

DESCRIPCION DE PUESTO (DIRECTOR)

DEPARTAMENTO:	<i>Dirección de Fiscalización</i>		
TITULO DEL PUESTO:	<i>Director</i>		
PROPOSITO GENERAL			
Aprueba, califica, autoriza, atiende ciudadanos en sus diferentes inquietudes. Comunicación constante con líderes de uniones, regidores, sindicatos y funcionarios.			
PERFIL DEL PUESTO			
EDAD	De 25 -55 años	SEXO	Indistinto
ESCOLARIDAD MINIMA	Superiores titulados (Lic. En administración de Empresas, Contador Publico, Lic. En derecho) o carreras afines.		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	3 Años
CONOCIMIENTOS CLAVE:	<p>Preparación técnica: Administración de Proyectos, Administración de Personal, Desarrollo organizacional, Derecho, Calidad y Planeación Estratégica.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ser ciudadano del Estado en pleno ejercicio de sus derechos. ▪ No haber sido condenado por delito que amerite pena corporal. 		
ACTITUDES:	Facilidad de palabra, atención al ciudadano, empatía, manejo de personal, interacción, buena comunicación, trabajo bajo presión, manejo de conflicto, toma de decisiones, dinamismo, calidad en el servicio a ciudadanos.		
FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Calificación del pago de la multa. ▪ Firma orden de Levantamiento de sellos de un establecimiento comercial clausurado. ▪ Firma de permisos para diversos eventos ▪ Firma de oficios e informes administrativos ▪ Firma de aprobación de investigaciones para solicitudes de cambio de uso de suelo. ▪ Convenios verbales con delegados para sus fiestas patronales 			

- Trato directo con empresarios para eventos y funciones de circo.

CONTACTOS INTERPERSONALES			
CONTACTO:	PARA QUE:		PERIODICIDAD
	QUE DOY	QUE RECIBO	
Ciudadano	Permiso	Solicitud por escrito	Eventual
Empresarios	Permiso	Solicitud verbal y por escrito	Eventual
Desarrollo Urbano	Visto bueno en investigaciones para cambio de uso de suelo	Firma de aprobación	Eventual