

INVENTARIO ARCHIVÍSTIVO

Inventario General de Oficialía Mayor	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Oficialía Mayor.	
1. Código de referencia.	Expedientes de personal.
2. Título.	Expedientes de personal.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Expedientes de personal, bajas.
5. Volumen y soporte.	6 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Oficialía Mayor.
7. Alcance y contenido.	Expedientes de personal.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Fiscalización.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Fiscalización.	
1. Código de referencia.	Expedientes, Bitácoras, Libretas, Recibos de pagos.
2. Título.	Expedientes, Bitácoras, Libretas, Recibos de pagos.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Expedientes, Bitácoras, Libretas, Recibos de pagos.
5. Volumen y soporte.	4 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Fiscalización.
7. Alcance y contenido.	Expedientes, Bitácoras, Libretas, Recibos de pagos.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Síndico.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Síndico.	
1. Código de referencia.	Expedientes y carpetas.
2. Título.	Folios, requisiciones, contratos, secciones, oficios varios.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Folios, requisiciones, contratos, secciones, oficios varios.
5. Volumen y soporte.	4 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Síndico.
7. Alcance y contenido.	Folios, requisiciones, contratos, secciones, oficios varios.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Servicios Municipales.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Servicios Municipales.	
1. Código de referencia.	Expedientes varios, Apoyos, Constancias.
2. Título.	Expedientes varios, Apoyos, Constancias.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Expedientes varios, Apoyos, Constancias.
5. Volumen y soporte.	11 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Servicios Municipales.
7. Alcance y contenido.	Expedientes varios, Apoyos, Constancias.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Desarrollo Urbano.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Desarrollo Urbano.	
1. Código de referencia.	Expedientes, Solicitudes, usos y permisos de suelo, licencias de construcción.
2. Título.	Expedientes, Solicitudes, usos y permisos de suelo, licencias de construcción.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Cronológico.
5. Volumen y soporte.	22 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Desarrollo Urbano.
7. Alcance y contenido.	Solicitudes, usos y permisos de suelo, licencias de construcción.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	
Cortazar, Guanajuato, 2024.	
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	
Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.	
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	
C. Silvia Enríquez Contreras.	

Inventario General de Compras.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Compras.	
1. Código de referencia.	Expedientes y proveedores.
2. Título.	Expedientes y proveedores.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Cronológico.
5. Volumen y soporte.	9 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Compras.
7. Alcance y contenido.	Expedientes y proveedores.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	
Cortazar, Guanajuato, 2024.	
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	
Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.	
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	
C. Silvia Enríquez Contreras.	

Inventario General de Transparencia.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Transparencia.	
1. Código de referencia.	Solicitudes a la plataforma de Transparencia.
2. Título.	Solicitud de información.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Solicitud de información.
5. Volumen y soporte.	11 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Transparencia.
7. Alcance y contenido.	Solicitudes a la plataforma de Transparencia.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Medio Ambiente.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Medio Ambiente.	
1. Código de referencia.	Expedientes y Adopciones.
2. Título.	Expedientes y Adopciones.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Expedientes y Adopciones.
5. Volumen y soporte.	3 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Medio Ambiente.
7. Alcance y contenido.	Expedientes y Adopciones.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Desarrollo Social y Humano.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Desarrollo Social y Humano.	
1. Código de referencia.	Carpetas y Expedientes.
2. Título.	Carpetas y Expedientes.
3. Fecha:	Octubre 2024.
4. Nivel de descripción.	Carpetas y Expedientes.
5. Volumen y soporte.	35 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Desarrollo Social y Humano.
7. Alcance y contenido.	Carpetas y Expedientes.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Presidencia.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Presidencia.	
1. Código de referencia.	Reportes y Expedientes.
2. Título.	Reportes y Expedientes.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Reportes y Expedientes
5. Volumen y soporte.	12 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Presidencia.
7. Alcance y contenido.	Reportes y Expedientes.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Salud y Atención Animal.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Salud y Atención Animal.	
1. Código de referencia.	Oficios varios y Actas.
2. Título.	Oficios varios y Actas.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Oficios varios y Actas Covid.
5. Volumen y soporte.	7 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Salud y Atención Animal.
7. Alcance y contenido.	Oficios varios y Actas.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Centro de Emergencias 911.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Centro de Emergencias 911.	
1. Código de referencia.	Expedientes de personal y Oficios.
2. Título.	Expedientes de personal y Oficios.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Expedientes de personal y Oficios.
5. Volumen y soporte.	4 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Centro de Emergencias 911.
7. Alcance y contenido.	Expedientes de personal y Oficios.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Contraloría Municipal.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Contraloría Municipal.	
1. Código de referencia.	Declaraciones Patrimoniales.
2. Título.	Declaraciones Patrimoniales.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Declaraciones Patrimoniales.
5. Volumen y soporte.	12 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Contraloría Municipal.
7. Alcance y contenido.	Declaraciones Patrimoniales.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	
Cortazar, Guanajuato, 2024.	
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	
Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.	
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	
C. Silvia Enríquez Contreras.	

Inventario General de Obras Públicas.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Obras Públicas.	
1. Código de referencia.	Expedientes.
2. Título.	Expedientes.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Expedientes.
5. Volumen y soporte.	77 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Obras Públicas.
7. Alcance y contenido.	Expedientes.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	
Cortazar, Guanajuato, 2024.	
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	
Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.	
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	
C. Silvia Enríquez Contreras.	

Inventario General de Jurídico y Derechos Humanos.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Jurídico y Derechos Humanos.	
1. Código de referencia.	Convenios y Contratos.
2. Título.	Convenios y Contratos.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Convenios y Contratos.
5. Volumen y soporte.	13 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Jurídico y Derechos Humanos.
7. Alcance y contenido.	Convenios y Contratos.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Tesorería.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Tesorería.	
1. Código de referencia.	Pólizas de ingresos.
2. Título.	Pólizas de ingresos.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Pólizas de ingresos.
5. Volumen y soporte.	19 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Tesorería.
7. Alcance y contenido.	Pólizas de ingresos.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Turismo.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Turismo.	
1. Código de referencia.	Encuestas, Eventos, Documentos varios.
2. Título.	Encuestas, Eventos, Documentos varios.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Convenios y Contratos.
5. Volumen y soporte.	2 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Turismo.
7. Alcance y contenido.	Encuestas, Eventos, Documentos varios.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.

Inventario General de Mejora Regulatoria.	
Fondo: Ayuntamiento de Cortazar, Gto.	
Subfondo: Mejora Regulatoria.	
1. Código de referencia.	Trámites, Servicios y Evidencias.
2. Título.	Trámites, Servicios y Evidencias.
3. Fecha:	2021 – 2024.
4. Nivel de descripción.	Trámites, Servicios y Evidencias.
5. Volumen y soporte.	2 cajas con expedientes en papel.
6. Productores.	Mejora Regulatoria.
7. Alcance y contenido.	Trámites, Servicios y Evidencias.
Lugar y fecha de elaboración del inventario.	Cortazar, Guanajuato, 2024.
Nombre y firma de quien elabora el inventario.	Lic. Oscar Jesús Ferrel Torres.
Vo. Bo. Jefatura del Archivo Municipal.	C. Silvia Enríquez Contreras.