



Catálogo de Disposición Documental del Ayuntamiento de Cortazar, Gto.

Oficialía Mayor																
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección				
				Valor documental						Plazos de conservación						
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación	Muestreo
	Expedientes de personal	Documentación de bajas de personal	Papel	x							x			x		

Fiscalización															
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección			
				Valor documental							Plazos de conservación				
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación
	Expedientes, bitácoras, libretas, recibos de pago	Expedientes, bitácoras, libretas, recibos de pago	Papel	x							x	5		x	

Síndico														
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental							Técnicas de selección			
				Valor documental										
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	
												Eliminación	Conservación	Muestreo

	Folios, requisiciones, contratos, oficios varios.	Folios, requisiciones, contratos, oficios varios.	Papel	x							x	5		x	
--	--	--	-------	---	--	--	--	--	--	--	---	---	--	---	--

Servicios Municipales																
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección				
				Valor documental							Plazos de conservación					
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación	Muestreo
	Expedientes varios, apoyos, constancias.	Expedientes varios, apoyos, constancias.	Papel	x								x	5		x	

Desarrollo Urbano																
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección				
				Valor documental							Plazos de conservación					
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación	Muestreo
	Expedientes, solicitudes, usos y permisos de suelo, licencia de construcción	Expedientes, solicitudes, usos y permisos de suelo, licencia de construcción	Papel	x								x	5		x	

Compras																
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental							Técnicas de selección					
				Valor documental												
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total			
	Expedientes y proveedores	Expedientes y proveedores	Papel	x								x	5		x	

Transparencia																
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental							Técnicas de selección					
				Valor documental												
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total			
	Solicitudes de información	Solicitudes de información	Papel	x								x	5		x	

Medio Ambiente																
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental							Técnicas de selección					
				Valor documental												
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total			
	Expedientes y adopciones	Expedientes y adopciones	Papel	x								x	3		x	

#### Desarrollo Social y Humano



Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección			
				Valor documental							Plazos de conservación				
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación
	Carpetas y expedientes	Carpetas y expedientes	Papel	x							x	5		x	

Presidencia

Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección			
				Valor documental							Plazos de conservación				
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación
	Reportes y expedientes	Reportes y expedientes	Papel	x							x	5		x	

Salud y Atención Animal

Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección			
				Valor documental						Plazos de conservación					
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación
	Oficios varios y actas	Oficios varios y actas	Papel	x							x	5		x	

Centro de Emergencias 911

Serie de Emergencias F.F.						
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental		Técnicas de selección
				Valor documental	Plazos de conservación	



				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación	Muestreo
	Expedientes de personal y oficios	Expedientes de personal y oficios	Papel	x								x	4		x	

Contraloría Municipal

Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección				
				Valor documental							Plazos de conservación					
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación	Muestreo
	Declaraciones Patrimoniales	Declaraciones Patrimoniales	Papel	x								x	5		x	

Obras Públicas

Obras Públicas															
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección			
				Valor documental						Plazos de conservación					
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación
	Expedientes	Expedientes	Papel	x							x	5		x	

Jurídico y Derechos Humanos

	Convenios y contratos	Convenios y contratos	Papel	x							x	6		x	
--	-----------------------	-----------------------	-------	---	--	--	--	--	--	--	---	---	--	---	--

Tesorería																
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección				
				Valor documental							Plazos de conservación					
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación	Muestreo
	Pólizas de ingresos	Pólizas de ingresos	Papel	x								x	5		x	

Turismo																
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección				
				Valor documental							Plazos de conservación					
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación	Muestreo
	Encuestas, eventos, documentos varios.	Encuestas, eventos, documentos varios.	Papel	x								x	5		x	

Mejora Regulatoria																
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección				
				Valor documental							Plazos de conservación					
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación	Muestreo
	Trámites, servicios y evidencias	Trámites, servicios y evidencias	Papel	x								x	5		x	

<b>Atención Ciudadana.</b>																
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección				
				Valor documental							Plazos de conservación					
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación	Muestreo
	Trámites, servicios y evidencias	Trámites, servicios y evidencias	Papel	x								x	5		x	

<b>Gestión Educativa.</b>																
Código de serie	Serie	Breve descripción del contenido	Soporte documental	Vigencia documental								Técnicas de selección				
				Valor documental							Plazos de conservación					
				A	L	F	C	E	T	I	AT	AC	Total	Eliminación	Conservación	Muestreo
	Becas Municipales	Folios de Becas Municipales 2025	Papel	x								x	5		x	

Lugar y fecha de elaboración: Cortazar, Gto., a 09 de enero del 2026.