

JUAN CARLOS VALDEZ MENCHACA.

ENCARGADO DE DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE MERCADOS Y PLAZAS.

TESORERIA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE CORTAZAR GTO; AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN EL AREA DE CONTABILIDAD EN TESORERIA MUNICIPAL.

(julio 2019 - febrero 2021)

Manejo de flujo de efectivo y optimización de recursos así como el manejo de cuentas bancarias.

Pago a proveedores.

encargado de revisión de presupuestos para las diferentes áreas de la presidencia municipal,

Auxiliar de inventarios.

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE CORTAZAR GTO; COORDINADOR DESARROLLO URBANO.

(octubre 2015- julio 2019)

Encargado de uso de suelo, así como la supervisan de empresas y negocios que cumplen con los requisitos indispensables en base al plan del municipio urbano.

Supervisión de oficios y demandas que llegan al área.

Elaboración de oficios libres a diferentes dependencias de gobierno.

Dirección, evaluación y control de sistemas de ley.

RENTAS GARCIA; GERENTE ADMINISTRATIVO.
(septiembre 2009 – mayo 2015)

Desarrollo de estrategias administrativas para eficaz cobro de pagos pendientes.

Elaboración de programa para control de relación de entradas y salidas de flujo de efectivo.

Coordinación efectiva con gerente operativo para supervisión de inmuebles desocupados para toma de decisiones en base a manteniendo.

Reportes semanal de pérdidas y ganancias.

Entrega mensual de pago de nómina a trabajadores.

elaboración de cheques, pagares y solicitudes de cobro



INFORMACION GENERAL

NOMBRE COMPLETO: JUAN CARLOS VALDEZ MENCHACA

EDAD: 28 AÑOS

NIVEL MAXIMO DE ESTUDIOS: LICENCIATURA

CARRERA: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

DOCUMENTO PROBATORIO: CONSTANCIA

SANCIONES ADMINISTRATIVAS: NO

CONTACTO

TELÉFONO:

01 (411)160 38 00 EXT.

DIRECCIÓN:

PORTAL CONSTITUCION #116, COL. CENTRO, CORTAZAR, GUANAJUATO.

SITIO WEB:

<https://cortazar.gob.mx>

CORREO ELECTRÓNICO:

mercadoyplazas@hotmail.com