



----- ACTA NÚMERO 13 TRECE -----

----- SESIÓN ORDINARIA -----

En la ciudad de Cortazar, Guanajuato, siendo las 10:18 horas del día **27** veintisiete **de enero de 2022** dos mil veintidós, reunidos en el **Salón Presidentes** de esta Presidencia Municipal, *(como parte de las medidas indicadas por la Secretaría Federal de Salud, debido a la pandemia covid 19)*, los miembros del H. Ayuntamiento electo para el periodo 2021-2024, el **Presidente Municipal C. Ariel Enrique Corona Rodríguez**, la Síndico C. Ana Isabel Aguilar Capulín, y los CC. Regidores: Luis Martín López Flores, María Andrea Aguilar Oviedo, Hugo Ernesto Arias Rentería, María de la Luz Hilda Macías Gasca, Erika Lissette Patiño Martínez, Graciela Martínez Morfín, Carlos Alberto Duran Rivera, Jairo Javier Montero Huichapeño, Roberto Rojas Aguilar y María de la Cruz Mata Medina quienes proceden a celebrar la séptima **SESIÓN ORDINARIA**, dando cumplimiento a lo establecido en los artículos 61 y 63 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, así como los artículos 37 fracción I y 38 del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de Cortazar, Guanajuato; bajo el siguiente:

## ORDEN DEL DÍA.

1. **Pase de lista de asistencia** y declaratoria del Quórum Legal.
2. Lectura y aprobación del **Orden del día**.
3. **Saludo a la Bandera Nacional**.
4. Lectura y aprobación en su caso de las **Actas 9 y 10**.
5. Presentación para análisis y aprobación en su caso del **destino y aplicación final del anticipo de participaciones federales** recibido en diciembre pasado, por \$ 6'000,000.00.
6. Presentación y aprobación en su caso del **Cierre Presupuestal 2021** de esta **Administración Municipal**, así como los organismos públicos **DIF Municipal y JUMAPAC**.
7. Presentación para análisis y aprobación en su caso de los lineamientos para el **otorgamiento de anticipos de salario** a integrantes del Ayuntamiento y los trabajadores de esta Administración Pública Municipal, ejercicio fiscal 2022.
8. Presentación para análisis y aprobación en su caso de los lineamientos para el **otorgamiento de apoyos**, ejercicio fiscal 2022.
9. Presentación para análisis y aprobación en su caso de los lineamientos generales para **otorgar apoyo médico y medicamentos**, ejercicio fiscal 2022.
10. Presentación para análisis y aprobación en su caso de los lineamientos que regulan **los viáticos para el desempeño de las**

**funciones de los servidores públicos** de este Municipio, ejercicio fiscal 2022.

11. Presentación para análisis y aprobación en su caso de los **Lineamientos Generales de Racionalidad, Austeridad y Disciplina Presupuestal de esta Administración** Municipal, para el ejercicio fiscal 2022.
12. Presentación para Análisis y aprobación en su caso de los **Lineamientos Generales de Racionalidad, Austeridad y Disciplina Presupuestal** para el ejercicio fiscal 2022, de **DIF MUNICIPAL**.
13. Presentación para análisis y aprobación en su caso del dictamen de la Comisión de Desarrollo Rural, Económico y Social respecto iniciativa de reformas y adiciones a diversas disposiciones de la **Ley de Turismo para el Estado de Guanajuato y sus Municipios**, enviada en **Oficio Circular 14**.
14. **Correspondencia Recibida**
15. **Asuntos Generales**
16. **Clausura**.

**1.- PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARATORIA DEL QUÓRUM LEGAL.** El Secretario del Ayuntamiento procede a realizar el pase de lista, estando presentes los integrantes del ayuntamiento, debidamente citados en el proemio de la presente acta. Se declara legalmente instalada la presente sesión, con fundamento en el artículo 62 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

**2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** El Secretario del Ayuntamiento da lectura al orden del día el cual se somete a votación y se aprueba por unanimidad. Habrá asuntos generales.

**3.- SALUDO A LA BANDERA NACIONAL.**

**4.- LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO DE LAS ACTAS 9 Y 10.** Las actas se enviaron con anticipación para su revisión, por lo que ya contienen las modificaciones sugeridas en la secretaría. Se somete a votación el **acta 9 y se aprueba con 11 votos a favor y 1 abstención** de la Síndico, toda vez que no estuvo presente en esa sesión. Se somete a votación el **acta 10 y se aprueba con 10 votos a favor y 2 abstenciones** por parte de la síndico y la regidora Graciela Martínez Morfín, por no haber estado presentes en esa sesión.

**5.- PRESENTACIÓN PARA ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL DESTINO Y APLICACIÓN FINAL DEL ANTICIPO DE PARTICIPACIONES FEDERALES** RECIBIDO EN DICIEMBRE PASADO, POR \$ 6'000,000.00. El Tesorero Municipal pone a consideración del ayuntamiento la adecuación del anticipo de participaciones, toda vez que hubo



# H. AYUNTAMIENTO CORTAZAR, GTO.

FOLIO

economías en algunas partidas y prioridades en otras, lo cual explica resolviendo las dudas e inquietudes que surgen, por lo que concluido el análisis de este punto, se somete a votación la aprobación de la siguiente aplicación final y **se aprueba por unanimidad** (12 votos).

|                          |               |
|--------------------------|---------------|
| Finiquitos               | \$ 688,164.16 |
| Materiales y suministros | 2'169,664.78  |
| Servicios generales      | 368,104.20    |
| Aguinaldo                | 2'774,066.86  |

Lo anterior, con fundamento en el artículo 45 de la Ley de Deuda Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato, que prevé que el municipio podrá obtener apoyos financieros del ejecutivo del estado, por conducto de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración, siempre y cuando se restituya su importe y el respectivo costo financiero a cuenta de sus participaciones dentro del plazo que podrá ser el que corresponda al periodo constitucional, sin que se pueda exceder del mismo y de conformidad a lo establecido por el artículo 17 de la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Guanajuato; y 76 primer párrafo, de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato. El municipio autoriza expresa e irrevocablemente al Gobierno del Estado, por conducto de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración, para que sin previa notificación o aviso, realice las compensaciones con cargo a las participaciones federales que le correspondan al municipio por la cantidad total otorgada, por los montos y en los plazos mencionados, así como para que en caso de que con éstas no se cubra el adelanto otorgado, siga efectuando la compensación respectiva en la misma proporción en los meses subsecuentes, hasta que se salde en su totalidad la cantidad ministrada por concepto de anticipo de participaciones.

**6.- PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL CIERRE PRESUPUESTAL 2021 DE ESTA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, ASÍ COMO LOS ORGANISMOS PÚBLICOS DIF MUNICIPAL Y JUMAPAC.** El L.A. Eduardo Ojeda Ortiz, Tesorero Municipal pone a consideración del Ayuntamiento este punto, mismo que explica ampliamente, el cual una vez analizado y resueltas las dudas e inquietudes que surgen, se somete a votación, resultando **aprobado por unanimidad** (12 votos).

## CIERRE PRESUPUESTAL 2021

### MUNICIPIO, DIF Y JUMAPAC

| Rubro /<br>Capitulo                                 | DENOMINACION                         | PRESUPUESTO              |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| <b>INGRESOS</b>                                     |                                      |                          |
| <b>ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL</b>                   |                                      |                          |
| 1                                                   | IMPUESTOS                            | \$ 19,872,260.68         |
| 4                                                   | DERECHOS                             | \$ 18,796,777.61         |
| 5                                                   | PRODUCTOS                            | \$ 4,330,671.56          |
| 6                                                   | APROVECHAMIENTOS                     | \$ 2,837,892.99          |
| 8                                                   | PARTICIPACIONES Y APORTACIONES       | \$ 300,672,722.72        |
|                                                     | INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO | \$ 36,478,567.21         |
|                                                     | (REMANENTES)                         |                          |
| <b>TOTAL DE INGRESOS ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL</b> |                                      | <b>\$ 382,988,892.77</b> |

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CORTAZAR

|                                                        |                         |
|--------------------------------------------------------|-------------------------|
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS | \$ 2,799,511.35         |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES                         | \$ 1,392,691.81         |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | \$ 11,829,628.84        |
| INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO                   | \$ 349,465.47           |
| <b>TOTAL DE INGRESOS DIF DE CORTAZAR</b>               | <b>\$ 16,371,297.47</b> |

JUNTA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CORTAZAR

|                                                        |                         |
|--------------------------------------------------------|-------------------------|
| DERECHOS                                               | \$ -                    |
| PRODUCTOS                                              | \$ 343,546.29           |
| APROVECHAMIENTOS                                       | \$ 527,983.85           |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS               | \$ 68,489,497.43        |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | \$ -                    |
| REMANENTES 2020                                        | \$ 10,201,609.83        |
| <b>TOTAL DE INGRESOS JUMAPAC CORTAZAR</b>              | <b>\$ 79,562,637.40</b> |

**TOTAL DE INGRESOS** **\$ 478,922,827.64**

## EGRESOS

ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL

|                                                    |                          |
|----------------------------------------------------|--------------------------|
| 1000 SERVICIOS PERSONALES                          | \$ 141,921,419.32        |
| 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS                      | \$ 38,469,609.46         |
| 3000 SERVICIOS GENERALES                           | \$ 41,578,883.61         |
| 4000 TRANSF, ASIGN, SUBSIDIOS Y OTR                | \$ 38,225,888.68         |
| 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES, INTAN              | \$ 2,141,473.90          |
| 6000 INVERSION PÚBLICA                             | \$ 116,398,256.94        |
| 7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PRO           | \$ 3,308,369.37          |
| 8000 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES                | \$ 944,991.49            |
| <b>TOTAL DE EGRESOS ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL</b> | <b>\$ 382,988,892.77</b> |

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CORTAZAR

|                                      |                         |
|--------------------------------------|-------------------------|
| E0001 ADMINISTRACION                 | \$ 11,061,060.25        |
| E0002 REHABILITACION                 | \$ 605,798.60           |
| E0003 TRABAJO SOCIAL                 | \$ 208,225.51           |
| E0004 INTEGRALE A LA VIDA            | \$ 235,941.76           |
| E0006 ADULTOS MAYORES                | \$ 1,545,664.79         |
| E0011 ALIMENTARIA                    | \$ 444,095.80           |
| E0013 AREA PSICOLOGICA               | \$ 280,686.19           |
| E0014 PREESCOLAR                     | \$ 407,551.35           |
| E0015 PROCURADURIA                   | \$ 1,109,368.00         |
| E0017 POR UNA NIÑEZ DE GRANDEZA      | \$ 117,005.69           |
| E0019 VALOR FAMILIAR                 | \$ 97,853.20            |
| E0021 RED MOVIL                      | \$ 258,046.32           |
| <b>TOTAL DE EGRESOS DIF CORTAZAR</b> | <b>\$ 16,371,297.47</b> |

JUNTA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CORTAZAR

|                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| 31120-8101 OPERACIÓN        | \$ 28,233,209.54 |
| 31120-8102 DIRECCION        | \$ 3,898,214.53  |
| 31120-8103 RECURSOS HUMANOS | \$ 3,056,883.28  |
| 31120-8104 CONTABILIDAD     | \$ 2,735,362.71  |



# H. AYUNTAMIENTO CORTAZAR, GTO.

## FOLIO

|                                   |                         |    |               |
|-----------------------------------|-------------------------|----|---------------|
| 31120-8105                        | COMERCIALIZACION        | \$ | 3,969,680.10  |
| 31120-8106                        | INFORMATICA             | \$ | 1,881,465.62  |
| 31120-8107                        | SANEAMIENTO             | \$ | 6,571,255.57  |
| 31120-8108                        | COMUNICACIÓN SOCIAL     | \$ | 1,395,615.91  |
| 31120-8109                        | INGENIERIA Y PLANEACION | \$ | 27,160,929.86 |
| 31120-8110                        | SUPERVISION DE OBRA     | \$ | 660,020.28    |
| TOTAL DE EGRESOS JUMAPAC CORTAZAR |                         | \$ | 79,562,637.40 |

TOTAL DE EGRESOS \$ 478,922,827.64

7.- PRESENTACIÓN PARA ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN SU CASO DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL **OTORGAMIENTO DE ANTICIPOS DE SALARIO** A INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO Y LOS TRABAJADORES DE ESTA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, EJERCICIO FISCAL 2022. Forma parte del apéndice de la presente acta los citados lineamientos, mismos que una vez analizados se someten a votación, resultando aprobados **con 11 votos a favor y 1 en contra** por parte del Regidor Carlos Alberto Durán Rivera.

8.- PRESENTACIÓN PARA ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN SU CASO DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL **OTORGAMIENTO DE APOYOS**, EJERCICIO FISCAL 2022. Forma parte del apéndice de la presente acta dichos lineamientos, mismos que concluidas las dudas e inquietudes se someten a votación y se aprueban **con 10 votos a favor y 2 en contra** por parte de los Regidores Erika Lissette Patiño Martínez y Jairo Javier Montero Huichapeño.

9.- PRESENTACIÓN PARA ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN SU CASO DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA **OTORGAR APOYO MÉDICO Y MEDICAMENTOS**, EJERCICIO FISCAL 2022. Mismos que forman parte del apéndice de la presente acta. El Tesorero Municipal resuelve las inquietudes respecto este punto, el cual se somete a votación y se aprueba **por unanimidad** (12 votos).

10.- PRESENTACIÓN PARA ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN SU CASO DE LOS LINEAMIENTOS QUE REGULAN **LOS VIÁTICOS PARA EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS** DE ESTE MUNICIPIO, EJERCICIO FISCAL 2022. Forma parte del apéndice de la presente acta los citados lineamientos, mismos que se someten a votación y se **aprueban con 8 votos a favor y 4 en contra** por parte de los Regidores Erika Lissette Patiño Martínez, Jairo Javier Montero Huichapeño, María de la Cruz Mata Medina y Carlos Alberto Duran Rivera.

11.- PRESENTACIÓN PARA ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN SU CASO DE LOS **LINEAMIENTOS GENERALES DE RACIONALIDAD, AUSTERIDAD Y DISCIPLINA PRESUPUESTAL DE ESTA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL**, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022. Dichos lineamientos forman parte del apéndice de la presente acta y se someten a votación una vez analizados, resultando

**aprobados con 10 votos a favor y 2 en contra** por parte de los Regidores María de la Cruz Mata Medina y Jairo Javier Montero Huichapeño.

**12.- PRESENTACIÓN PARA ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN SU CASO DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES DE RACIONALIDAD, AUSTERIDAD Y DISCIPLINA PRESUPUESTAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, DE DIF MUNICIPAL.** Forma parte del apéndice de la presente acta los citados lineamientos, mismos que se someten a votación y se **aprueban con 9 votos a favor y 3 en contra** por parte de los Regidores Jairo Javier Montero Huichapeño, María de la Cruz Mata Medina y Graciela Martínez Morfín.

**13.- PRESENTACIÓN PARA ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO RURAL, ECONÓMICO Y SOCIAL RESPECTO INICIATIVA DE REFORMAS Y ADICIONES A DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE TURISMO PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO Y SUS MUNICIPIOS, ENVIADA EN OFICIO CIRCULAR 14.** La regidora María de la Luz Hilda Macías Gasca en su calidad de presidente de la citada comisión informa el contenido del dictamen, el cual forma parte del apéndice de la presente acta, en relación a la mesa de trabajo para análisis de la iniciativa mediante la cual se reforman y adicionan diversas disposiciones de la **Ley de Turismo para el Estado de Guanajuato y sus Municipios**, enviada en **Oficio Circular Número 14**, concluyendo con la afirmativa de la iniciativa con la salvedad de que su implementación repercutiría en los presupuestos municipales, especialmente en aquellos municipios que por sus condiciones geográficas y operativas tienen más dificultades para realizar las acciones necesarias en las comunidades rurales que cumplan con las características apropiadas para atraer el turismo; considerando que las autoridades estatales en la materia deben evaluar qué tipo de programas de operación y apoyos, económicos o en especie, pueden proporcionar a los municipios que realmente los necesiten para aplicar estos esquemas y aprovechar el potencial turístico que está desaprovechado en gran parte del territorio estatal. Agotado el análisis de este punto, se somete a votación y **se aprueba por unanimidad** (12 votos).

#### **14.- CORRESPONDENCIA RECIBIDA.**

- 1. Condiciones Generales de trabajo del DIF MUNICIPAL, administración 2021-2024.** Se les enviaron el día de ayer por medio digital para su conocimiento. Enterados.
- 2. Oficio No. 042/2022,** mediante el cual la JUMAPAC, remite el **reporte trimestral correspondiente al 4º. trimestre del ejercicio fiscal 2021.** Enterados. Se turnó en lo económico a la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado.



# H. AYUNTAMIENTO CORTAZAR, GTO.

FOLIO

3. **Oficio Circular 38** en el que se remiten 2 iniciativas: **la primera** que crea la **Ley del Árbol para el Estado y los Municipios de Guanajuato**, y la **segunda** crea la **Ley para la Gestión Integral y Economía Circular de los Residuos del Estado y los Municipios de Guanajuato**. Enterados. Se turnó en lo económico a la Comisión de Medio Ambiente.
4. **Oficio Circular 45** que contiene **exhorto** a los 46 ayuntamientos del Estado, para que se informe del **estatus** y acciones que están llevando a cabo respecto la **expedición de la paleta vegetal**. Enterados. Se turnó en lo económico a la Comisión de Medio Ambiente.
5. **Oficio Circular 46** en el que se remite iniciativa a efecto de reformar y adicionar varios artículos al **Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato**. Enterados. Se turnó en lo económico a la Comisión de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial.
6. **Oficio C.I.M./449/2021**, mediante el cual la Contraloría Municipal remite Informe bimestral de dicha dependencia. Enterados. Se turnó en lo económico a la Comisión de Contraloría y combate a la corrupción.

## 15.- ASUNTOS GENERALES.

- a) El Regidor **Carlos Alberto Durán Rivera** propone que se actualice la **galería de los presidentes**, ya que faltan las 2 pasadas administraciones y recomienda que se ponga un letrero para que luzca mas la galería. El Alcalde le comenta que se esta trabajando ese tema.

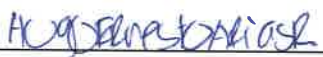
**16.- CLAUSURA.** No habiendo otro asunto que tratar, siendo las 10:56 horas del día de su fecha, se da por terminada la presente sesión, firmando los que en ella intervinieron. DOY FE:-----

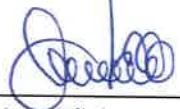
C. Ariel Enrique Corona Rodríguez  
Presidente Municipal

C. Ana Isabel Aguilar Capulín  
Síndico

C. Luis Martín López Flores  
Regidor

C. María Andrea Aguilar Oviedo  
Regidora

  
C. Hugo Ernesto Arias Rentería  
Regidor

  
C. María de la Luz Hilda Macías Gasca  
Regidora

  
C. Erika Lissette Patiño Martínez  
Regidora

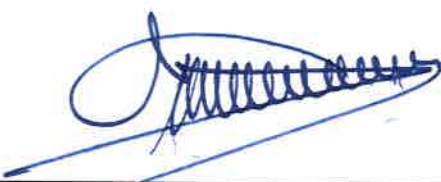
  
C. Graciela Martínez Morfín  
Regidora

  
C. Carlos Alberto Duran Rivera  
Regidor

  
C. Jairo Javier Montero Huichapeño  
Regidor

  
C. Roberto Rojas Aguilar  
Regidor

  
C. María de la Cruz Mata Medina  
Regidora

  
**Ing. Alejandro Perea Castro**  
Secretario del H. Ayuntamiento