO ANTERIOR)-1*100	90%	90%	0	N/A	N/A	OFICIO DE SATEG
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN						SI	ACTIVIDAD 1	VERIFICACION DE LOS CIERRES DE LOS ESTABLECIMIENTOS	VERIFICACIONES DE CIERRES	ACTIVIDAD 1	A/B	(TOTAL DE VERIFICACIONES DE CIERRE EN EL AÑO/TOTAL DE VERIFICACIONES EN EL AÑO ANTERIOR)-1*100	78.50%	78.50%	92	N/A	N/A	INFORME DE CIERRES
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN						SI	ACTIVIDAD 2	COMPLETA COORDINACION CON DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS	SOLICITUDES DE APOYO	ACTIVIDAD 2	A/B*100	(TOTAL DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS/TOTAL DE SOLICITUDES DE APOYO ESPERADAS)*100	96	96	92	N/A	N/A	SOLICITUDES ATENDIDAS
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN						SI	COMPONENTE 2	ATENCION A QUEJAS Y REPORTES DE LA CIUDADANIA	REPORTES ATENDIDAS	COMPONENTE 2	A	TOTAL REPORTES ATENDIDAS /REPORTES DE QUEJAS DURANTE EL AÑO*100	100%	100%		N/A	N/A	FOLIOS ATENCION CIUDADANA Y SISTEMA 911
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN						SI	ACTIVIDAD 1	CAPACITACION A LOS PROPIETARIOS DE ESTABLECIMIENTOS	CAPACITACIONES BRINDADAS A ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDAD 1	A	(TOTAL DE CAPACITACIONES BRINDADAS A ESTABLECIMIENTOS/TOTAL DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS EN EL AÑO)*100	100%	100%	0	N/A	N/A	MINUTAS
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN							ACTIVIDAD 2	CONOCIMIENTO DE LOS REGLAMENTOS A PROPIETARIOS DE ESTABLECIMIENTOS	ENTREGA DE REGLAMENTOS A ESTABLECIMIENTO	ACTIVIDAD 2	A/B-1*100	(TOTAL DE ENTREGA DE REGLAMENTO A ESTABLECIMIENTOS REALIZADO/TOTAL DE ENTREGA DE REGLAMENTOS A ESTABLECIMIENTOS PROGRAMADAS EN EL AÑO)*100	100%	100%	0	N/A	N/A	REGLAMENTOS
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN						SI	COMPONENTE 3	LOS PROPIETARIOS SE ENCUENTRAN APEGADOS AL REGLAMENTO	PERMISO PARA VENTA DE ALCOHOL	COMPONENTE 3	A/B	(ESTALECIMIENTO CON PERMISO PARA VENTA DE ALCOHOL/TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS QUE CUENTAN CON PERMISO EN EL AÑO ANTERIOR)-1*100	100%	100%	19	N/A	N/A	CONSTANCIAS DE FACTIBILIDAD
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN						SI	ACTIVIDAD 1	APLICACION DE LOS HORARIOS ESTABLECIDOS EN SU GIRO DE LICENCIA	SANCIONES APLICADAS POR EXCEDER LOS HORARIOS	ACTIVIDAD 1	A	(SANCIONES APLICADAS POR EXCEDER LOS HORARIOS DURANTE EL AÑO/SANCIONES APLICADAS POR EXCEDER LOS HORARIOS EL AÑO ANTERIOR)-1*100	100%	100%	0	N/A	N/A	INFRACCIONES
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN							ACTIVIDAD 2	CUMPLIMIENTO DE LOS REGLAMENTOS	SANCIONES APLICADAS	ACTIVIDAD 2	A/B-1*100	(SANCIONES APLICADAS DURANTE EL AÑO/SANCIONES APLICADAS EL AÑO ANTERIOR)-1*100	100%	100%	0	N/A	N/A	FOLIO DE INFRACCIONES POR INCUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO
				JEFATURA DE FISCALIZACIÓN							ACTIVIDAD 3	REGLAMENTO ACTUALIZADO	REGLAMENTO OPTIMIZADO	ACTIVIDAD 3	A	REGLAMENTO OPTIMIZADO	100%	100%	1	N/A	N/A	REGLAMENTO OPTIMIZADO
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN						SI	COMPONENTE 4	IMPLEMENTACION DE COORDINACION INTERDEPARTAMENTAL	REUNIONES REALIZADAS CON DEPARTAMENTOS	COMPONENTE 4	A/B*100	REUNIONES REALIZADAS CON DEPARTAMENTOS/REUNIONES REALIZADAS CON DEPARTAMENTOS PROGRAMADOS*100	80%	80%	0	N/A	N/A	ACTAS DE REUNIONES

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores						Resultado del indicador				
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1,5,2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN						SI	ACTIVIDAD 1	PROMOCION PARA LA PARTICIPACION DE LA CIUDADANIA	INVESTIGACIONES REFERENTE A LAS OPINIONES Y SUGERENCIAS AL DESEMPEÑO DEL DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD 1	A/B*100	INVESTIGACIONES REFERENTE A LAS OPINIONES Y SUGERENCIAS DEL DESEMPEÑO DEL DEPARTAMENTO/INVESTIGACIONES DE REFERENTE AL AÑO	50%	50%	7	N/A	N/A	INVESTIGACIONES	
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1,5,2	JEFATURA DE FISCALIZACIÓN						SI	ACTIVIDAD 2	COMPLETO INTERES DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES	REUNIONES REALIZADAS CON DEPARTAMENTOS	ACTIVIDAD 2	A/B*100	REUNIONES REALIZADAS DEPARTAMENTOS/REUNIONES REALIZADAS CON DEPARTAMENTOS PROGRAMADAS*100	100%	100%	0	N/A	N/A	ACTAS DE REUNIONES	
E	E084	MERCADO PUBLICO EFICIENTE	2,2,6	MERCADO PUBLICO MUNICIPAL	\$ 4,629,795.00	4,629,795.00	862,744.00	862,744.00	862,744.00	SI	FIN	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL COMERCIO EN EL MUNICIPIO PONIENDO A DISPOSICIÓN MERCADOS CON ESPACIOS Y SERVICIOS ADECUADOS A COMERCIANTES Y COMPRADORES.	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS.	FIN	(A/B)*100	NUMERO DE USUARIOS ENCUESTADOS QUE EXPRESARON SATISFACCION CON EL SERVICIO RECIBIDO	70% DE USUARIOS ENCUESTADOS QUE EXPRESARON SATISFACCION CON EL SERVICIO RECIBIDO	70% DE USUARIOS ENCUESTADOS QUE EXPRESARON SATISFACCION CON EL SERVICIO RECIBIDO	83%	100	120	PORCENTAJE	
E	E084	MERCADO PUBLICO EFICIENTE	2,2,6	MERCADO PUBLICO MUNICIPAL						SI	PROPOSITO	LOS COMERCIANTES, COMPRADORES ADEMAS DE LOS USUARIOS DE LOS MERCADOS PUBLICOS DISPONEN DE ESPACIOS CON SERVICIOS ADECUADOS PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES.	DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS Y REGLAMENTOS VIGENTES	PROPOSITO	A	REGLAMENTO DE DISPOSICIONES ACTUALIZADO	1 REGLAMENTO Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS ACTUALIZADA	1 REGLAMENTO Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS ACTUALIZADA	1.00	N/A	N/A	REGLAMENTO	
E	E084	MERCADO PUBLICO EFICIENTE	2,2,6	MERCADO PUBLICO MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 1	LOS COMERCIANTES ASI COMO LOS CLIENTES CUENTAN CON MERCADO, INCLUIDOS SERVICIOS ADECUADOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS OCUPADOS.	COMPONENTE 1	(A/B)*100	NUMERO DE ESPACIOS OCUPADOS EN EL PERIODO DE ENERO A MARZO 2024	90% DE ESPACIOS OCUPADOS EN EL PERIODO	90% DE ESPACIOS OCUPADOS EN EL PERIODO	96.80%	333	344	PORCENTAJE	
E	E084	MERCADO PUBLICO EFICIENTE	2,2,6	MERCADO PUBLICO MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1.1	FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL.	INDICE DE VARIACION EN EL MONTO DE LA RECAUDACION.	ACTIVIDAD 1.1	((A/B)-1)*100	INGRESOS RECAUDADOS EN EL AÑO 2024 COMPARARADO CON LO RECAUDADO EN EL 2023	INCREMENTO DEL 5%	INCREMENTO DEL 5%	5.80%	\$1,322,437.50	\$1,249,653.50	PORCENTAJE	
E	E084	MERCADO PUBLICO EFICIENTE	2,2,6	MERCADO PUBLICO MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1.2	ACTUALIZAR LA NOMENCLATURA DE LOS LOCALES EN LOS MERCADOS PUBLICOS MUNICIPALES, CON LA FINALIDAD DE GUARDAR UN ORDEN DE LOCALES AL INTERIOR DE ESTOS.	PORCENTAJE DE LOCALES REGULARIZADOS	ACTIVIDAD 1.2	(A/B)*100	CANTIDAD DE LOCALES REGULARIZADOS	99.5% DE LOCALES REGULARIZADOS.	99.5% DE LOCALES REGULARIZADOS.	99.50%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
G	G001	Actividades destinadas a la reglamentación, verificación e inspección de las actividades económicas y de los agentes del sector privado, social y pública	7, 2,2,6, 2	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	\$95,289,667.00	\$125,641,626.00	\$16,505,102.00	\$16,505,102.00	\$16,505,102.00	SI	FIN	Correcta gestión de presupuesto para terminación de obras	cantidad de gestiones aprobadas/cantidad de gestiones realizadas *100	FIN	(A/B)*100	cantidad de gestiones aprobadas/cantidad de gestiones realizadas *100	100%	N/A	100%	N/A	N/A	N/A	GESTIONES APROBADAS
G	G001	Actividades destinadas a la reglamentación, verificación e inspección de las actividades económicas y de los agentes del sector privado, social y pública	7, 2,2,6, 2	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS						SI	PROPÓSITO	Bajo número de obras publicas con retraso en la cabecera municipal	cantidad de obras ejecutadas/cantidad de obras proyectadas *100	PROPÓSITO	(A/B)*100	cantidad de obras ejecutadas/cantidad de obras proyectadas *100	100%	N/A	100%	N/A	N/A	N/A	TERMINACION DE OBRAS EN TIEMPO
G	G001	Actividades destinadas a la reglamentación, verificación e inspección de las actividades económicas y de los agentes del sector privado, social y pública	7, 2,2,6, 2	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS						SI	COMPONENTE 1	Buena supervisión de obras publicas	(total de obras cumplidas en tiempo y forma /total de obras establecidas con su fecha de terminación) *100	COMPONENTE 1	(A/B)*100	(total de obras cumplidas en tiempo y forma /total de obras establecidas con su fecha de terminación) *100	100%	N/A	100%	N/A	N/A	N/A	TERMINACION DE OBRAS EN TIEMPO
G	G001	Actividades destinadas a la reglamentación, verificación e inspección de las actividades económicas y de los agentes del sector privado, social y pública	7, 2,2,6, 2	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS						SI	ACTIVIDAD 1	Cumplimiento de proyectos ejecutivos planeados	(total de proyectos realizado/ total de proyectos planeados)*100	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(total de proyectos realizado/ total de proyectos planeados)*100	100%	N/A	90%	N/A	N/A	N/A	TOTAL DE PROYECTOS REALIZADOS
G	G001	Actividades destinadas a la reglamentación, verificación e inspección de las actividades económicas y de los agentes del sector privado, social y pública	7, 2,2,6, 2	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS						SI	COMPONENTE 2	Suficiente personal para realizar los análisis necesarios para gestionar recursos para el inicio de construcción de las obras	(Total de capacitaciones realizadas / total de capacitaciones planeadas) *100	COMPONENTE 2	(A/B)*100	(Total de capacitaciones realizadas / total de capacitaciones planeadas) *100	20%	N/A	20%	N/A	N/A	N/A	CAPACITACIONES REALIZADAS
G	G001	Actividades destinadas a la reglamentación, verificación e inspección de las actividades económicas y de los agentes del sector privado, social y pública	7, 2,2,6, 2	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS						SI	ACTIVIDAD 1	Buena gestión de recursos para zonas donde se cuente con mas beneficiarios	(Total de zonas beneficiadas / total de zonas planificadas) *100	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(Total de zonas beneficiadas / total de zonas planificadas) *100	90%	N/A	100%	N/A	N/A	N/A	TOTAL DE ZONAS BENEFICIADAS

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores						Resultado del indicador			
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
G	G001	Actividades destinadas a la reglamentación, verificación e inspección de las actividades económicas y de los agentes del sector privado, social y pública	7, 2.2.6, 2	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS						SI	COMPONENTE 3	Buena difusión al solicitar información de los programas sociales del municipio.	Total de acciones de promoción /programados *100	COMPONENTE 3	(A/B)*100	Total de acciones de promoción /programados *100	100%	N/A	100%	N/A	N/A	TOTAL DE PROYECTOS PROMOCIONADOS
G	G001	Actividades destinadas a la reglamentación, verificación e inspección de las actividades económicas y de los agentes del sector privado, social y pública	7, 2.2.6, 2	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS						SI	ACTIVIDAD 1	Excelente seguimiento a programas de obra mediante redes sociales.	Total de acciones de publicitadas /Total de acciones programados / *100	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	Total de acciones de publicitadas /Total de acciones programados / *100	100%	N/A	100%	N/A	N/A	TOTAL DE ACCIONES DE DIFUSION
G	G001	Actividades destinadas a la reglamentación, verificación e inspección de las actividades económicas y de los agentes del sector privado, social y pública	7, 2.2.6, 2	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS						SI	COMPONENTE 4	Buena difusión al solicitar información de los programas sociales del municipio.	Total de acciones de promoción /programados *100	COMPONENTE 4	(A/B)*100	Total de acciones de promoción /programados *100	100%	N/A	100%	N/A	N/A	TOTAL DE ACCIONES DE PROMOCION
G	G001	Actividades destinadas a la reglamentación, verificación e inspección de las actividades económicas y de los agentes del sector privado, social y pública	7, 2.2.6, 2	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS						SI	COMPONENTE 5	Cierre puntual de documentación.	Total de acciones de cierre *100	COMPONENTE 5	(A)*100	Total de acciones de cierre *100	100%	N/A	100%	N/A	N/A	TOTAL DE PROYECTOS CERRADOS
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	3,090,999.00	3,186,999.00	628,561.00	628,561.00	628,561.00	SI	FIN	CONTRIBUIR MEDIANTE ASAMBLEAS ENTRE ESTADO Y MUNICIPIO PARA UN MEJOR DESARROLLO ORDENADO.	CRECIMIENTO DEL DESARROLLO DEL MUNICIPIO /CANTIDAD DE POBLACIÓN PENDIENTE PARA EL DESARROLLO	FIN	(A/B) X 100	(Crecimiento del desarrollo del municipio / Cantidad de población pendiente para el desarrollo) x 100	70%	40.00%	40.00%	N/A	N/A	Porcentaje
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	PROPOSITO	IMPULSO DE REGULARIZACIÓN POR PARTE DEL MUNICIPIO Y LA CIUDADANÍA EN PREDIOS.	TOTAL DE TERRENOS Y VIVIENDAS REGULARIZADAS EN EL 2020 / TOTAL DE TERRENOS Y VIVIENDAS EN ESPERA DE REGULARIZACIÓN.	PROPOSITO	(A/B) X 100	(Total de terrenos y viviendas regularizadas en el 2020 / Total de terrenos y viviendas en espera de regularización) x 100	80%	30%	30.00%	N/A	N/A	Solicitudes
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	COMPONENTE 01	CALENDARIOS DE PROGRAMACIÓN Y PLANEACIÓN DE SEGUIMIENTOS DE OBRA PARA UN MEJOR DESARROLLO.	MEJORAMIENTO EN LA INFRAESTRUCTURA URBANA / RESTABLECIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS.	COMPONENTE 01	(A/B) X 100	(Mejoramiento en la infraestructura urbana / Restablecimiento de espacios públicos) x 100	100%	10.00%	10.00%	N/A	N/A	Porcentaje
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 01	SELECCIONAR PERSONAL CAPACITADO PARA LLEVAR A CABO UNA JEFATURA	CONTAR CON UN TITULAR DE LA JEFATURA DE PLANEACIÓN.	ACTIVIDAD 01	(A)	(Contar con un titular de la Jefatura de Planeación).	100%	0.00%	0.00%	N/A	N/A	Personal
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 02	RECEPCIÓN DE INFORMACIÓN PARA CREACIÓN DE DOCUMENTOS.	ELABORACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO ECOLOGICO TERRITORIAL DE CORTAZAR, GTO. / HABILITACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE CORTAZAR, GTO.	ACTIVIDAD 02	(A/B) X 100	(Elaboración del Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecologico Territorial de Cortazar, Gto. / Habilitación del Manual de Procedimientos de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial de Cortazar, Gto.) x 100	100%	100%	100.00%	N/A	N/A	Documento
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 03	COLABORACIÓN CON PERSONAL DE SISTEMAS PARA SU PUBLICACIÓN EN LA WEB.	PUBLICACIÓN DEL PMDUOET EN LA WEB DE MUNICIPIO / MEJORAS EN LOS PLANES, PROGRAMAS O REGLAMENTOS QUE COMPETEN A ESTA DIRECCIÓN.	ACTIVIDAD 03	(A/B) X 100	(Publicación del PMDUOET en la WEB del Municipio / Mejoras en los planes, programas o reglamentos que competen a esta Dirección) x 100	90%	10%	90.00%	N/A	N/A	Publicación
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	COMPONENTE 02	REVISIÓN Y VIGILANCIA EN CADA UNO DE LOS REGLAMENTOS COMPETENTES A ESTA DIRECCIÓN.	PORCENTAJE DE REGLAMENTOS APLICADOS ESTE AÑO EN ESTA DIRECCIÓN / PORCENTAJE DE REGLAMENTOS APLICADOS EN EL AÑO ANTERIOR.	COMPONENTE 02	(A/B) X 100	(Porcentaje de reglamentos aplicados en este año por esta Dirección / Porcentaje de reglamentos aplicados en el año anterior) x 100	100%	100%	100.00%	N/A	N/A	Porcentaje
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 01	RECAUDACIÓN DE INFORMACIÓN PARA FORTALECIMIENTO DE PLANES.	LEYES, PLANES O REGLAMENTOS HABILITADOS PARA ESTE PERIODO 2018-2021 / LEYES, PLANES O REGLAMENTOS INHABILITADOS EN EL PERIODO ANTERIOR.	ACTIVIDAD 01	(A/B) X 100	(Leyes, planes o reglamentos para este periodo 2018-2021 / Leyes, planes o reglamentos inhabilitados en el periodo anterior) x 100	100%	100%	100.00%	N/A	N/A	Porcentaje
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 02	SUPERVISIÓN FÍSICA Y DIGITAL PARA DAR CONTINUIDAD A LEYES Y REGLAMENTOS.	CONTINUIDAD DE LEYES Y REGLAMENTOS APLICADOS POR ESTA DIRECCIÓN / IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS LEYES O REGLAMENTOS PARA BENEFICIO DE ESTA DIRECCIÓN.	ACTIVIDAD 02	(A/B) X 100	(Continuidad de leyes y reglamentos aplicados por esta Dirección / Implementación de nuevas leyes o reglamentos para beneficio de esta Dirección) x 100	100%	100%	100.00%	N/A	N/A	Aplicación
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	COMPONENTE 03	CONTROL Y VIGILANCIA FÍSICA EN LAS ZONAS A CUBRIR.	PORCENTAJE DE ÁREAS SUPERVISADAS Y NOTIFICADAS ESTE AÑO / PORCENTAJE DE ÁREAS SUPERVISADAS Y NOTIFICADAS EL AÑO ANTERIOR.	COMPONENTE 03	(A/B) X 100	(Porcentaje de áreas supervisadas y notificadas este año / Porcentaje de áreas supervisadas y notificadas el año anterior) x 100	100%	20.00%	20.00%	N/A	N/A	Porcentaje
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 01	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LA PAREAS CONTROLADAS POR ESTA DEPENDENCIA.	EQUIPAMIENTO Y CAPACITACIONES OBTENIDAS ESTE AÑO PARA ESTA DIRECCIÓN / EQUIPAMIENTO Y CAPACITACIONES OBTENIDAS EL AÑO ANTERIOR.	ACTIVIDAD 01	(A/B) X 100	(Equipamiento y capacitaciones obtenidas este año para esta Dirección / Equipamiento y capacitaciones obtenidas en el año anterior) x 100	100%	15.00%	50.00%	N/A	N/A	Equipamiento
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 02	PARTICIPACIÓN SOCIAL DE CADA UNO DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS.	CALIDAD DE SERVICIO MOSTRADO POR EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO A LA CIUDADANÍA / OBTENCIÓN DE MAYOR SERVICIO Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	ACTIVIDAD 02	(A/B) X 100	(Calidad de servicio mostrado por el personal del departamento a la ciudadanía / Obtención de mayor servicio y atención a la ciudadanía) x 100	100%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	Porcentaje

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores						Resultado del indicador			
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 03	REVISIÓN Y VIGILANCIA ESTADÍSTICA DEL MUNICIPIO.	CREACIÓN DE UN BANCO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA / CREACIÓN DE UN BANCO DE PLANEACIÓN URBANA.	ACTIVIDAD 03	(A/B) X 100	(Creación de banco de información estadística / Creación de banco de planeación urbana) x 100	100%	0.00%	0.00%	N/A	N/A	Personal
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	COMPONENTE 04	REVISIÓN Y VIGILANCIA EN CADA UNO DE LOS REGLAMENTOS COMPETENTES A ESTA DIRECCIÓN PARA DAR AMPLITUD A NUEVOS DOCUMENTOS.	CREACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL / APORTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL A OTROS MUNICIPIOS.	COMPONENTE 04	(A/B) X 100	(Creación del Plan de Desarrollo Municipal / Aportación del Plan de Desarrollo Municipal a otros Municipios.) x 100	100%	100%	100.00%	N/A	N/A	Documento
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 01	PARTICIPACIÓN PÚBLICA ENTRE SERVIDORES PÚBLICOS.	SESIÓN ENTRE PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 01	(A)	(Sesión entre el personal del H. Ayuntamiento para la implementación del Plan de Desarrollo Municipal.)	100%	100%	100.00%	N/A	N/A	Personal
E	E000307	PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 02	COLABORACIÓN CON PERSONAL DE OTRAS DEPENDENCIAS COMO COMUNICACIÓN SOCIAL PARA SU PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB.	COLOCACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL EN LA PÁGINA WEB DEL MUNICIPIO.	ACTIVIDAD 02	(A)	(Colocación del Plan de Desarrollo Municipal en la página WEB del Municipio.)	100%	60%	60.00%	N/A	N/A	Personal
E	E000202	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	4,323,690.00	17,812,951.00	713,939.00	713,939.00	713,939.00	SI	FIN	Mejorar la calidad de vida de los habitantes, mejorando la infraestructura básica y calidad de espacios de la vivienda	CONEVAL	FIN	((A / B) - 1) * 100	Disminución en los puntos porcentuales	Una decima porcentual mayor			N/A	N/A	
E	E000202	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL						SI	PROPOSITO	Reducir el Hacinamiento en la cabecera municipal en espacios de la vivienda	Indicadores de carencias sociales (CONEVAL)	PROPOSITO	(A/B)*100	Acciones en materia de vivienda realizadas en el año/ acciones de vivienda año anterior/*100	100 % VARIACION EN EL NUMERO DE BENEFICIARIOS TOTALES DE LOS PROGRAMAS DEL MUNICIPIO	702		N/A	N/A	0
E	E000202	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL						SI	COMPONENTE 1	Implementar los programas de apoyos o Grupos vulnerables y zonas ZAP del municipio	Informe trimestral SEDESHU en materia de vivienda de Cortázar Gto.	COMPONENTE 1	(A/B)*100	Programas de vivienda en ZAP, aplicados/ total de programas planeados en ZAP /*100	100 % VARIACION EN EL NUMERO DE BENEFICIARIOS TOTALES DE LOS PROGRAMAS DEL MUNICIPIO	100	100%	N/A	N/A	0
E	E000202	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL						SI	ACTIVIDAD 1.1	Poner en marcha los programas de apoyo (Techo Lámina, Techo Losa, Piso, Cuarto, Calentador Solar, Estufa Ecológica, Colonia a Color y Becas Escolares)	Informe trimestral de SEDESHU Y BIENESTAR	ACTIVIDAD 1.1	(A/B)*100	Total de apoyos otorgados/ Total de apoyos solicitados /*100	100 % VARIACION EN EL NUMERO DE BENEFICIARIOS TOTALES DE LOS PROGRAMAS DEL MUNICIPIO	995	100%	N/A	N/A	0
E	E000202	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL						SI	ACTIVIDAD 1.2	Capacitación al personal de la dirección en cursos de Desarrollo Humano, Política Social, etc.	Informes de oficialía mayor sobre capacitaciones realizadas	ACTIVIDAD 1.2	(A/B)*100	Total de talleres implementados/total de talleres programados /*100	100% DE PERSONAS CAPACITADAS DE MANERA SATISFACTORIA	100	50%	N/A	N/A	
E	E000202	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL						SI	COMPONENTE 2	Difundir información de programas sociales del municipio en la dirección	Informe de comunicación social del municipio	COMPONENTE 2	(A/B)*100	Total de acciones de promoción /programados /*100	100% NOTAS PUBLICADAS EN LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN POSITIVAS SOBRE EL MUNICIPIO	100	0%	N/A	N/A	0
E	E000202	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL						SI	ACTIVIDAD 2.1	Implementar nuevos métodos de comunicación	Informe de SEDESHU referente al seguimiento de puesta en marcha de apoyos a grupos vulnerables	ACTIVIDAD 2.1	(A/B)*100	Total de logros obtenidos /Total de reuniones realizadas/*100	100% TOTAL DE REUNIONES POSITIVAS	100	0%	N/A	N/A	0
E	E000202	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL						SI	ACTIVIDAD 3.1	Difundir por parte de comunicación Social, los apoyos ejecutados por la Dirección	Informe de comunicación social del municipio	ACTIVIDAD 3.1	(A/B)*100	Total de acciones de promoción /programados /*100	100% DE DIFUSION DE PROGRAMAS SOCIALES	100	0%	N/A	N/A	0
E	E000202	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL						SI	ACTIVIDAD 4.1	Realizar y Difundir eventos publicos de los apoyos entregados por el Municipio	Informe de comunicación social del municipio	ACTIVIDAD 4.1	(A/B)*100	Total de acciones de promoción /programados /*100	100% DE DIFUSION DE PROGRAMAS SOCIALES	100	0%	N/A	N/A	0
E	E0000308	SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES	47,063,313.00	49,562,929.00	9,442,757.00	9,442,757.00	9,442,757.00	SI	FIN	CONTRIBUIR A ELEVAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CORTAZAR, ADMINISTRANDO ESTRATEGIAS PARA EL FUNCIONAMIENTO EFICIENTE DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	PORCENTAJE DE SATISFACCION GENERAL CON RESPECTO DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	FIN	(A/B)*100	NÚMERO DE CIUDADANOS QUE EXPRESARON SATISFACCION CON LOS SERVICIOS MUNICIPALES OTORGADOS VS TOTAL DE CIUDADANOS ENCUESTADOS	80% DE LOS CIUDADANOS QUE EXPRESARON SATISFACCION CON LOS SERVICIOS MUNICIPALES RECIBIDOS.	80% DE LOS CIUDADANOS QUE EXPRESARON SATISFACCION CON LOS SERVICIOS MUNICIPALES	3.13	1	3.13	PORCENTAJE
E	E0000308	SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	PROPOSITO	LA INCIDENCIA DE QUEJAS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA DEL INSUFICIENTE SERVICIO PÚBLICO MUNICIPAL DISMINUYO.	PORCENTAJE DE DISMINUCION DE QUEJAS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	PROPOSITO	((A/B)-1)*100	TOTAL DE QUEJAS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA REGISTRADAS EN EL AÑO VS AÑO ANTERIOR	50% DISMINUCION DE QUEJAS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR	-50% DISMINUCION DE QUEJAS RESPECTO AL AÑO	-99.79	424	-99.79	PORCENTAJE
E	E0000309	SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	COMPONENTE 1	SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO EFICIENTIZADO	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN ALUMBRADO	COMPONENTE 1	(A/B)*100	TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN ALUMBRADO DURANTE EL AÑO / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN ALUMBRADO DURANTE EL AÑO PASADO *100	25% DE MEJORA EN SERVICIOS DE ALUMBRADO	25% DE MEJORA EN SERVICIOS DE ALUMBRADO	31.60	449	31.60	PORCENTAJE
E	E0000309	SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	ACTIVIDAD 1.1	REDUCCIÓN DE ROBO DE CABLE Y AFECTACIÓN A LUMINARIAS	REPORTES DE ROBO DE CABLE Y AFECTACION A LUMINARIAS EN EL AÑO.	ACTIVIDAD 1.1	((A/B)-1)*100	TOTAL DE REPORTES DE ROBO DE CABLE Y AFECTACION A LUMINARIAS EN EL AÑO	5% DE DISMINUCION EN REPORTES DE ROBO DE CABLE	-5% DE DISMINUCION EN REPORTES DE ROBO DE CABLE	-100	4	-100	PORCENTAJE
E	E0000309	SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	ACTIVIDAD 1.2	IMPLEMENTACION DEL NUEVO PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LUMINARIAS EN EL MUNICIPIO	TOTAL DE LUMINARIAS SUSTITUIDAS Y REPARADAS EN EL AÑO	ACTIVIDAD 1.2	(A/B)*100	TOTAL DE LUMINARIAS SUSTITUIDAS Y REPARADAS EN EL AÑO	10% INCREMENTO EN SUSTITUCION Y REPARACION DE LUMINARIAS EN EL AÑO	10% INCREMENTO EN SUSTITUCION Y REPARACION DE LUMINARIAS EN EL AÑO	27.09	385	27.09	PORCENTAJE
E	E0000309	SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	ACTIVIDAD 1.3	PLANEACION Y EJECUCION DE PROYECTOS DE LUMINARIAS EN CALLES REHABILITADAS O CREADAS	TOTAL DE PROYECTOS REALIZADOS DURANTE EL AÑO	ACTIVIDAD 1.3	(A/B)*100	DE PROYECTOS REALIZADOS / TOTAL DE PROYECTOS PLANEADOS *100	PROYECTOS REALIZADOS	PROYECTOS REALIZADOS	0	0	0	NUMERO
E	E0000309	SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	COMPONENTE 2	PROGRAMA DE MONITOREO DE LUMINARIAS EJECUTADO	TOTAL DE INSPECCIONES DE LUMINARIAS EN CABECERA MUNICIPAL REALIZADOS	COMPONENTE 2	(A/B)*100	TOTAL DE INSPECCIONES DE LUMINARIAS EN CABECERA MUNICIPAL REALIZADOS	70% DE INSPECCIONES DE LUMINARIAS EN CABECERA MUNICIPAL	70% DE INSPECCIONES DE LUMINARIAS EN CABECERA MUNICIPAL	18.82716049	61	18.82716049	PORCENTAJE

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores						Resultado del indicador			
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	E000309	SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	ACTIVIDAD 2.1	GESTIÓN ANTE AUTORIDADES DE NUEVO PERSONAL OPERATIVO DE LA DIRECCIÓN	TOTAL PERSONAL OPERATIVO EN LA DIRECCION EN EL AÑO	ACTIVIDAD 2.1	((A/B)-1)*100	TOTAL PERSONAL OPERATIVO EN LA DIRECCIÓN EN EL AÑO	5% INCREMENTO DE PERSONAL OPERATIVO	5% INCREMENTO DE PERSONAL OPERATIVO	3.08	133	3.08	PORCENTAJE
E	E000309	SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	ACTIVIDAD 2.2	IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL ÁREA	TOTAL DE CAPACITACIONES HACIA EL PERSONAL DEL ÁREA	ACTIVIDAD 2.2	(A/B)*100	TOTAL DE CAPACITACIONES HACIA EL PERSONAL DEL ÁREA	100% DE PERSONAL CAPACITADO	100% DE PERSONAL CAPACITADO	450.00	9	450.00	PORCENTAJE
E	E000308	SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	COMPONENTE 3	LA CIUDADANÍA PARTICIPA ACTIVAMENTE EN EL CUIDADO DE LA CIUDAD EN LIMPIEZA	PORCENTAJE DE DISMINUCION DE REPORTES DE QUEJAS EN EL AÑO	COMPONENTE 3	((A/B)-1)*100	TOTAL DE REPORTES DE QUEJAS EN EL AÑO	5% DISMINUCION DE QUEJAS EN EL AÑO	DISMINUCION DE QUEJAS EN EL AÑO	-44.047619	235	-44.04761905	PORCENTAJE
E	E000308	SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	ACTIVIDAD 3.1	GESTIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE UNIDADES Y EN BUEN ESTADO PARA RECOLECCIÓN DE BASURA	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS EN CABILDO EXITOSAS	ACTIVIDAD 3.1	(A/B)*100	TOTAL DE GESTIONES REALIZADAS EN CABILDO EXITOSAS	20% DE GESTIONES EN CABILDO EXITOSAS	20% DE GESTIONES EN CABILDO EXITOSAS	0.00	0	0	PORCENTAJE
E	E000308	SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	ACTIVIDAD 3.2	PROGRAMA DE COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACCIONES DE LIMPIEZA DEL PERSONAL DEL ÁREA	INCREMENTO DE NUEVOS GRUPOS DE TRABAJO EN EL ÁREA	ACTIVIDAD 3.2	(A/B)*100	TOTAL DE NUEVOS GRUPOS DE TRABAJO EN EL ÁREA	50% INCREMENTO DE GRUPOS DE TRABAJO EN EL ÁREA	INCREMENTO DE GRUPOS DE TRABAJO	0.00	0	0	PORCENTAJE
E	E000310	SERVICIOS DE PANTEONES MUNICIPALES 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	COMPONENTE 4	ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS PARA INHUMACIONES REQUERIDAS.	INDICE DE DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS	COMPONENTE 4	(A/B)*100	NUMERO DE ESPACIOS REQUERIDOS	20% DE ESPACIOS REQUERIDOS	20% DE ESPACIOS REQUERIDOS	49.07	212	49.07	PORCENTAJE
E	E000310	SERVICIOS DE PANTEONES MUNICIPALES 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	ACTIVIDAD 4.1	ACTUALIZAR REGISTROS Y ESPACIOS Y PAGOS PARA REGULARIZAR EL PAGO DE REFRENDOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS CON PAGOS REGULARIZADOS	ACTIVIDAD 4.1	(A/B)*100	NUMERO DE ESPACIOS CON REFRENDO REGULARIZADO	75% DE ESPACIOS CON REFRENDO REGULARIZADO	75% DE ESPACIOS CON REFRENDO REGULARIZADO	150.00	72	150.00	PORCENTAJE
E	E000310	SERVICIOS DE PANTEONES MUNICIPALES 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	ACTIVIDAD 4.2	FOMENTAR LA CREMACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS CREMADAS / PERSONAS FALLECIDAS	ACTIVIDAD 4.2	(A/B)*100	PORCENTAJE DE PERSONAS CREMADAS	9% DE PERSONAS CREMADAS	9% DE PERSONAS CREMADAS	85.00	68	85.00	PORCENTAJE
E	E000310	SERVICIOS DE PANTEONES MUNICIPALES 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	ACTIVIDAD 4.3	PERSONAS FALLECIDAS TRASLADADAS PARA SER INHUMADAS EN OTROS MUNICIPIOS.	PORCENTAJE DE TRASLADOS PERSONAS FALLECIDAS.	ACTIVIDAD 4.3	(A/B)*100	PORCENTAJE DE PERSONAS TRASLADADAS	5% DE PERSONAS FALLECIDAS TRASLADADAS	5% DE PERSONAS FALLECIDAS TRASLADADAS	148.84	64	148.84	PORCENTAJE
E	E000311	SERVICIOS DE JARDINES MUNICIPALES 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	COMPONENTE 5	MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES, PARQUES INCLUYENDO JARDINES IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO EN ÁERAS VERDES Y PARQUES REALIZADAS	COMPONENTE 5	(A/B)*100	TOTAL DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO EN ÁERAS VERDES Y PARQUES REALIZADAS	90% DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO EN ÁERAS VERDES Y PARQUES REALIZADAS	90% DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO EN ÁERAS VERDES Y PARQUES REALIZADAS	100.00%	128	100	PORCENTAJE
E	E000311	SERVICIOS DE JARDINES MUNICIPALES 2023	2.2.6	SERVICIOS MUNICIPALES						SI	ACTIVIDAD 5.1	GESTIÓN PARA EL MEJOR USO DE HERRAMIENTAS Y MATERIAL	TOTAL DE NUEVO EQUIPO DE APOYO PARA PARQUES Y JARDINES EN EL AÑO	ACTIVIDAD 5.1	(A)	TOTAL DE NUEVO EQUIPO DE APOYO PARA PARQUES Y JARDINES EN EL AÑO	10% INCREMENTO DE APOYO PARA PARQUES Y JARDINES	10% INCREMENTO DE APOYO PARA PARQUES Y JARDINES	0.00%	0	0	PORCENTAJE
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES,HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR	\$36,195,886.00	43,669,641.00	7,851,713.00	7,851,713.00	7,851,713.00	SI	FIN	Programa de desarrollo Organizacional implementado en 2020	contribuir a eficientar los servicios publicos que proporciona el municipio apoyados por una efectiva administracion de los recurso humano e informaticos	Fin	Programa de desarrollo implementado en 2020/total de las areas que conforman presidencia municipal	convenios, circulares relativos a acciones de desarrollo organizacional	100 de avance anual	60% de avance anual	14%	10	42	Porcentaje
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES,HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	Componente 1	Que el personal de la presidencia municipal de cortazar go este capacitado en varios aspectos para el trabajo como temas que sirvan para especializarse en el trabajo	total del persona capacitado	actividad 1	Total del personal capacitado	personal que labora en presidencia y evidencias de la capacitacion otorgada	100% avance anual	70% avance anual	17%	200	840	Porcentaje
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES,HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	componente 1	Las areas cuenta con un manual de procesos actualizados	Porcentaje de manuales de procesos actualizados	actividad 1	total de areas de presidencia municipal/manuales de procecmient actualizados por mes *100	manuales de proceso que se entrega al area de oficialia mayor para su analisis	100% avance anual	70% avance anual	67%	40	42	Porcentaje
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES,HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	Componente 2	Personal de presidencia municipal	Rotacion del personal	actividad 1	cantidad de bajas del personal de presidencia municipal/cantidad de altas de presidencia municipal	informacion de altas y bajas del area de oficialia mayor	15% de rotacion anual	10% de rotacion anual	2%	25	840	Porcentaje
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES,HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	componente 2	Personal de presidencia municipal	Numero de solicitudes concluidas y atendidas	actividad 1	cantidad de solicitudes de	solicitudes de empleo recibidas en el departamento de oficialia mayor	100 % de atencion a las solicitudes recibidas anualmente	80% de avance anual	22%	25	80	Porcentaje
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES,HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	Componente 3	Informatica	equipo funcionado en condiciones optimas	actividad 1	cantidad de equipos totales	equipos de computo funcionando	100 % de equipos funcionando	80% de avance anual	100%	273	273	Porcentaje
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES,HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	componente 3	Informatica	numero de procedimientos de mantenimiento preventivo y correctivo realizados	actividad 1	numero de procedimientos	cantidad de mantenimientos solicitados/ cantidad de mantenimientos realizados	100% de servicios realizados	80% de avance anual	100%	214	214	Porcentaje
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2.4.2	ARTE Y CULTURA.	6,517,758.00	6,517,955.00	1,147,161.00	1,147,161.00	1,147,161.00	SI.	FIN.	DESARROLLO SOCIAL,HUMANO Y DE IDENTIDAD CULTURAL EN EL MUNICIPIO	PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL Y ARTISTICO.	FIN.	PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL Y ARTISTICO.	PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL Y ARTISTICO	1 PORCENTUAL	PORCENTUAL	1	PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL Y	PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL Y	PORCENTUAL
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2.4.2	ARTE Y CULTURA.						SI.	PROPOSITO.	interes de la ciudadania por rescatar, preservar y promover el patrimonio cultural y de identidad de nuestro municipio. AUMENTO	(CANTIDAD DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LAS ENCUESTAS, EXPOSICIONES Y PUBLICACIONES/ CANTIDAD DE PERSONAS PLANEADAS)*100	PROPOSITO.	CANTIDAD DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LAS ENCUESTAS, EXPOSICIONES Y PUBLICACIONES/ CANTIDAD DE	(CANTIDAD DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LAS ENCUESTAS, EXPOSICIONES Y PUBLICACIONES/ CANTIDAD DE	100%	100%	25%	CANTIDAD DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LOS EVENTOS CULTURALES	CANTIDAD DE PERSONAS PLANEADAS*100	PORCENTUAL
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2.4.2	ARTE Y CULTURA.						SI.	COMPONENTE (1)	participación de adolescentes y adultos, en los talleres artisticos y de verano.	(PROGRAMA DE EXPRESIONES REALIZADAS DURANTE EL AÑO / PROGRAMAS PLANEADOS)*100	COMPONENTE (1)	PROGRAMA DE EXPRESIONES REALIZADAS DURANTE EL AÑO	(PROGRAMA DE EXPRESIONES REALIZADAS DURANTE EL AÑO / PROGRAMAS PLANEADOS)*100	TALLERES,CURSOS Y CHARLAS DEL AÑO ACTUAL	20% TALLERES,CURSOS Y CHARLAS DEL AÑO ACTUAL	10%	PROGRAMA DE EXPRESIONES REALIZADAS DURANTE EL AÑO	PROGRAMAS PLANEADOS*100	PORCENTUAL

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores							Resultado del indicador		
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2,4,2	ARTE Y CULTURA.						SI.	ACTIVIDAD (1.1)	Talleres semestrales y de verano con estrategia de inclusión para todas las edades.	(CANTIDAD DE TALLERES DURANTE EL AÑO/ CANTIDAD DE TALLERES PLANEADOS)*100	ACTIVIDAD (1.1)	CANTIDAD DE TALLERES DURANTE EL AÑO	(CANTIDAD DE TALLERES DURANTE EL AÑO/ CANTIDAD DE TALLERES PLANEADOS)*100	60%	60%	15%	CANTIDAD DE TALLERES DURANTE EL AÑO	CANTIDAD DE TALLERES PLANEADOS*100	PORCENTUAL
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2,4,2	ARTE Y CULTURA.						SI.	COMPONENTE (2)	asistencia hacia el centro cultural.	GESTION Y VINCULACION CON LOS ARTISTAS	COMPONENTE (2)	GESTION Y VINCULACION CON LOS ARTISTAS	GESTION Y VINCULACION CON LOS ARTISTAS	50 EVENTOS ARTISTICOS	60 EVENTOS ARTISTICOS	25%	GESTION Y VINCULACION CON LOS ARTISTAS	CANTIDAD DE EVENTOS	EVENTOS
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2,4,2	ARTE Y CULTURA						SI.	ACTIVIDAD (2.1)	eventos que generen interes en la gente.	GESTION Y VINCULACION CON LOS ARTISTAS INTERNACIONALES Y NACIONALES	ACTIVIDAD (1.1)	GESTION Y VINCULACION CON LOS ARTISTAS INTERNACIONALES Y NACIONALES	GESTION Y VINCULACION CON LOS ARTISTAS INTERNACIONALES Y NACIONALES	10 EVENTOS ARTISTICOS	10 EVENTOS ARTISTICOS		GESTION Y VINCULACION CON LOS ARTISTAS INTERNACIONALES Y NACIONALES	CANTIDAD DE EVENTOS	EVENTOS
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2,4,2	ARTE Y CULTURA						SI.	ACTIVIDAD (2.2)	buscar la participación de artistas locales,regionales y nacionales.	(GESTIONES REALIZADAS CON LOS ARTISTAS DURANTE EL AÑO/ GESTIONES PLANEADAS)*100	ACTIVIDAD (1.2)	GESTIONES REALIZADAS CON LOS ARTISTAS DURANTE EL AÑO	(GESTIONES REALIZADAS CON LOS ARTISTAS DURANTE EL AÑO/ GESTIONES PLANEADAS)*100	60%	60%	15%	GESTIONES REALIZADAS CON LOS ARTISTAS DURANTE EL AÑO	GESTIONES PLANEADAS	PORCENTUAL
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2,4,2	ARTE Y CULTURA						SI.	COMPONENTE (3)	espacios, plataformas de difusión y promoción de los talentos artísticos del municipio en todas las bellas artes.	(CANTIDAD DE ESPACIOS,PLATAFORMAS DE DIFUSION Y PROMOCION QUE SE UTILIZARON EN EL AÑO/ PLANEADOS)*100	COMPONENTE (3)	CANTIDAD DE ESPACIOS,PLATAFORMAS DE DIFUSION Y PROMOCION QUE SE UTILIZARON EN EL AÑO	(CANTIDAD DE ESPACIOS,PLATAFORMAS DE DIFUSION Y PROMOCION QUE SE UTILIZARON EN EL AÑO/ PLANEADOS)*100	60%	60%	15%	CANTIDAD DE ESPACIOS Y PLATAFORMAS UTILIZADOS Y REALIZADOS	PARTICIPANTES PLANEADOS)*100	PORCENTUAL
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2,4,2	ARTE Y CULTURA						SI.	ACTIVIDAD (3.1)	conocimiento de la poblacion sobre los talentos y eventos artísticos que existen en el municipio	(CANTIDAD DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LOS EVENTOS CULTURALES/CANTIDAD DE PERSONAS PLANEADA)*100	ACTIVIDAD(3.1)	CANTIDAD DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LOS EVENTOS CULTURALES	(CANTIDAD DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LOS EVENTOS CULTURALES/CANTIDAD DE PERSONAS PLANEADAS)*100	60%	60%	15%	CANTIDAD DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LOS EVENTOS	CANTIDAD DE PERSONAS PLANEADAS*100	PORCENTUAL
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2,4,2	ARTE Y CULTURA						SI.	ACTIVIDAD (3.2)	uso de páginas oficiales, espacios y plataformas para la difusión y promoción de talentos y eventos.	(CANTIDAD DE ESPACIOS,PLATAFORMAS DE DIFUSION Y PROMOCION QUE SE UTILIZARON EN EL AÑO/ PLANEADOS)*100	ACTIVIDAD (3.2)	CANTIDAD DE ESPACIOS,PLATAFORMAS DE DIFUSION Y PROMOCION QUE SE UTILIZARON EN EL AÑO	(CANTIDAD DE ESPACIOS,PLATAFORMAS DE DIFUSION Y PROMOCION QUE SE UTILIZARON EN EL AÑO/ PLANEADOS)*100	60%	60%	15%	CANTIDAD DE ESPACIOS Y EQUIPO EN EL AÑO	CANTIDAD PLANEADA*100	PORCENTUAL
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2,4,2	ARTE Y CULTURA						SI.	COMPONENTE (4)	difusion de informacion sobre todas las tradiciones del municipio.	(CANTIDAD DE PUBLICIDAD PARA DIFUSION DE INFORMACION/CANTIDAD PLANEADA)*100	COMPONENTE (4)	CANTIDAD DE PUBLICIDAD PARA DIFUSION DE INFORMACION	(CANTIDAD DE PUBLICIDAD PARA DIFUSION DE INFORMACION/CANTIDAD PLANEADA)*100	100%	100%	25%	Cantidad de personas que entran a los recorridos virtuales en el año	CANTIDAD PLANEADA*100	PORCENTUAL
E	E051	ARTE,CULTURA ,EDUCACION Y JUVENTUD.	2,4,2	ARTE Y CULTURA						SI.	ACTIVIDAD (4.1)	rescate de las tradiciones del municipio	PROGRAMA DE RESCATE, PRESERVACION, ACREDITAMIENTO, PROMOCION Y DIFUSION DEL PATRIMONIO CULTURAL, SOCIAL, ARTISTICO, DE IDENTIDAD E HISTORICO DEL MUNICIPIO	ACTIVIDAD (4.1)	PROGRAMA DE RESCATE, PRESERVACION, ACREDITAMIENTO, PROMOCION Y DIFUSION DEL PATRIMONIO CULTURAL, SOCIAL, ARTISTICO, DE IDENTIDAD E HISTORICO DEL MUNICIPIO	PROGRAMA DE RESCATE, PRESERVACION, ACREDITAMIENTO, PROMOCION Y DIFUSION DEL PATRIMONIO CULTURAL, SOCIAL, ARTISTICO, DE IDENTIDAD E HISTORICO DEL MUNICIPIO	100%	100%	25%	cantidad de eventos realizados en las paginas oficiales	CANTIDAD PLANEADA*100	PORCENTUAL
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3,1,1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	1,908,592.00	1,993,592.00	246,471.00	246,471.00	246,471.00	SI	FIN	PROMOVER UN ALTO DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE APOYO AL EMPLEO E INGRESO DE PERSONAS A LA VIDA LABORAL	PROMOVER UN ALTO DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE APOYO AL EMPLEO E INGRESO DE PERSONAS A LA VIDA	FIN	A	PUBLICACIONES QUINQUENALES DEL SCNM DEL INEGI, REFERENTE AL PIB MUNICIPAL	25%	35%	5%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3,1,1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	PROPOSITO	LOS PROGRAMAS Y APOYOS PARA PYMES Y VINCULO DE EMPLEO EN EL MUNICIPIO, SE IMPLEMENTARON	LOS PROGRAMAS Y APOYOS PARA PYMES Y VINCULO DE EMPLEO EN EL MUNICIPIO, SE IMPLEMENTARON	PROPOSITO	(A/B)*1*100	(PERSONAS APOYADAS CON PROGRAMAS PARA PYMES Y VINCULO DE EMPLEO EN EL AÑO/PERSONAS APOYADAS CON PROGRAMAS PARA PYMES Y ARRANQUE DE EMPLEO EN EL AÑO ANTERIOR)*100	40%	40%	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3,1,1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	COMPONENTE 1	CREDITOS Y APOYOS PARA MICRO-EMPRESAS IMPLEMENTADOS	CREDITOS Y APOYOS PARA MICRO-EMPRESAS IMPLEMENTADOS	COMPONENTE 1	(A/B)*100	(TOTAL DE CREDITOS Y APOYOS PARA MICRO EMPRESAS IMPLEMENTADOS/TOTAL DE CREDITOS Y APOYOS PARA MICRO EMPRESAS AFIANZADOS)*100	60%	90%	2%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3,1,1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 1	FORTALECIMIENTO POR MEDIO DE GENERACION DE APOYOS Y MEJORA DE IMAGEN COMERCIAL AL COMERCIO LOCAL	FORTALECIMIENTO POR MEDIO DE GENERACION DE APOYOS Y MEJORA DE IMAGEN COMERCIAL AL COMERCIO LOCAL	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(TOTAL DE APOYOS APROBADOS AL COMERCIO LOCAL EN EL AÑO/TOTAL DE APOYOS APROBADOS A LAS EMPRESAS LOCALES EN EL AÑO ANTERIOR)*100	20%	70%	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3,1,1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 2	DIFUSION DE LOS PROGRAMAS DE FINANCIAMIENTO A LOS COMERCIOS LOCALES	DIFUSION DE LOS PROGRAMAS DE FINANCIAMIENTO A LOS COMERCIOS LOCALES	ACTIVIDAD 2	(A/B)*1*100	(TOTAL DE PERSONAS INGRESADAS EN LOS PROGRAMAS DE FINANCIAMIENTO A LOS COMERCIOS LOCALES EN EL AÑO/TOTAL DE PERSONAS INGRESADAS EN LOS PROGRAMAS Y CREDITOS A LOS COMERCIOS LOCALES EN EL AÑO ANTERIOR)*100	20%	50%	2%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3,1,1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 3	GENERACION DE IMAGEN COMERCIAL OPTIMA	GENERACION DE IMAGEN COMERCIAL OPTIMA	ACTIVIDAD 3	(A/B)*1*100	(TOTAL DE NUEVOS NEGOCIOS MEJORANDO SU IMAGEN DURANTE EL AÑO/TOTAL DE NUEVOS NEGOCIOS MEJORANDO SU IMAGEN DURANTE EL AÑO ANTERIOR)*100	5%	30%	2%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3,1,1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	COMPONENTE 2	PORCENTAJE DE LOS NEGOCIOS SON INFORMALES	PORCENTAJE DE LOS NEGOCIOS SON INFORMALES	COMPONENTE 2	(A/B)*100	(TOTAL DE NEGOCIOS FORMALES/TOTAL DE NEGOCIOS ESTABLECIDOS)*100	100%	70%	20%	N/A	N/A	PORCENTAJE

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores						Resultado del indicador			
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3,1,1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 1	INSCRIPCION AL PROGRAMA DE CONTIGO SI	INSCRIPCION AL PROGRAMA DE CONTIGO SI	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(TOTAL DE INSCRITOS AL PROGRAMA DE CONTIGO SI EN EL AÑO / TOTAL DE INSCRITOS AL PROGRAMA DE CONTIGO SI EN EL AÑO ANTERIOR)*100	100%	45%	20%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3,1,1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	COMPONENTE 3	REUNIONES CON EL COMERCIO LOCAL Y LAS PYMES DE LA REGION LAJA BAJIO	REUNIONES CON EL COMERCIO LOCAL Y LAS PYMES DE LA REGION LAJA BAJIO	COMPONENTE 3	A	(TOTAL DE REUNIONES EN EL AÑO/TOTAL DE REUNIONES EN EL AÑO ANTERIOR)*100	5%	35%	10%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3,1,1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 1	VINCULACION LABORAL	VINCULACION LABORAL	ACTIVIDAD 1	(A/B)*1*100	(TOTAL DE EMPLEOS COLOCADOS EN EL AÑO/TOTAL DE EMPLEOS COLOCADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	30%	65%	20%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3,1,1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 2	CAPACITACIONES Y TALLERES PARA EL AUTO EMPLEO	CAPACITACIONES Y TALLERES PARA EL AUTO EMPLEO	ACTIVIDAD 2	A	(TOTAL DE CAPACITACIONES Y TALLERES PARA EL AUTO EMPLEO DE EN EL AÑO/TOTAL DE CAPACITACIONES Y TALLERES PARA EL AUTO EMPLEO EN EL AÑO ANTERIOR)*100	20%	60%	10%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social.	3,2,1	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL	3,111,308.00	9,479,339.00	1,032,271.00	1,032,271.00	1,032,271.00	SI	FIN	SE REDUJO LOS INDICES DE NECESIDAD DE LAS COMUNIDADES EN LAS UNIDADES DE PRODUCCION	PROGRAMAS, APOYOS Y BENEFICIOS A LOS HABITANTES RURALES	FIN	(A/B)*100	(PROGRAMAS, APOYOS Y BENEFICIOS PARA LOS HABITANTES RURALES)*100	100%		45%	N/A	N/A	FORMULA EN BASE A HABITANTES POR APOYO EN BENEFICIO
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social.	3,2,1	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	PROPOSITO	EJECUCION DE PROYECTOS DE LOS SERVICIOS BASICOS NECESARIOS EN LAS COMUNIDADES	INFRESTRUCTURA, ORGANIZACION Y PRODUCCION AGROPECUARIA EN EL AÑO	PROPOSITO	(A/B)*100	(INFRESTRUCTURA, ORGANIZACION Y PRODUCCION AGROPECUARIA EN EL AÑO/ INFRESTRUCTURA, ORGANIZACION Y PRODUCCION AGROPECUARIA EN EL AÑO ANTERIOR)*100	100%		30%	N/A	N/A	FORMULA EN GESTION DE PROGRAMAS QUE SE LLEVAN A CABO EN EL AÑO
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social.	3,2,1	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	COMPONENTE 1	PROGRAMAS DE APOYO DE INFRESTRUCTURA BASICA RURAL	INFRAESTRUCTURA BASICA RURAL	COMPONENTE 1	(A/B)*1*100	(TOTAL DE PROGRAMAS APOYADOS/TOTAL DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS)*100	100%		45%	N/A	N/A	TOTAL DE PROGRAMA EN APOYO PARA LOS BENEFICIARIOS RURALES EN CUANTO PROGRAMAS SOCIALES
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social.	3,2,1	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	ACTIVIDAD 1	COORDINACIÓN, GESTION Y PROCESOS ENTRE GOBIERNO MUNICIPAL, ESTATAL Y FEDERAL	COORDINACION, GESTION Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(TOTAL DE GESTIONES CON CONVENIOS Y ACUERDOS REALIZADOS/TOTLA DE PROCESOS RELIZADOS)*100	100%		45%	N/A	N/A	FORMULA EN BASE AL TOTAL DE TIEMPO DE GESTION DE CONVENIOS
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social.	3,2,1	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	ACTIVIDAD 2	EJECUCION DE PROYECTOS DE INFRESTRUCTURA EN LAS COMUNIDADES RURALES	EJECUCION DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	ACTIVIDAD 2	(A/B)*100	(TOTAL DE PROYECTOS PLANEADOS/TOTAL DE PROYECTOS REALIZADOS)*100	100%		40%	N/A	N/A	FORMULA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA BASICA DE PRORIDAD

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores						Resultado del indicador			
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social	3,2,1	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	COMPONENTE 2	PROGRAMAS DE APOYO DE INFRAESTRUCTURA AGRICOLA RURAL	PROGRMAS CAMINOS SACACOSECHAS	COMPONENTE 2	(A/B)*100	(TOTAL DE PROGRAMAS AGRICOLAS INTEGRADOS/TOTAL DE PROGRAMAS AGRICOLAS IMPLEMENTADOS)*1*100	100%	APOYO PARA FACIL ACCESO A LAS ZONAS DE TRANSITO AGRICOLA	40%	N/A	N/A	FORMULA EN BASE A TOTAL DE PROGRAMAS DE INFRAESTRUCTURA DE ACCESO A ZONA CULTIVO
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social	3,2,1	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	ACTIVIDAD 1	ACTIVIDADES DE ORIENTACION A PRODUCTORES AGRICOLAS	APOYO DE ACESORAMIENTO AGRICOLA	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(TOTAL DE REUNIONES REALIZADAS/TOTAL DE PRODUCTORES INSCRITOS EN EL PROGRAMA)*1*100	100%	REUNIONES PARA EL INFORMACION DE EL DESEMPEÑO	40%	N/A	N/A	FORMULA EN BASE A TOTAL DE REUNIONES INFORMATIVAS PARA UN MEJOR DESEMPEÑO AGRICOLA
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social	3,2,1	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	ACTIVIDAD 2	PRGRAMAS Y APOYOS A LOS AGRICULTORES BENEFICIARIOS	PROGRMAS ALTERNATIVOS	ACTIVIDAD 2	(A/B)*100	(TOTAL DE PROGRAMAS Y APOYOS /TOTAL DE PROGRAMAS Y APOYOS IMPLEMENTADOS)*1*100	100%	APOYOS DE INFORMACION DE GESTION DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS	40%	N/A	N/A	APOYO DE GESTION DE PROGRAMAS ALTERNATIVOS SOCIALES Y AGRICOLAS
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social	3,2,1	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	COMPONENTE 3	PRORAMA MI FAMILIA PRODUCTIVA Y SUSTENTBALE 2024	APOYO DE APOYOS Y TALLERES	COMPONENTE 3	(A/B)-1*100	(TOTAL DE BENEFICIARIOS REALIZADAS/TOTAL DE CAPACITACIONES)*1*100	100%	APOYO EN REUNIONES Y APOYOS ADMINISTRATIVOS AGUA RURAL	15%	N/A	N/A	EN BASE DE REUNIONES CON COMITES DE AGUA POTABLE. DELEGADOS PARA INFORMACION DE APOYOS
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social	3,2,1	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	ACTIVIDAD 1	IMPLEMENTOS MANUALES Y PROSEDIMIENTOS BAJO NORMATIVA DE GOBIERNO	PROGRMAS PARA TECNIFICACION DEL CAMPO	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(TOTAL DE PROCESOS MANUALES/TOTAL PROCESOS ELABORADOS)*1*100	100%	BENEFICIARIOS RURALES TECTIFICACION DEL CAMPO	40%	N/A	N/A	FORMULA EN BASE A BENEFICIARIOS INSCRITOS Y APOYO EN PROCESOS DE GESTION
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social	3,2,1	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	ACTIVIDAD 2	EJECUCION DE PROCESOS DE PROYECTOS DE DESARROLLO EN EL MUNICIPIO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS	ACTIVIDAD 2	(A)*100	(NUMERO DE PERSONAS INTEGRADAS EN EL PROGRAMA/NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS EN EL PROGRAMA)*1*100	100%	PROCESOS ADMINISTRATIVOS	60%	N/A	N/A	FORMULA DE PROCESOS DE ADMINISTRACION GESTION Y EJECUCION DE PROGRAMAS RURALES
E	D01, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social	3,2,2	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	ACTIVIDAD 3	PROGRAMA APOYO DE UN PAQUETE TECNOLÓGICO (FERTILIZANTE 2024)	APOYO AGRICOLA A BAJO COSTO/PAQUETE TECNOLÓGICO	ACTIVIDAD 3	(A/B)*1*100	(TOTAL DE PROSEOS ADMINISTRATIVOS /TOTAL DE DOCUMENTACION DE BENEFICIARIOS APOYADOS)*1*100	100%	APOYO ECONOMICO DE FERTILIZANTE EN ZONA TEMPORALE RA	30%	N/A	N/A	APOYO DE GESTION DE SEMILLA A BAJO COSTO Y DE BENEFICIARIOS INSCRITOS EN EL PROGRAMA

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores						Resultado del indicador			
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	001, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social	3,2,2	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	COMPONENTE 4	PROGRAMA SEMILLA DE TEMPORAL 2024(SEMILLA DE MAIZ)	APOYO AGRICOLA A BAJO COSTO	ACTIVIDAD 4	(A/B)*100	(TOTAL DE PROSECCOS ADMINISTRATIVOS /TOTAL DE DOCUMENTACION DE BENEFICIARIOS APOYADOS)*100	100%	APOYO ECONOMICO DE SEMILLA TEMPORALE RA	30%	N/A	N/A	APOYO DE GESTION DE SEMILLA A BAJO COSTO Y DE BENEFICIARIOS INSCRITOS EN EL PROGRAMA
E	001, M001, K0	Regulación, supervisión y aplicación de las políticas públicas en materia agropecuaria, acuícola y pesquera/ Actividades de apoyo administrativo / Otros proyectos de infraestructura social.	3,2,3	DIRECCION DE DESARROLLO AGOPECUARIO Y RURAL						SI	COMPONENTE 5	PROGRAMA SEMILLA DE TEMPORAL 2024(SEMILLA DE GARBANZO)	APOYO AGRICOLA A BAJO COSTO	ACTIVIDAD 5	(A/B)*101	(TOTAL DE PROSECCOS ADMINISTRATIVOS /TOTAL DE HERCAREAS APOYADOS)*100	100%	APOYO ECONOMICO DE SEMILLA TEMPORALE RA	30%	N/A	N/A	APOYO DE GESTION DE SEMILLA A BAJO COSTO Y DE BENEFICIARIOS INSCRITOS EN EL PROGRAMA
E	E0011	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1,3,4	CONTRALORIA MUNICIPAL	1,673,219.00	1,673,219.00	304,338.00	304,338.00	304,338.00	SI	FIN	CONTRIBUIR Y COADYUVAR AL ADECUADO DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	DISMINUCION DEL NUMERO DE OBSERVACIONES EN EL EJERCICIO DEL RECURSO PUBLICO	FIN	((A/B)-1)*100	TOTAL DE OBSERVACIONES EN EL AÑO ACTUAL	-10% DISMINUCION DEL NUMERO DE OBSERVACIONES EN EL EJERCICIO DEL RECURSO PUBLICO.	-10% DISMINUCION N DEL NUMERO DE OBSERVACIONES EN EL EJERCICIO DEL RECURSO PUBLICO.	-45%	N/A	N/A	PORCENTAJE OBSERVACIONES
E	E0011	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1,3,4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	PROPOSITO	EL MUNICIPIO IMPLEMENTA ACCIONES PREVENTIVAS, ASI COMO CORRECTIVAS EN MATERIA DE CONTROL INTERNO, GESTIÓN MUNICIPAL CON DESARROLLO ADMINISTRATIVO, EN ARA DE EFICIENTAR LA TRANSPARENCIA ADEMAS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO IMPLEMENTADOS	PROPOSITO	(A/B)*100	NUMERO DE PROCEDIMIENTOS IMPLEMENTADOS	100% PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO IMPLEMENTADOS	100% PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO IMPLEMENTADOS	100%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0011	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1,3,4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	COMPONETE 1	SE IMPULSA LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, QUEJAS, DENUNCIAS, CON RESOLUCION.	INDICE DE QUEJAS CON RESOLUCION	COMPONETE 1	(A/B)*100	NUMERO DE QUEJAS CON RESOLUCION	100% INDICE DE QUEJAS CON RESOLUCION	100% INDICE DE QUEJAS CON RESOLUCION	81.67%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0011	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1,3,4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1.1	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A QUEJAS Y DENUNCIAS	GRADO DE PARTICIPACION CIUDADANA	ACTIVIDAD 1.1	((A/B)-1)*100	TOTAL DE QUEJAS CON RESOLUCION EN AÑO ACTUAL VS QUEJAS AÑO ANTERIOR	100% GRADO DE PARTICIPACION CIUDADANA	100% GRADO DE PARTICIPACION CIUDADANA	168%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0011	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1,3,4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 2	RECEPCIÓN, REGISTRO, CONTROL, ANÁLISIS CON LA VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES OBLIGADOS A DECLARAR, CONFORME A LA LEGISLACIÓN APLICABLE.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS QUE REALIZARON SU DECLARACION PATRIMONIAL	COMPONENTE 2	(A/B)*100	NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS QUE REALIZARON SU DECLARACION PATRIMONIAL	100% DE SERVIDORES PUBLICOS QUE REALIZARON SU DECLARACION PATRIMONIAL.	100% DE SERVIDORES PUBLICOS QUE REALIZARON SU DECLARACION PATRIMONIAL.	96%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0011	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1,3,4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 2.1	CALENDARIO DONDE SE ESTABLECEN LAS FECHAS EN LAS CUALES LOS SERVIDORES PUBLICOS OBLIGADOS A DECLARAR, DEBERAN PRESENTARLA DE ACUERDO A LA LEGISLACION APLICABLE	PORCENTAJE DE DECLARACIONES PATRIMONIALES RECIBIDAS EN TIEMPO	ACTIVIDAD 2.1	(A/B)*100	NUMERO DE DECLARACIONES PATRIMONIALES RECIBIDAS EN TIEMPO ACORDE CON LAS DISPOSICIONES VS TOTAL DE	100% DECLARACIONES PATRIMONIALES RECIBIDAS EN TIEMPO.	100% DECLARACIONES PATRIMONIALES RECIBIDAS EN TIEMPO.	100%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0011	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1,3,4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 3	SUPERVISIÓN FÍSICA, ADEMAS DE DOCUMENTAL DE LAS OBRAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO .	NUMERO DE OBRAS SUPERVISADAS	COMPONENTE 3	A	NUMERO DE OBRAS SUPERVISADAS DURANTE EL AÑO ACTUAL	100% OBRAS SUPERVISADAS DURANTE EL AÑO	100% SUPERVISADAS DURANTE EL AÑO	0	N/A	N/A	OBRAS
E	E0011	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1,3,4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 3.1	REVISION Y VIGILANCIA FÍSICA DURANTE EL PROCESO DE EJECUCION HASTA SU ENTREGA, DE LAS OBRAS CONTRATADAS POR EL MUNICIPIO, EJECUTADAS.	PORCENTAJE DE OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS.	ACTIVIDAD 3.1	(A/B)*100	NUMERO DE OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS	100% OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS.	100% OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS.	100%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0011	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1,3,4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 4	REALIZAR VISITAS Y AUDITORIAS PERIODICAS A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL	NUMERO DE VISITAS Y AUDITORIAS REALIZADAS	COMPONENTE 4	A	NUMERO DE VISITAS Y AUDITORIAS REALIZADAS DURANTE EL AÑO ACTUAL	60 VISITAS Y 10 AUDITORIAS RALIZADAS DURANTE EL AÑO	100% VISITAS Y AUDITORIAS RALIZADAS DURANTE EL AÑO	31	N/A	N/A	VISITAS Y AUDITORIAS
E	E0011	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1,3,4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 4.1	REVISION Y VIGILANCIA DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	PORCENTAJE DE OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS.	ACTIVIDAD 4.1	(A/B)*100	NUMERO DE OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS	100% OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS.	100% OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS.	100%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA	84,994,503.00	188,126,135.00	17,074,342.00	17,074,342.00	#####	SI	FIN	Desarrollar un cortazar seguro y en paz a través de la implementación de estrategias para la disminución del robo a casa habitación	indice de robo a casa habitación	FIN	A/B*100	numero de acciones realizadas/acciones programadas	una décima porcentual /menor al año anterior (18 robos en el 2023)	0.1 % de una porcentual menor	1 ROBO EN EL PRIMER TRIMESTRE	N/A	N/A	PORCENTUAL
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	PROPOSITO	Bien Jurídica afectado: Patrimonial del robo a casa habitación	implementación de operativos dirigidos a la disminución del bien jurídico afectado patrimonial: robo a casa habitación con relacion a los implementación de operativos para lograr la disminución de robo a casa habitación del año anterior	PROPOSITO	(A/B)*100	CUMPLIMIENTO DE IMPLEMENTACION DE OPERATIVOS	365 OPERATIVOS	365 OPERATIVOS DE PREVENCIÓN CON ENTREGA DE	93 OPERATIVOS PRIMER TRIMESTRE	NA	N/A	CUANTITATIVO Y PORCENTUAL

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores						Resultado del indicador			
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	ACTIVIDAD 1	Disponibilidad de parque vehicular adecuado en buenas condiciones.	Porcentaje de unidades en condiciones de operar.	PROPOSITO	(A/B)*100	NÚMERO DE UNIDADES EN CONDICIONES DE OPERAR	100% DE UNIDADES EN CONDICIONES DE OPERAR.	100% DE UNIDADES EN CONDICIONES DE OPERAR.	(100% UNIDADES EN ACTIVO) 34 UNIDADES FUNCIONANDO INCLUIDAS LAS MOTOCICLE	N/A	N/A	PORCENTAJE UNIDADES
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	ACTIVIDAD 2	Ejecución de Programa de mantenimiento preventivo.	Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento preventivo	PROPOSITO	(A/B)*100	NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO/ACCIONES PROGRAMADAS	100% DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	100% DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	34 UNIDADES EN ACTIVO PRIMER TRIMESTRE 100%	N/A	N/A	PORCENTAJE ACCIONES
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	ACTIVIDAD 3	Número de acciones de mantenimiento correctivo	porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento correctivo	PROPOSITO	(A/B)*100	NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO/ACCIONES PROGRAMADAS AÑO ANTERIOR	100% DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO	100% DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO	1 MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN PRIMER TRIMESTRE	N/A	N/A	PORCENTAJE ACCIONES
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 2	Capacitación de profesionalización de meta anual de los elementos de seguridad publica finalizada	índice de capacitación aplicada en oficial de seguridad pública/índice de capacitación aplicada en oficial de seguridad pública según meta del año anterior	COMPONENTE 2	(A/B)*100	Número de elementos capacitados	27 ELEMENTOS 2024	27 ELEMENTOS 4 SESION	1 CAPACITACION POR NIVEL , 4 NIVELES EN PRIMER TRIMESTRE	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 2	Generación de interes de las autoridades en profesionalización a los elementos de seguridad Publica	total de sesiones del servicio profesional de carrera policial realizadas en relacion al total de reuniones ene el año anterior	ACTIVIDAD 1	A/B*100	Asistencia de las autoridades a las sesiones del servicio profesional de carrera	100% (6) sesiones)	1 SESION DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE	16% PRIMER	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 2	Ejecución de convenios de colaboración para la profesionalización con el Estado de Gto.	Total de reuniones de trabajo del area interna y enlace realizadas en relación de reuniones de trabajo realizadas en el año anterior	ACTIVIDAD 2	A/B*100	cumplimiento de requisitos y metas para la firma de convenios (fondo estatal)	100% (30 CURSOS) CUMPLIMIENTO DE LA CAPACITACION	30 CURSOS ANUALMENTE	2 CURSOS =6%	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 3	Protocolo de actualización de elementos de seguridad publica homologados.	Total de evaluaciones al desempeño de elementos de seguridad pública realizadas con relación al total de evaluaciones al desempeño de elementos de seguridad pública realizadas en el año anterior.	COMPONENTE 3	A/B*100	cumplimiento del programa de profesionalización	10 EVALUACIONES AL AÑO	TOTAL A EVALUAR 10 PERSONAS	0.00%	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 3	Aplicación de programas de proximidad Social	total de programas aplicados a la prevención del delito con relación al total de programas aplicados a la prevención del delito en el año anterior.	ACTIVIDAD 2	A/B*100	aplicación de programas de proximidad social	1 PROGRAMA CON 11 SUBPROGRAMAS 100%	11 PROGRAMAS	100.00%	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 4	Coordinación interdepartamental implementado.	total de reuniones implementadas con las autoridades del Municipio con relacion al total de reuniones implementadas con las autoridades del municipio en el año anterior	COMPONENTE 4	A/B*100	Asistencia de las autoridades municipales.	12 reuniones (una al mes) REUNIONES DE ZONA, Y REUNIONES DE 45 COMPROMISOS	12 reuniones (algunas virtuales) 100%	3 REUNIONES 33.33% AVANCE	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E-000101	PROCURACION DEL ORDEN PUBLICO	1,7,3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 4	Promoción para la participación de la ciudadanía	Toral de actividades realizadas por el area de prevención del delito en relación al total de actividades realizadas por el area de prevención del delito del año anterior	ACTIVIDAD 1	A/B*100	NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS CON INFORMACION	15,000 PERSONAS CON FORMACION EN PREVENCIÓN DEL DELITO 100% DURANTE EL AÑO	15,000 PERSONAS CON FORMACION EN PREVENCIÓN DEL DELITO REPRESENT	PRIMER TRIMESTRE 8,284	N/A	N/A	CUANTITATIVA
E	E013	PREVENCIÓN Y SEGURIDAD VIAL	1,7,3	TRANSITO Y TRANSPORTE.						SI	FIN	PROMOVER UN ESTADO DE DERECHO CORRECTO Y BIEN APLICADO CON APEGO A LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN CORRECTA Y OPORTUNA DE LOS REGLAMENTOS VIALES MUNICIPALES	INDICADORES DE LA ENVIPE/INEG	FIN	A	NUMERO DE INFORMES R	12 INFOMES	12 INFORMES	3	N/A	N/A	INFORMES
E	E013	PREVENCIÓN Y SEGURIDAD VIAL	1,7,3	TRANSITO Y TRANSPORTE.						SI	PROPOSITO	LA INCIDENCIA DE HECHOS DE TRANSITO EN EL MUNICIPIO DISMINUYE PERMANENTEMENTE.	TASA DE VARIACION DE ACCIDENTES VIALES.	PROPOSITO	((A/B)-1)*100	NÚMERO DE ACCIDENTES VIALES REGISTRADOS EL AÑO ACTUAL VS EL AÑO ANTERIOR	-3% DE ACCIDENTES VIALES REGISTRADOS DE UN AÑO A OTRO.	-3% DE ACCIDENTES VIALES REGISTRADOS DE UN AÑO A OTRO.	-28.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE ACCIDENTES
E	E013	PREVENCIÓN Y SEGURIDAD VIAL	1,7,3	TRANSITO Y TRANSPORTE						SI	COMPONENTE 1	QUE LOS CIUDADANOS Y VISITANTES DEL MUNICIPIO RESPETEN LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA EN EL REGLAMENTO DE TRANSITO	VARIACION EN EL NUMERO DE INFRACCIONES APLICADAS.	COMPONENTE 1	((A/B)-1)*100	NÚMERO DE INFRACCIONES APLICADAS EN AÑO ACTUAL VS AÑO ANTERIOR	-3% DE DISMINUCION EN EL NUMERO DE INFRACCIONES REALIZADAS DE UN AÑO A OTRO.	-3% DE DISMINUCION EN EL NUMERO DE INFRACCIONES REALIZADAS DE UN AÑO A OTRO.	8.56%	N/A	N/A	PORCENTAJE INFRACCIONES
E	E013	PREVENCIÓN Y SEGURIDAD VIAL	1,7,3	TRANSITO Y TRANSPORTE						SI	ACTIVIDAD 1.1	COLOCACIÓN DE SEÑALES VIALES VERTICALES Y HORIZONTALES EN LA ZONA URBANA Y SUBURBANA	CANTIDAD DE SEÑALAMIENTOS INSTALADOS Y CONSERVADOS	ACTIVIDAD 1.1	A	NÚMERO DE SEÑALAMIENTOS INSTALADOS Y CONSERVADOS	20 SEÑALAMIENTOS INSTALADOS Y CONSERVADOS.	20 SEÑALAMIENTOS REPUESTOS Y CONSERVADOS.	30	N/A	N/A	PORCENTAJE SEÑALAMIENTOS
E	E013	PREVENCIÓN Y SEGURIDAD VIAL	1,7,3	TRANSITO Y TRANSPORTE.						SI	COMPONENTE 2	DISEÑO, COORDINACION Y EJECUCIÓN DE OPERATIVOS DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES	CUMPLIMIENTO DE OPERATIVOS VIALES DIVERSOS	COMPONENTE 2	A	OPERATIVOS PROGRAMADOS Y REALIZADOS	48 OPERATIVOS PROGRAMADOS Y REALIZADOS.	48 OPERATIVOS PROGRAMADOS Y REALIZADOS.	71	N/A	N/A	OPERATIVOS
E	E013	PREVENCIÓN Y SEGURIDAD VIAL	1,7,3	TRANSITO Y TRANSPORTE						SI	ACTIVIDAD 2.1	PLATICAS DE EDUCACION VIAL IMPARTIDAS A LA CIUDADANIA	CANTIDAD DE PERSONAS CAPACITADAS SOBREEEL CONOCIMIENTO DE LAS NORMATIVAS DE TRANSITO	ACTIVIDAD 1.2	(A/B)*100	TOTAL DE PLATICAS EN EL AÑO ACTUAL VS EL AÑO ANTERIOR	3% DE PLATICAS VIALES DE UN AÑO A OTRO.	3% DE PLATICAS VIALES DE UN AÑO A OTRO.	-50.84%	N/A	N/A	PLATICAS
E	E017	PREVENCIÓN DE RIESGOS	1,7,3	PROTECCION CIVIL						SI	FIN	CONTRIBUIR EN LA PREVENCIÓN DE SITUACIONES DE RIESGO A LA POBLACION DEL MUNICIPIO Y APOYARLA EN SITUACIONES DE EMERGENCIA.	VARIACIÓN EN EL ÍNDICE DE ACCIDENTES.	FIN	((A/B)-1)*100	NÚMERO DE ACCIDENTES ATENDIDOS AÑO 2023	80 ACCIDENTES ATENDIDOS EN EL AÑO.	80 ACCIDENTES ATENDIDOS	26.00%	N/A	N/A	ACCIDENTES

Programa o proyecto de Inversión					Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores						Resultado del indicador			
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	E017	PREVENCIÓN DE RIESGOS	1,7,3	PROTECCIÓN CIVIL						SI	PROPOSITO	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO CUENTAN CON UNA CULTURA DE PREVENCIÓN EN ACCIDENTES	NÚMERO DE PLÁTICAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS	PROPOSITO	((A/B)-1)*100	NÚMERO DE SESIONES REALIZADAS SOBRE PLÁTICAS DE PREVENCIÓN.	50 SESIONES REALIZADAS SOBRE PLÁTICAS DE PREVENCIÓN.	50 SESIONES REALIZADAS SOBRE PLÁTICAS DE PREVENCIÓN.	50.00%	N/A	N/A	SESIONES
E	E017	PREVENCIÓN DE RIESGOS	1,7,3	PROTECCIÓN CIVIL						SI	COMPONENTE 1	ACTUALIZACIÓN DEL ATLAS DE RIESGOS DENTRO DEL MUNICIPIO.	IDENTIFICACIÓN DE LAS ZONAS DE RIESGO DENTRO DEL MUNICIPIO.	COMPONENTE 1	((A/B)-1)*100	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS/PUNTOS ACTUALIZADOS EN EL ATLAS DE RIESGOS	12 ZONAS DE RIESGO IDENTIFICADAS	12 ZONAS DE RIESGO IDENTIFICADAS	25.00%	N/A	N/A	ZONA DE RIESGO
E	E017	PREVENCIÓN DE RIESGOS	1,7,3	PROTECCIÓN CIVIL						SI	ACTIVIDAD 1.1	REALIZAR VISTOS BUENOS EN CUANTO A SITUACIONES DE RIESGO. (NUEVOS Y/O RENOVACIONES)	INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS ZONAS DE RIESGO.	ACTIVIDAD 1.1	((A/B)-1)*100	REVISIONES Y SOLICITUDES REALIZADAS	150 REVISIONES Y SOLICITUDES REALIZADAS.	150 REVISIONES Y SOLICITUDES REALIZADAS.	74.67%	N/A	N/A	REVISIONES
E	E017	PREVENCIÓN DE RIESGOS	1,7,3	PROTECCIÓN CIVIL						SI	ACTIVIDAD 1.2	REALIZAR OPERATIVOS PARA LA SALVAGUARDA DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO.	REALIZACIÓN DE OPERATIVOS ANUALES (PEREGRINOS, SEMANA SANTA, DÍA DE MUERTOS, ENTRE OTROS).	ACTIVIDAD 1.2	((A/B)-1)*100	OPERATIVOS REALIZADOS	15 OPERATIVOS REALIZADOS	15 OPERATIVOS REALIZADOS	26.60%	N/A	N/A	OPERATIVOS
E	E008	SEGURIDAD PÚBLICA	1,7,3	Centro de Atención de Llamadas de Emergencias 911/C4.						SI	FIN	Obtener una confianza entre el ciudadano y el personal de la Central de Emergencias, implementando pláticas en diferentes tipos de espacios. Así como obteniendo buenos resultados ante nuestra autoridad	Reporte de Resultados por parte del SARO y SISPEG	FIN	una decima porcentual /mayor (A)	Reporte de Resultados por parte del SARO y SISPEG	Reporte de Resultados por parte del SARO y SISPEG	60%	80.00%	A	A	CANTIDAD
E	E008	SEGURIDAD PÚBLICA CIUDADANA	1,7,3	Centro de Atención de Llamadas de Emergencias 911/C4.						SI	PROPOSITO	Buena perspectiva ante la sociedad y buenos resultados en los compromisos Municipales	(Total de pláticas realizadas en 2024 / Total de pláticas Planeadas para 2024) * 100	PROPOSITO	(A/B)*100	Reporte de Resultados por parte del SARO y SISPEG	25%	8	4	N/A	N/A	CUANTITATIVO Y PORCENTUAL
E	E008	SEGURIDAD PÚBLICA CIUDADANA	1,7,3	Centro de Atención de Llamadas de Emergencias 911/C4.						SI	ACTIVIDAD 1	Feria de prevención a las cuales seamos invitados por otras dependencias, compartiendo trípticos y subvenir	(Total de ferias de prevención de 2024 / total de ferias de prevención programadas de 2024) * 100	COMPONENTE 1	(A/B)*100	Mediante un control interno	50%	4	2	N/A	N/A	CUANTITATIVO Y PORCENTUAL
E	E008	SEGURIDAD PÚBLICA	1,7,3	Centro de Atención de Llamadas de Emergencias 911/C4.						SI	COMPONENTE 2	Índice del porcentaje en el indicador del compromiso municipal	Resultados en el sistema Sispec, mensualmente	COMPONENTE 2	una decima porcentual /mayor (A)	Resultados por parte del SISPEG	Resultado por parte del SISPEG	85%	95%	N/A	N/A	CUANTITATIVO Y PORCENTUAL
E	E008	SEGURIDAD PÚBLICA CIUDADANA	1,7,3	Centro de Atención de Llamadas de Emergencias 911/C4.						SI	ACTIVIDAD 2	Supervisión por el personal administrativo en las fallas que se presente en el llenado y cierre de los reportes que se ingresan a la línea de Emergencias	(Total de Fallas de llenado en el 2024 / total de fallas del llenado en el 2023)-1 * 100	COMPONENTE 2	(A/B)*100	Mediante el sistema SISPEG	Resultado por parte del SISPEG	2500	140	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E008	SEGURIDAD PÚBLICA	1,7,3	Centro de Atención de Llamadas de Emergencias 911/C4.						SI	ACTIVIDAD 2	Realizar mensualmente una reunión con el personal de la Jefatura.	(Total de reuniones del 2024/ total de reuniones programadas) * 100	ACTIVIDAD 2	A/B*100	Mediante un control interno	33%	9	3	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E008	SEGURIDAD PÚBLICA	1,7,3	Centro de Atención de Llamadas de Emergencias 911/C4.						SI	COMPONENTE 3	Vigilancia Cctv en puntos importantes.	realización de proyectos y presentarlos ante el ayuntamiento	COMPONENTE 3	A	Aprobado por Presidencia Municipal (50%)	Aprobado por Presidencia Municipal (50%)	100%	100%			