REGLAMENTO PARA PANTEONES DEL MUNICIPIO DE CORTAZAR.

Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato.

Año LXXXII Tomo CXXXIII	Guanajuato, Gto., a 6 de Octubre de 1995	Número 80
----------------------------	---	-----------

Segunda Parte.

Presidencia Municipal - Cortazar, Gto.

Reglamento para panteones del Municipio de Cortazar, Gto.....	10353
---	-------

Al margen un sello con el Escudo de la Ciudad.- Presidencia Municipal.- Cortazar, Gto.

El Ciudadano Ing. Carlos Nito Rosales, Presidente Constitucional del Municipio de Cortazar, Estado de Guanajuato, a los habitantes del mismo hace saber:

Que el Honorable Ayuntamiento que presido, con fundamento en los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 117 fracción I y III de la Constitución Política del Estado, en Sesión Ordinaria de fecha 23 de junio de 1995, mil novecientos noventa y cinco aprobó el siguiente:

Reglamento para Panteones del Municipio de Cortazar, Gto. 1995-1997

CAPÍTULO I

Disposiciones Generales.

Artículo 1.

El presente Reglamento tiene por objeto proporcionar el funcionamiento adecuado de los panteones a cargo del Municipio para la correcta prestación de éste servicio municipal, estableciendo las bases normativas para ello en cuanto a estructura, atribuciones, formas de prestación de servicio, obligaciones de los Órganos del Poder Público Municipal encargado del mismo, así como obligaciones de los usuarios.

Artículo 2.

Los panteones particulares que operen en el Municipio por concesión, se registrarán en lo conducente por este Reglamento, por las normas que otorgue la concesión y las que fije el Ayuntamiento, además de los ordenamientos legales aplicables, siendo obligatorio el pago de los derechos de inhumación.

Artículo 3.

Para el establecimiento de nuevos panteones a cargo del Municipio o para la concesión a particulares se estará en lo dispuesto por la Ley Orgánica Municipal, en el Bando del Buen Gobierno del Municipio, en el Plano Rector de Desarrollo Urbano y en las demás normas legales aplicables.

Artículo 4.

Cada inicio de administración se nombrará un Regidor Comisionado que vigilará el buen servicio, limpieza y ordenamiento de los mismos.

Artículo 5.

Para efectos de funcionamiento el Director de Servicios Municipales será el encargado de su mantenimiento, limpieza y control, registros y ordenamiento. Salvo que existan

las necesidades suficientes para poder tener un Administrador de Panteones que sería propuesto por el Presidente Municipal.

Artículo 6.

Se contará con un Jefe de Sepultureros que dependerá del Administrador.

Artículo 7.

La Tesorería Municipal será la encargada de recaudar la cuota correspondiente por los derechos de inhumación a 5 años o perpetuidad. Igualmente fijará el precio por terreno o gaveta. Siendo ésta la que designará como y quien cubrirá los fines de semana y días festivos para dar cumplimiento a lo anteriormente señalado.

Artículo 8.

Para el traslado de cadáveres fuera del Municipio, se requiere de la autorización correspondiente que otorga la Autoridad Sanitaria.

Artículo 9.

El Director de Servicios Municipales junto con el Representante del Ayuntamiento en Panteones serán los encargados de designar el osario común dentro de cada uno de los panteones existentes en el Municipio.

CAPÍTULO II

Obligaciones y Facultades del Director de Servicios Municipales.

Artículo 10.

El Director de Servicios Municipales será responsable de todo lo relacionado con el debido cumplimiento de éste Reglamento, tanto por parte del personal a su cargo como de las personas que concurran a los panteones.

Artículo 11.

Será responsable del cumplimiento de las normas relacionadas con: Refrendos, cremaciones, perpetuidades, exhumaciones de restos cumplidos, exhumaciones de restos prematuros y permisos para colocar lápidas y monumentos, en la inteligencia de que las lápidas y monumentos deberán sujetarse a las características indicadas por la Dirección de Obras y Servicios Municipales.

Artículo 12.

Tendrá a su cargo los libros, cuidando de que se encuentren al corriente y se hagan las anotaciones con toda claridad, en las que deberá constar: Nombre y domicilio de la persona fallecida, número de acta de defunción, fecha de inhumación, datos del lote, fosa o gaveta, que permita su fácil localización y constancia de que se pagaron o condonaron los derechos correspondientes así como copia del acta de defunción.

Artículo 13.

Ordenar la exhumación de restos cuando no se renovara el pago de derechos, en los casos en que no hubiera la perpetuidad de la fosa o gaveta.

Artículo 14.

Entregar los restos de que habla el artículo anterior a quienes lo reclamen y en su caso de no ser reclamados ordenar que se depositen en el osario común, debidamente identificados. Al realizar lo anterior se procederá con todo cuidado y respeto.

Artículo 15.

No proceder a ninguna inhumación sin la autorización expedida por el Oficial del Registro Civil.

Artículo 16.

No permitir trabajos de albañilería, ni colocación de lápidas o monumentos, a particulares que no hayan obtenido previamente la autorización de la Dirección de Obras y Servicios Municipales.

Artículo 17.

El Director de Servicios Municipales destinará un lugar en los panteones, con la finalidad de dar sepultura a todas aquellas personas que por cualquier motivo no fuera posible su identificación o carecer de recursos económicos para efectuar los pagos correspondientes, previamente autorizado por el Presidente Municipal.

Artículo 18.

El Director de Servicios Municipales tendrá la obligación de designar cómo y quien cubrirán el servicio los fines de semana y días festivos.

Artículo 19.

Juntamente con las obligaciones que impone este Reglamento quedan incluidas las impuestas por la Ley de Salud y Código Civil vigente en el Estado de Guanajuato.

CAPÍTULO III

Obligaciones de los Jefes de Sepultureros.

Artículo 20.

Acordar diariamente con el Administrador de Panteones todos los asuntos que deben ser resueltos por él, completándolos de inmediato.

Artículo 21.

Vigilar la construcción de fosas y gavetas, cuidando que siempre se encuentre un mínimo conveniente de las mismas preparadas y disponibles para las inhumaciones.

Artículo 22.

Tendrá a su cargo el cuidado, conservación y aseo del panteón.

Artículo 23.

Controlar la asistencia y buen desempeño del personal, cuidando de que se dedique a sus labores y reportando al administrador cualquier falta en que se incurra.

Artículo 24.

Cuidará que los alineamientos en los lotes se fijen con la debida precisión.

Artículo 25.

Las inhumaciones en Panteones Municipales, se harán en las clases de sepulcros que indiquen las boletas expedidas por la Oficina del Registro Civil, si no se expedirá una nueva boleta, cancelando la primera, y se corregirá en el libro de registros correspondiente.

Artículo 26.

Las clases a que se refiere el artículo anterior serán únicamente las contempladas en la tarifa de derechos para servicios en panteones dependientes del Municipio, que será expedida anualmente por la Tesorería Municipal de acuerdo a la Ley de Ingresos para los Municipios y previo acuerdo del Ayuntamiento, pudiendo suprimir, en

cualquier momento alguna o algunas de las clases, ya sean en forma temporal o definitiva, según las necesidades del servicio.

CAPÍTULO IV Inhumaciones

Artículo 27.

Las inhumaciones de los cadáveres o restos humanos se hará únicamente en los panteones legalmente establecidos y mediante la licencia expedida por el Oficial del Registro Civil en el panteón ahí señalado, la inhumación se efectuará después de ocurrido el deceso pero sin rebasar las 36 horas, salvo la autorización expresa por las Autoridades o Agentes del Ministerio Público.

Artículo 28.

Las inhumaciones se harán en fosas y gavetas corridas o seriadas, debiendo identificar plenamente el lugar por medio de alguna señal, en tanto se coloca la placa o monumento.

Artículo 29.

Para efectuar las inhumaciones, los cuerpos o restos humanos deberán estar colocados en féretros o cajas y serán depositados en fosa o gaveta para que a continuación ésta sea cerrada de manera hermética con el material adecuado.

Artículo 30.

Para proceder a la inhumación de cadáveres los interesados deberán presentar al administrador la boleta de autorización de inhumación expedida por el Oficial del Registro Civil, así como el comprobante de pago efectuado en la Tesorería Municipal.

Artículo 31.

Cuando los derechos de la fosa o gaveta hubieran sido pagados con anterioridad, y dicha fosa o gaveta se encuentra a disposición del interesado, se destinará únicamente para la inhumación de los restos de la persona que éste indique o su familiar más cercano.

Artículo 32.

El pago de los derechos correspondientes para el uso de fosas, gavetas u otra clase de sepulcro prevista en la tarifa a que se refiere el artículo 7 de éste Reglamento, no establece propiedad sobre ellos para los particulares, sino tan solo crean el derecho de utilizar esos espacios para la recepción y guarda de los cadáveres y restos humanos y para colocar lápidas, y monumentos o construcciones pertinentes de acuerdo a las Disposiciones Administrativas.

Artículo 33.

La Dirección de Obras y Servicios Municipales tendrá la facultad de indicar las características a que debe sujetarse la colocación de lápidas, monumentos y construcciones a que se refiere el artículo anterior.

CAPÍTULO V Exhumaciones.

Artículo 34.

Ninguna exhumación se podrá efectuar antes de que haya cumplido cinco años de la fecha de inhumación, mientras ese plazo no termine sólo podrán verificarse las exhumaciones autorizadas por las Autoridades Sanitarias y las ordenadas por la

Autoridad Judicial o por el Ministerio Público, mediante los requisitos sanitarios que fijen en cada caso, las Autoridades Sanitarias.

Artículo 35.

Las exhumaciones que se efectúen después del plazo señalado en el artículo anterior no requerirán de autorización especial, pero solo procederá en los casos que marque este Reglamento y deberán efectuarse por el personal designado por el administrador, quien llevará un registro de la misma en los libros respectivos.

Artículo 36.

Cuando transcurran los cinco años señalados en los artículos anteriores, y no sea renovado el pago de los derechos en los casos de que no hubiera pagado la perpetuidad de la fosa o gaveta, se podrá exhumar los restos, entregándolos a quien los reclame o depositándolos en el osario común, si no son reclamados debidamente identificados.

Artículo 37.

Salvo los casos previstos por este Reglamento los cuerpos no podrán ser removidos de sus fosas o gavetas ni destapadas éstas.

Artículo 38.

Las exhumaciones en general se efectuarán bajo la supervisión del Jefe de Sepultureros, quien cuidará que se cumplan los requisitos legales y que se cuente con la autorización correspondiente en cada caso específico.

CAPÍTULO VI Cremaciones.

Artículo 39.

Las cremaciones se efectuarán en los panteones que cuenten con los medios necesarios para el caso, sean estos municipales o concesionados a particulares y cuenten con la autorización correspondiente, debiendo cumplir con los requisitos que establece este Reglamento.

Artículo 40.

El pago por los derechos de las cremaciones serán igual que el de las inhumaciones y por una sola vez y las cenizas serán depositadas en nichos del mismo panteón o se entregarán a los interesados, determinándose el pago de los servicios en la tarifa respectiva.

CAPÍTULO VII Derechos.

Artículo 41.

El producto de los derechos por los servicios prestados en los Panteones Municipales constituirán uno de los ramos de ingreso del Municipio de conformidad con la Ley de Ingresos para los Municipios del Estado y con la tarifa de derechos para servicios de panteones dependientes del Municipio, por acuerdo del Ayuntamiento y con publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

Artículo 42.

Todo el pago de los derechos a que se refiere el artículo anterior, deberá efectuarse en las cajas recaudadoras de la Tesorería Municipal, previa expedición del entero correspondiente por la Oficina del Registro Civil y la Dirección de Obras y Servicios Municipales.

Artículo 43.

El Presidente Municipal podrá condonar total o parcialmente, en los casos que estime pertinente, el pago de los derechos a que se refiere este Capítulo, dando aviso de ello, por oficio a la Tesorería Municipal.

Artículo 44.

Los interesados tienen la obligación, después de efectuar cualquier pago de derechos en la Tesorería Municipal, de presentar el comprobante del mismo o en su defecto el oficio de condonación de los derechos, tanto en la Oficialía del Registro Civil como en la Administración de Panteones, con objeto de hacer las anotaciones correspondientes en los libros de registro. La falta de comprobación del pago a perpetuidad, traerá como consecuencia la exhumación del cuerpo a los 5 años.

CAPÍTULO VIII

Horarios.

Artículo 45.

Los Panteones Municipales permanecerán abiertos diariamente de las 8:00 a las 18:00 hrs. dentro del mismo lapso se prestarán todos los servicios con las siguientes excepciones: Las inhumaciones se realizarán de las 9:00 a las 18:00 hrs. y las exhumaciones entre las 9:00 y las 13:00 hrs.

Artículo 46.

El público en general puede visitar los panteones en las horas laborables sujetándose en todo a lo dispuesto por este Reglamento.

CAPÍTULO IX

De las Obligaciones de los Usuarios y Público.

Artículo 47.

El Administrador de Panteones o persona que él designe podrá impedir la entrada o estancia en el panteón a la persona o grupo de personas que se encuentren en estado de ebriedad, o bajo los efectos de cualquier droga o tóxico. También impedirá la entrada o estancia a quienes alteren el recogimiento del lugar, inciten o cometan cualquier acto de violencia, provoquen riñas o impidan en cualquier forma la seriedad en los servicios. En alguno de los supuestos antes descritos, se pondrá a la persona a disposición de la autoridad competente.

Artículo 48.

La limpieza de los lotes, gavetas y demás clase de sepulcros, corresponderá a los deudos, así como la conservación y limpieza de monumentos que ellos construyan, en su caso de no hacerlo o que no encuentre a los interesados, el administrador solicitará a la Dirección de Obras y Servicios Municipales autorización para demoler la construcción, la que comprobará el estado de ruina y dará su determinación para hacer lo correspondiente.

Artículo 49.

Los visitantes a los panteones tienen obligación de depositar toda clase de basura en los lugares destinados para ese fin. Queda estrictamente prohibido dejar desechos de flores o cualquier otro tipo de basura en otro lugar que no sea el designado.

CAPÍTULO X

Sanciones y Recursos.

Artículo 50.

La falta u omisiones en que incurra el personal que regula a este Reglamento, serán sancionadas de conformidad con lo establecido en la Ley de Responsabilidades de los Servicios Públicos del Estado de Guanajuato y de la Ley de Trabajo de los Servidores Públicos del Estado y Municipios.

Artículo 51.

La infracción de este Reglamento por parte de particulares, se sancionarán con multa equivalente de uno a treinta Unidades de Medida y Actualización diaria o arresto hasta de 36 horas con las taxativas que impone el artículo 88 de la Ley Orgánica Municipal.

Artículo 52.

En contra de los acuerdos del Presidente Municipal, relativo a la calificación y sanción por faltas al presente Reglamento, cabrá el Recurso de Revocación.

Artículo 53.

El Recurso de Revocación será interpuesto por escrito por el afectado dentro de los cinco días hábiles siguientes al que haya tenido conocimiento del acuerdo calificación que impugna.

Artículo 54.

El Presidente Municipal considerando las razones del recurrente, confirmará, revocará o modificará el acuerdo o calificación recurrida en un plazo no mayor de tres días hábiles y si no resuelve en este plazo se entenderá que ha resuelto en forma negativa a la petición.

Artículo 55.

Contra las demás resoluciones o acuerdos de la Autoridad Municipal, cabrá el Recurso de Reconsideración, que se hará valer ante el Ayuntamiento en la forma y término previsto en el artículo 91 de la Ley Orgánica Municipal. El Ayuntamiento resolverá en un plazo no mayor de treinta días naturales y si no resuelve en dicho plazo se entenderá que ha resuelto en forma negativa.

TRANSITORIOS

Artículo 1.

El presente Reglamento entrará en vigor al cuarto día de su publicación en el Periódico Oficial del Estado de Guanajuato.

Artículo 2.

Se deroga el anterior Reglamento de Panteones y todas las demás Disposiciones que se le opongán.

Artículo 3.

Los casos no previstos en el presente Reglamento los resolverá el Ayuntamiento, por analogía, por mayoría de razón, con arreglo a los Principios Generales de Derecho.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 17, fracción IX y 84 de la Ley Orgánica Municipal, mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en el Salón de Cabildos del Honorable Ayuntamiento, del Municipio de Cortazar, Estado de Guanajuato, a los 23 días del mes de junio de 1995, mil novecientos noventa y cinco.

Presidente Municipal
Ing. Carlos Nito Rosales.

Secretario del H. Ayuntamiento
Lic. José Luis Galván Mancilla.

Síndico Lic. Ramiro Merino S.
Regidor Marco Antonio Hernández C.
Regidor Jaime Álvarez Guzmán.
Regidor José Antonio Patiño Pescador.
Regidor Raúl Valenzuela.
Regidor Luis Enrique Torres León.
Regidor C. P. María del Rocío Malagón C.
Regidor C. P. Álvaro Mancera Arzate.
Regidor Rodolfo Villanueva Meza.

(Rúbricas)

Nota:

Se reforma el artículo 51 del Reglamento para Panteones del Municipio de Cortazar, Gto., mediante Acuerdo Publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado número 16, Tercera Parte, de fecha 27 de enero del 2017.