



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE CORTAZAR, GUANAJUATO

DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y RURAL.

DESCRIPCION Y PERFIL DEL PUESTO **Coordinador Rural**



DESCRIPCION Y PERFIL DEL PUESTO

INFORMACIÓN GENERAL:

Título del Puesto:	Coordinador Rural
Área a la que reporta:	Desarrollo Agropecuario y Rural
Reporta a: (puesto)	Director Desarrollo Agropecuario y Rural
Puestos que le reportan directamente:	
Total de personas supervisadas directa e indirectamente	
Fecha de elaboración:	
Fecha de actualización:	

OBJETIVO DEL PUESTO:

❖	Apoyar las actividades que permitan el incremento de los ingresos y la creación de empleos permanentes y temporales en el medio rural
❖	Incrementar en general el nivel de vida de la población rural.
❖	Coadyuvar en la promoción e incorporación al proceso productivo agropecuario de tecnologías de vanguardia.
❖	Coadyuvar en el incremento de la producción y productividad de las actividades económicas del sector.

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES CLAVES:

❖	Atender y disipar dudas de las personas de las diferentes comunidades.
❖	Apoyar en la realización del programa de inversión.
❖	Apoyar en la realización de la propuesta de inversión.
❖	Integrar avances.
❖	Apoyar al director en la coordinación de los diferentes trabajos a desarrollar en la dependencia.
❖	Informar al director.
❖	Apoyar en integración de documentos de programas.

Todas las funciones y responsabilidades descritas son enunciativas y NO limitativas

RETOS MÁS IMPORTANTE DEL PUESTO

❖	Conocimiento detallado de la situación y condiciones de los programas agropecuarios a llevar a cabo.
❖	Trabajar proactivamente en la implementación de programas que beneficien a los habitantes de las diferentes comunidades.
❖	Participar en la estrategia de distribución de los programas a ejecutar por parte de las instancias gubernamentales.



RELACIONES INTERNAS ESTRATEGICAS:

Con quién	Para qué (acción concreta)	Frecuencia
Tesorería	Integrar papelería y solicitar recursos en base a las normativas.	Según la necesidad y los avances de cada programa de apoyo.
Jurídico	Analizar contratos, convenios y cualquier otro documento legal.	Con frecuencia según el caso.
Obras publicas	Integrar propuestas y analizar resultados de gestiones para sus ejecuciones y seguimiento.	Según los tiempos de los programas.
Desarrollo Social	Consultar, organizar, actualizar y solicitar programas para propuestas de inversión.	3 días pro semana.
SDAyR	Solicitar la integración en programas en beneficio de los productores del municipio.	Periódico según los tiempos.
SADER	Solicitar la integración en programas en beneficio de la gente del municipio de Cortázar.	Periódico según los tiempos.
SEDESHU	Solicitar la integración de los programas de beneficios para la comunidad.	Periódico según los tiempos.

COMPETENCIAS DEL PUESTO:

COMPETENCIAS FUNCIONALES	NIVEL
Visión y pensamiento estratégico	1
Capacidad de Análisis y síntesis	1
Comunicación Oral y Escrita	1
Sentido de Urgencia	1
Solución de Problemas	1
Capacidad de negociación	1
Relaciones Interpersonales	1
Trabajo en equipo	1
Auto dirigido	2
Liderazgo	1
Tolerancia a la Frustración	1



NIVELES DE DOMINIO DE COMPETENCIAS:

1 Alto	El puesto requiere del DOMINIO en el conocimiento y aplicación de dicha habilidad para realizar sus funciones.
2 Medio	El puesto requiere del conocimiento y aplicación de dicha habilidad en ALGUNAS de sus funciones.
3 Bajo	El puesto requiere de un MÍNIMO conocimiento y aplicación de dicha habilidad para alcanzar el logro de sus funciones.

CONOCIMIENTOS / SKILLS:

CONOCIMIENTOS REQUERIDOS	NIVEL
Excel	1
Word	1
Outlook, Gmail	1
Conocimientos del sector agrícola	2
Conocimiento del sector pecuario	2
Conocimiento de la ubicación de comunidades.	1

NIVELES DE DOMINIO DE COMPETENCIAS:

1 Alto	El puesto requiere del DOMINIO en el conocimiento y aplicación de dicha habilidad para realizar sus funciones.
2 Medio	El puesto requiere del conocimiento y aplicación de dicha habilidad en ALGUNAS de sus funciones.
3 Bajo	El puesto requiere de un MÍNIMO conocimiento y aplicación de dicha habilidad para alcanzar el logro de sus funciones.

PERFIL DEL PUESTO:

CARACTERÍSTICAS GENERALES:

Sexo:	Indistinto
Edad Requerida (rango):	28-60



ESCOLARIDAD & AREAS DE CONOCIMIENTO:

Carrera genérica:	Licenciatura o carrera afín.
Estudios complementarios: (cursos, diplomados, maestría, especialización)	
Nivel de Estudio requeridos y grado de avance:	Licenciatura, titulado y/o maestría.
Áreas de experiencia y años requeridos:	3 a 4 años mínimo
Manejo de Presupuestos:	Medio
Idiomas :	Ninguno