

DESCRIPCION DE PUESTO (Jefe de Departamento B)

AREA:	Jefatura de Catastro e Impuestos Inmobiliarios.		
TITULO DEL PUESTO:	Jefe de Departamento B		
PROPOSITO GENERAL			
Controlar eficaz y eficientemente el registro de las propiedades que tributan impuesto predial urbano y rustico.			
PERFIL DEL PUESTO			
EDAD	25 – 55 años	SEXO	Indistinto
ESCOLARIDAD MINIMA	Media superior		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	1 año
CONOCIMIENTOS CLAVE:	En la elaboración de avalúos		
ACTITUDES:	Respetuoso, honrado, puntual, eficiente, honesto, cumplido, entre otros.		
FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES			
▪ Elaboración y revisión de avalúos catastrales vencidos ▪ Elaboración de avalúos por inconformidad de costos ▪ Recepción de avalúos para su autorización ▪ Manejo de planos para localización de lotes ▪ Revisión física de terminaciones de obra ▪ Realizar la actualización de valores de los predios conforme a la Ley de ingresos ▪ Realizar integraciones de predios al padrón de contribuyentes ▪ Realizar modificaciones en cuentas de contribuyentes. ▪ Anotación de cuentas prediales en planos ▪ Elaboración de notas de listado de movimientos ▪ En el mes de diciembre impresión de estados de cuenta para su entrega ▪ Atención al público en general			