IX. Los demás que le encomiende el Presidente Municipal y el Director.

CAPÍTULO II

De la Jefatura del Rastro Municipal

Objeto de la Jefatura

Artículo 10. La Jefatura del Rastro Municipal es la dependencia encargada de administrar el funcionamiento, mantenimiento y la seguridad del Rastro Municipal, así como coordinar, verificar, supervisar y evaluar el cumplimiento del control sanitario y de regular el otorgamiento de los servicios prestados en el mismo.

Atribuciones de la Jefatura

Artículo 11. La Jefatura del Rastro Municipal tendrá las siguientes atribuciones y obligaciones:

- I. Recibir el ganado destinado al sacrificio y guardarlo en los corrales de manejo por el tiempo reglamentario para su inspección sanitaria y comprobación de su legal procedencia;
- II. Realizar el sacrificio y evisceración del propio ganado, la obtención de canales e inspección sanitaria de ellas;
- III. Transportar directa o indirectamente mediante la figura de concesión, que eventualmente otorgue en su caso el Ayuntamiento, los productos de matanza del Rastro a los establecimientos o expendios correspondientes, con apego a las normas de higiene aplicables;
- IV. Coordinar con las autoridades que correspondan las acciones de supervisión e inspección de sanidad interna y externa en la prestación del servicio público de rastro;
- V. Cumplir y hacer el cumplir su Reglamento Interno;
- VI. Elaborar el Programa Operativo Anual de la dependencia;
- VII. Elaborar y comprobar el inventario físico de bienes muebles de la dependencia, en base al registro que tenga el área encargada de la Tesorería Municipal, y
- VIII. Las demás que le confieran otras disposiciones legales y las que le encomiende el Director.

CAPÍTULO III

Jefatura de Alumbrado y Pipas

Objeto de la Jefatura

Artículo 12. La Jefatura de Alumbrado y Pipas es la dependencia encargada del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público, buscando la optimización del consumo a través de nuevas tecnologías sustentables, así como la administración de la prestación del servicio de pipas.

Atribuciones de la Jefatura

Artículo 13. La Jefatura de Alumbrado y Pipas tendrá las siguientes atribuciones y obligaciones:

I. Elaborar los programas para la satisfacción de las necesidades relativas al alumbrado público en el Municipio, serán realizadas por esta Jefatura, e igualmente la reparación y mantenimiento del servicio, con excepción de los casos que en ello esté reservado a la Comisión Federal de Electricidad o algún organismo descentralizado de tipo particular a quien se haya otorgado la concesión correspondiente;

II. Procurar que las vías públicas o los lugares de tránsito de personas o vehículos, estén convenientemente alumbrados para ayudar a la seguridad de los habitantes en sus personas o bienes y garantizar su fácil tránsito en esos lugares, así como para contribuir al cuidado del ornato de las calles, plazas, parques y jardines;

III. Vigilar la correcta prestación del servicio de alumbrado público, cuando esté a cargo de particulares o de otros organismos, comunicando las deficiencias que observe el Ayuntamiento, por conducto de la persona titular de la Presidencia Municipal, Y

IV. Emitir opinión en todo contrato o concesión que en relación a este servicio se realice u otorgue, así como en los convenios para las obras que de ese tipo se efectúen por Dependencias distintas a la propia Dirección, turnando copia de dicho contrato a la Contraloría Municipal para su estudio y realizar las recomendaciones que considere pertinentes.

De las quejas

Artículo 14. Las quejas de los particulares acerca del alumbrado público, serán presentadas ante la Dirección e igualmente a ella se le reportarán los problemas relativos con la finalidad de subsanar dichas quejas o problemas.

También a esta misma Dirección se le turnará copia de las solicitudes de instalación de alumbrado público, presentadas por los vecinos de los lugares en donde no exista para que, en forma coordinada con la Dirección de Obras Públicas o dependencias correspondientes, se le dé tal servicio de acuerdo a la capacidad y recursos del Municipio, turnando copia a la Contraloría Municipal para su estudio y darle seguimiento a la misma.

CAPÍTULO IV

De la Coordinación de Panteones Municipales

De la Coordinación

Artículo 15. La Coordinación de Panteones Municipales es el área administrativa encargada de la operación, funcionamiento, vigilancia, mantenimiento, reparación y conservación de las instalaciones y el servicio público de panteones.

Atribuciones

Artículo 16. La Coordinación de Panteones Municipales tendrá las siguientes atribuciones y obligaciones:

I. Prestar el servicio público de panteones con apego a la normatividad aplicable, al programa de trabajo y a los proyectos autorizados;

II. Aplicar las normas oficiales mexicanas y las emitidas por el Ayuntamiento, para la instalación, funcionamiento y vigilancia de los panteones públicos;

III. Intervenir en los trámites de inhumación, exhumación, reinhumación y cremación de cadáveres, restos humanos y restos humanos áridos o cremados;

IV. Integrar y mantener actualizado un registro general de los servicios prestados en los panteones públicos, tales como el número de inhumaciones, exhumaciones y cremaciones efectuadas, así como del número de