

MUNICIPIO DE CORTAZAR
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2022

PROGRAMA O PROYECTO DE INVERSIÓN																						
Clasificación Programática acorde al CONAO	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Presupuesto del programa presupuestario					MIR			Indicadores									
					Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (S/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Proósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA	9,173,126.36	9,173,126.36	2,009,427.85	2,009,427.85	2,009,427.85	SI	FIN	Promover un mejor desarrollo en la calidad de vida en el municipio a través de apoyos con la participación ciudadana	Informe anual de labores del H. Ayuntamiento referente a los apoyos dados a los habitantes del municipio	FIN	A/B*100	Total de apoyos entregados a los habitantes del municipio	Una decima porcentual mayor	Una decima porcentual mayor	70%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	PROPOSITO	SI interés en participación, cumplimiento y espíritu de trabajo en los apoyos o trámites en el rango de población de 1 a 65 años en aumento.	Total de habitantes entre los 1 y los 65 años apoyados por la atención ciudadana en el año anterior/1*100	PROPOSITO	A/B*100	Total de habitantes entre los 1 y los 65 años apoyados por la atención ciudadana	10%	10%	10.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	COMPONENTE 1	Comunicación entre los directivos y personal acerca de las funciones del departamento de forma adecuada.	Total de personas planeadas para dar apoyos en el año / total de personas planeadas para dar apoyos en el año anterior/1*100	COMPONENTE 1	A/B*100	Total de personas planeadas para dar apoyos en el año	80%	80%	70%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	ACTIVIDAD 1	Gestión para planificar y ordenar las funciones.	Total de gestiones de eventos municipales con éxito realizadas/total de gestiones de eventos municipales propuestas*100	ACTIVIDAD 1	A/B*100	Total de gestiones de eventos municipales con éxito realizadas	50%	50%	50%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	COMPONENTE 2	Profesionalización de personal, directores y coordinadores imputada.	Total de capacitaciones dirigidas al personal de área/total de capacitaciones al personal propuestas*100	COMPONENTE 2	A/B*100	Total de capacitaciones dirigidas al personal de área	80%	80%	70%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	ACTIVIDAD 1	Generación de interés a las autoridades en profesionalizar al personal de Atención Ciudadana	Total de pláticas de sensibilización al personal ortigas/total de pláticas de sensibilización al personal planeadas*100	ACTIVIDAD 1	A/B*100	Total de pláticas de sensibilización al personal	30%	30%	25%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	ACTIVIDAD 2	Implementación de opciones de capacitación al personal del área.	Total de capacitaciones diferenciadas al personal realizadas/total de capacitaciones diferenciadas al personal planeadas*100	ACTIVIDAD 2	A/B*100	Total de capacitaciones diferenciadas al personal realizadas	20%	20%	20%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	COMPONENTE 3	Programas de atención a ciudadanos de nivel de pobreza implantados.	Total de proyectos de mejora interna en el área aplicados/Total de proyectos de mejora en el área planeados*100	COMPONENTE 3	A/B*100	Total de proyectos de mejora interna en el área aplicados	40%	40%	40%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	ACTIVIDAD 1	Diseño y elaboración de manuales de trabajo a base de cada situación o condición de la persona.	Documentos aprobados	ACTIVIDAD 1	A	Elaboración de manuales de trabajo a base de cada situación o condición de la persona	100%	100%	80%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	ACTIVIDAD 2	Información a la ciudadanía en la petición de apoyos.	Total de personas informadas para solicitar apoyos realizados/total de personas informadas para solicitar apoyos planeados*100	ACTIVIDAD 2	A/B*100	Total de personas informadas para solicitar apoyos realizados	100%	100%	100%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	COMPONENTE 4	Coordinación interdepartamental con las áreas involucradas en los procesos	Total de reuniones de trabajo con proyecto exitoso/total de reuniones de trabajo propuestas*100	COMPONENTE 4	A/B*100	Total de reuniones de trabajo con proyecto exitoso	50%	50%	50%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	ACTIVIDAD 1	Promoción para la participación de la ciudadanía en actividades	Total de eventos realizados entre delegados de la comunidades y participación ciudadana municipal realizadas/total de eventos realizados entre delegados de la comunidades y participación ciudadana municipal programadas*100	ACTIVIDAD 1	A/B*100	Total de eventos realizados entre delegados de la comunidades y participación ciudadana municipal realizadas	50%	50%	50%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0002	APOYOS OTORGADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANA	1.3.1	ATENCIÓN CIUDADANA						SI	ACTIVIDAD 2	Interés por parte de las autoridades municipales	Total de pláticas realizadas al cabildo referente a las actividades ofertadas/total de pláticas programadas al cabildo referente a las actividades ofertadas*100	ACTIVIDAD 2	A/B*100	Total de pláticas realizadas al cabildo referente a las actividades ofertadas	30%	30%	30%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CIUDADANO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE	2,257,040.31	2,277,040.31	456,105.56	456,105.56	456,105.56	SI	FIN.	MEJORA EN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CORTAZARENSES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE, ASI COMO CUIDAR EL BIENESTAR ANIMAL Y REDUCIR LOS ALTOS INDICES DE CONTAMINACION DEL AIRE Y SUELO EN EL MUNICIPIO DE CORTAZAR GTO.	PROGRAMA DE MEDIO AMBIENTE	FIN.	((MEJORA EN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CORTAZARENSES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y REDUCIR LOS ALTOS INDICES DE CONTAMINACION DEL AIRE Y SUELO EN EL MUNICIPIO DE CORTAZAR GTO DEL AÑO ANTERIOR)) ((MEJORA EN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CORTAZARENSES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y REDUCIR LOS ALTOS INDICES DE CONTAMINACION DEL AIRE Y SUELO EN EL MUNICIPIO DE CORTAZAR GTO DEL AÑO VIGENTE)*100	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CORTAZARENSES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y REDUCIR LOS ALTOS INDICES DE CONTAMINACION DEL AIRE Y SUELO EN EL MUNICIPIO DE CORTAZAR GTO DEL AÑO ANTERIOR	90%	13%	13%	N/A	N/A	PORCENTUAL
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CIUDADANO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	PROPOSITO.	PROPORCIONAR TRAMITES Y SERVICIOS DE CALIDAD AL CIUDADANO AUMENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CORTAZARENSES POR LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA VIGENTE Y EL ORDENAMIENTO DE TERRITORIO Y MEDIO AMBIENTE	TRAMITES Y SERVICIOS	PROPOSITO.	((PROPORCIONAR TRAMITES Y SERVICIOS DE CALIDAD AL CIUDADANO DEL AÑO ANTERIOR)) ((PROPORCIONAR TRAMITES Y SERVICIOS DE CALIDAD AL CIUDADANO DEL AÑO VIGENTE))*100	REALIZACION DE TRAMITES Y SERVICIOS	4495	665	665			INSPECCIONES DE TRAMITES
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CIUDADANO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	COMPONENTE (1)	MANTENIMIENTO A LOS ARBOLES Y DISMINUCIÓN DE ÁREAS VERDES EN EL MUNICIPIO.	MANTENIMIENTO A LOS ARBOLES Y DISMINUCIÓN DE ÁREAS VERDES EN EL MUNICIPIO.	COMPONENTE (1)	REPORTE DE TALA Y PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ACTUAL/ REPORTE DE TALA Y PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ANTERIOR) -1 *100	Solicitudes de tala y poda	130.00	47	47			INSPECCIONES DE PERMISOS DE TALAS Y PODAS
E	E0031	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CIUDADANO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.7	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	ACTIVIDAD (1.1)	PERMISOS PARA TALA DE ARBOLES	PERMISOS DE TALA AUTORIZADOS	ACTIVIDAD (1.1)	(PERMISOS PARA TALA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ACTUAL/PERMISOS PARA TALA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ANTERIOR) -1 *100	Reporte de tala	65.00	36	36			INSPECCIONES DE PERMISOS DE TALAS
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CIUDADANO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	ACTIVIDAD (1.2)	PERMISO PARA PODA DE ARBOLES	PERMISO DE PODA AUTORIZADOS	ACTIVIDAD (1.2)	(PERMISOS PARA PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ACTUAL/PERMISOS PARA PODA DE ARBOLES DURANTE EL AÑO ANTERIOR) -1 *100	Reporte de Poda	65.00	11	11			INSPECCIONES DE PERMISOS DE PODAS
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CIUDADANO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	COMPONENTE (2)	ELABORACIÓN DE PERMISOS EN MATERIA AMBIENTAL	PERMISOS EN MATERIA AMBIENTAL	COMPONENTE (2)	(ELABORACIÓN DE PERMISOS DE MATERIA AMBIENTAL DE MEDIANO Y ALTO IMPACTO DURANTE EL AÑO ACTUAL / ELABORACIÓN DE PERMISOS DE MATERIA AMBIENTAL DE MEDIANO Y ALTO IMPACTO DURANTE EL AÑO ANTERIOR)*100	SOLICITUDES DE PERMISOS EN MATERIA AMBIENTAL	500.00	140	140			INSPECCIONES DE PERMISOS EN MATERIA AMBIENTAL
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CIUDADANO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	COMPONENTE (3)	CUIDADO, PROTECCIÓN Y PRESERVACIÓN DE ANP CERRO DE CULIACÁN Y LA GAVIA	CUIDADO, PROTECCIÓN DEL ANP CERRO DE CULIACÁN Y LA GAVIA	COMPONENTE (3)	(Suma de los tramites para el cuidado, protección y preservación de ANP cerro de culiacán y la gavia del año actual/suma de los tramites para el cuidado, protección y preservación de ANP cerro de culiacán y la gavia del año anterior)*100	ACCIONES DE PROTECCION DEL ANP CERRO DE CULIACÁN Y LA GAVIA	90%	8%	8%			PORCENTUAL

Clasificación Programática acorde al CCNYC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad a la que se otorga	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SINO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	ACTIVIDAD (3.1)	BITACORA SEMANAL DE ACTIVIDADES	BITACORA SEMANAL DE ACTIVIDADES	ACTIVIDAD (3.1)	(BITACORA SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL AÑO ACTUAL/ BITACORA SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACION DE BITACORA SEMANAL DE ACTIVIDADES	192.00	48	48	CANTIDAD DE ESPACIOS Y EQUIPO EN EL AÑO ANTERIOR*100	CANTIDAD DE ESPACIOS Y EQUIPO EN EL AÑO ANTERIOR*100	BITACORAS DE ACTIVIDADES
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	ACTIVIDAD (3.2)	REGISTRO DE VISITANTES	REGISTRO DE VISITANTES	ACTIVIDAD (3.2)	(REGISTRO DE VISITANTES DEL AÑO ACTUAL/ REGISTRO DE VISITANTES DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACION DE REGISTRO DE VISITANTES	72.00	18	18	REGISTRO DE VISITANTES DEL AÑO ACTUAL	REGISTRO DE VISITANTES DEL AÑO ANTERIOR*100	HOJAS DE REGISTRO
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	ACTIVIDAD (3.3)	CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN	CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN	ACTIVIDAD (3.3)	(CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN DEL AÑO ACTUAL / CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE REFORESTACION	30.00	6	6	CAMPAÑAS DE REFORESTACION DEL AÑO ACTUAL	CAMPAÑAS DE REFORESTACION DEL AÑO ANTERIOR*100	ARBOLES
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	ACTIVIDAD (3.4)	DONACION DE ABOLES	DONACION DE ABOLES	ACTIVIDAD (3.4)	(DONACION DE ABOLES DEL AÑO ACTUAL/ DONACION DE ABOLES DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACION DE DONACION DE ABOLES	3000.00	208	208	DONACION DE ABOLES DEL AÑO ACTUAL	DONACION DE ABOLES DEL AÑO ANTERIOR*100	CAMPAÑAS
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	ACTIVIDAD (3.5)	DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES	DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES	ACTIVIDAD (3.4)	(DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES DEL AÑO ACTUAL/ DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACION DE DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES	100.00	36	36	DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES DEL AÑO ACTUAL	DENUNCIAS DE ILICITOS AMBIENTALES DEL AÑO ANTERIOR*100	INSPECCIONES DE ILICITOS
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	COMPONENTE (4)	VERIFICACION DE REGULARIZACION DE BANCOS DE MATERIALES PETREOS	BANCOS DE MATERIALES PETREOS	COMPONENTE (4)	(Verificación de regularización de bancos de materiales petreos del año actual/ Verificación de regularización de bancos de materiales petreos del año anterior)*100	VERIFICACION DE REGULARIZACION DE BANCOS DE MATERIALES PETREOS	5.00	1	1	VERIFICACION DE REGULARIZACION DE BANCOS DE MATERIALES PETREOS DEL AÑO ACTUAL	VERIFICACION DE REGULARIZACION DE BANCOS DE MATERIALES PETREOS DEL AÑO ANTERIOR*100	BANCOS REGULARIZADOS
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	COMPONENTE (5)	CONCIERTACION Y CAPACITACION DE LA PROBLEMATICA AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO	CONCIERTACION Y CAPACITACION DE LA PROBLEMATICA AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO	COMPONENTE (5)	(Conciertacion de la problemática ambiental en el municipio del año actual/ Conciertacion de la problemática ambiental en el municipio del año anterior)*100	REALIZACION DE CAPACITACION DE LA PROBLEMATICA AMBIENTAL	80%	31%	31%	Conciertacion de la problemática ambiental en el municipio del año actual	Conciertacion de la problemática ambiental en el municipio del año anterior*100	PORCENTUAL
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	ACTIVIDAD (5.1)	PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA	PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA	ACTIVIDAD (5.1)	(PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA DEL AÑO ACTUAL/ PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA DEL AÑO ANTERIOR)*100	REALIZACION PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA	54	21	21	PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA DEL AÑO ACTUAL	PLATICAS EN ESCUELAS, INSTITUCION PUBLICAS, POBLACION ABIERTA DEL AÑO ANTERIOR*100	CAMPAÑAS DE CONCIERTACION
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	COMPONENTE (6)	DETERIORO DE LA CALIDAD DEL AIRE	DETERIORO DE LA CALIDAD DEL AIRE	COMPONENTE (6)	(Deterioro de la calidad del aire del año actual/ deterioro de la calidad del aire del año anterior)*100	Medicion de particulas volatiles en el Municipio.	80%	22%	22%	Deterioro de la calidad del aire del año actual	Deterioro de la calidad del aire del año anterior*100	PORCENTUAL
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	ACTIVIDAD (6.1)	VERIFICACION DE REGULARIZACION DE PERMISOS DE OPERACION PARA LADRILLERAS	VERIFICACION DE REGULARIZACION DE PERMISOS DE OPERACION PARA LADRILLERAS	ACTIVIDAD (6.1)	(Verificación de regularización de permisos para ladrilleras del año actual/ Verificación de regularización de permisos de operación para ladrilleras del año anterior)*100	Verificación de regularización de permisos para ladrilleras	12.00	2	2	Verificación de regularización de permisos para ladrilleras del año actual	Verificación de regularización de permisos de operación para ladrilleras del año anterior*100	REGULAR LAS LADRILLERAS
E	E0030	PREVENCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	2.1.6	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE						SI	ACTIVIDAD (6.2)	ATENCION DE REPORTES DE QUEMA	ATENCION DE REPORTES DE QUEMA	ACTIVIDAD (6.2)	(ATENCION DE REPORTES DE QUEMA DEL AÑO ACTUAL/ ATENCION DE REPORTES DE QUEMA DEL AÑO ANTERIOR)*100	ATENCION DE REPORTES DE QUEMA	500.00	138	138	ATENCION DE REPORTES DE QUEMA DEL AÑO ACTUAL	ATENCION DE REPORTES DE QUEMA DEL AÑO ANTERIOR*100	REPORTES DE QUEMAS
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.1.1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	1,387,345.05	1,387,345.05	222,483.17	222,483.17	222,483.17	SI	FIN	PROMOVER UN ALTO DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL, MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE APOYO AL EMPLEO E INGRESO DE PERSONAS A LA VIDA LABORAL	INDICADORES DEL SCNM DEL INEGI (PIB MUNICIPAL)	FIN	(A/B)*100	PUBLICACIONES QUINQUENALES DEL SCNM DEL INEGI, REFERENTE AL PIB MUNICIPAL	50%	50% NUEVOS AFLIJADOS AL IMES	45	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.1.1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	PROPOSITO	LOS PROGRAMAS Y APOYOS PARA PYMES Y ARRANQUE DE EMPLEO EN EL MUNICIPIO, SE IMPLEMENTARON	INDICADORES DE PERSONAS BENEFICIADAS POR PROGRAMAS DE APOYOS	PROPOSITO	(A/B)*100	FORMATO DE SOLICITUD PARA INGRESO AL PROGRAMA DE SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE GUANAJUATO Y SECTE MENSUALMENTE	20%	20% DE SOLICITUD PARA INGRESO AL PROGRAMA	20%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.1.1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	COMPONENTE 1	CREDITOS Y APOYOS PARA MICRO-EMPRESAS IMPLEMENTARON	INDICADORES DE CREDITOS PARA MICROEMPRESAS IMPLEMENTADAS	COMPONENTE 1	(A/B)*100	REALIZACION DE CONVENIO PARA AFANZAR LOS APOYOS Y CREDITOS PARA MICROEMPRESAS	10%	10% DE CONVENIOS PARA AFANZAR APOYOS Y CREDITOS	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.1.1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 1	GENERACION DE APOYOS POR MEDIO DE VINCULOS A LAS EMPRESAS LOCALES	INDICADORES DE LA GENERACION DE APOYOS	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	SOLICITUDES DE APOYOS EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y SECTOR MENSUALMENTE	10%	10% SOLICITUDES DE APOYOS	18%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.1.1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 2	DIFFUSION DE LOS PROGRAMAS Y CREDITOS A LOS COMERCIOS LOCALES	INDICADORES EN DIFFUSION DE PROGRAMAS CON COMERCIOS LOCALES	ACTIVIDAD 2	(A/B)*100	FORMATO DE SOLICITUD PARA INGRESO AL PROGRAMA DE SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE GUANAJUATO Y SECTE MENSUALMENTE	50%	50% DE SOLICITUDES DE INGRESO AL PROGRAMA	17%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.1.1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 3	GENERACION DE NUEVAS MICRO EMPRESAS Y PYMES	INDICADORES DE NUEVAS MICRO EMPRESAS Y PYMES	ACTIVIDAD 3	(A/B)*100	FORMATO DE SOLICITUD PARA EL PROGRAMA DE NUEVOS EMPLEOS DENTRO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y SOLICITUD DE CREDITOS CON FONDOS GUANAJUATO MENSUALMENTE	5%	5% DE SOLICITUDES DE INGRESO	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.1.1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	COMPONENTE 2	COORDINACION INTERDEPARTAMENTAL CON AREAS INVOLUCRADAS EN EL DESARROLLO ECONOMICO, REALIZADA	INDICADORES EN LA COORDINACION DE LAS AREAS INVOLUCRADAS EN EL DEPARTAMENTO	COMPONENTE 2	(A/B)*100	ASISTENCIAS EN LAS REUNIONES, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DENTRO DEL DEPARTAMENTO DEL CUAL SE GENERA LA REUNION ANUALMENTE	10%	10% DE ASISTENCIA	15%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.1.1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 2	CAPACITACION AL PERSONAL EN EL AREA ASIGNADA	INDICADORES DE CAPACITACION DEL DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD 2	(A/B)*100	FORMATO DE ASISTENCIAS A LAS CAPACITACIONES ASISTIDAS POR EL DEPARTAMENTO A SU CARGO	15%	15% DE ASISTENCIAS A CAPACITACIONES	3%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.1.1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 1	ADELANTAR TRABAJO RESAGADO DE LOS PROGRAMAS	COMISIONAR ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE A SU AREA	ACTIVIDAD 1	A	INFORME DE GOBIERNO RESPECTO AL TEMA DE PROGRAMAS ABANDONADOS PARA COMERCIOS MUNICIPALES ANUALMENTE	60%	100%	65%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.1.1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	COMPONENTE 3	PORCENTAJE DE LOS NEGOCIOS INFORMALES DISMINUIDO	INDICADORES DE TOTAL DE NEGOCIOS INFORMALES	COMPONENTE 3	(A/B)*100	GENERACION DE ALTAS Y ATENCION AL PUBLICO POR PARTE DEL RIF	15%	15% DE INFORMACION	87%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E065	FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.1.1	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO						SI	ACTIVIDAD 1	GENERACION DE PROGRAMAS PARA LA REGULARIZACION DE COMERCIOS INFORMALES	APROBACION DE PROGRAMA	ACTIVIDAD 1	A	PUBLICACION DEL PROGRAMA POR PARTE DEL ESTADO DE GUANAJUATO	30%	30% DE INFORMACION	87%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	2,300,729.43	2,300,729.43	429,990.34	429,990.34	429,990.34	SI	FIN	CONTRIBUIR MEDIANTE ASAMBLEAS ENTRE ESTADO Y MUNICIPIO PARA UN MEJOR DESARROLLO ORDENADO	CRECIMIENTO DEL DESARROLLO DEL MUNICIPIO (CANTIDAD DE POBLACION PENDIENTE PARA EL DESARROLLO)	FIN	(A/B) X 100	(Crecimiento del desarrollo del municipio / Cantidad de poblacion pendiente para el desarrollo) x 100	70%	30.00%	30.00%	Número	N/A	Porcentaje
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	PROPOSITO	IMPULSO DE REGULARIZACION POR PARTE DEL MUNICIPIO Y LA CIUDADANIA EN PREDIOS.	TOTAL DE TERRENOS Y VIVIENDAS REGULARIZADAS EN EL 2020 / TOTAL DE TERRENOS Y VIVIENDAS EN ESPERA DE REGULARIZACION	PROPOSITO	(A/B) X 100	(Total de terrenos y viviendas regularizadas en el 2020 / Total de terrenos y viviendas en espera de regularización) x 100	80%	20%	20.00%	Número	N/A	Solicitudes
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	COMPONENTE 0	CALENARIOS DE PROGRAMACION Y PLANEACION DE SEGUIMIENTOS DE OBRA PARA UN MEJOR DESARROLLO	MEJORAMIENTO EN LA INFRAESTRUCTURA URBANA / RESTABLECIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS	COMPONENTE 01	(A/B) X 100	(Mejoramiento en la infraestructura urbana / Restablecimiento de espacios públicos) x 100	100%	0.00%	0.00%	Número	N/A	Porcentaje
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 01	SELECCIONAR PERSONAL CAPACITADO PARA LLEVAR A CABO UNA JEFATURA	CONTAR CON UN TITULAR DE LA JEFATURA DE PLANEACION	ACTIVIDAD 01	(A)	(Contar con un titular de la Jefatura de Planeación)	100%	0.00%	0.00%	Número	N/A	Personal

Clasificación Programática acorde al CCyC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SINO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 02	RECEPCIÓN DE INFORMACIÓN PARA CREACIÓN DE DOCUMENTOS.	ELABORACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO ECOLÓGICO TERRITORIAL DE CORTAZAR, GTO. / HABILITACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE CORTAZAR, GTO.	ACTIVIDAD 02	(AB) X 100	(Elaboración del Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial de Cortazar Gto. / Habilitación del Manual de Procedimientos de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial de Cortazar, Gto.) x 100	100%	100%	100.00%	Numerico	N/A	Documento	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 03	COLABORACIÓN CON PERSONAL DE SISTEMAS PARA SU PUBLICACIÓN EN LA WEB.	PUBLICACIÓN DEL PRODUCTO EN LA WEB DEL MUNICIPIO / MEJORAS EN LOS PLANES, PROGRAMAS O REGLAMENTOS QUE COMPETEN A ESTA DIRECCIÓN.	ACTIVIDAD 03	(AB) X 100	(Publicación del PRODUCTO en la WEB del Municipio / Mejoras en los planes, programas o reglamentos que competen a esta Dirección) x 100	90%	10%	90.00%	Numerico	N/A	Publicación	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	COMPONENTE 02	REVISIÓN Y VIGILANCIA EN CADA UNO DE LOS REGLAMENTOS COMPETENTES A ESTA DIRECCIÓN.	PORCENTAJE DE REGLAMENTOS APLICADOS EN ESTE AÑO EN ESTA DIRECCIÓN / PORCENTAJE DE REGLAMENTOS APLICADOS EN EL AÑO ANTERIOR.	COMPONENTE 02	(AB) X 100	(Porcentaje de reglamentos aplicados en este año por esta Dirección / Porcentaje de reglamentos aplicados en el año anterior) x 100	100%	100%	100.00%	Numerico	N/A	Porcentaje	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 01	RECAUDACIÓN DE INFORMACIÓN PARA FORTALECIMIENTO DE PLANES.	LEYES, PLANES O REGLAMENTOS HABILITADOS PARA ESTE PERIODO 2019-2021 / LEYES, PLANES O REGLAMENTOS HABILITADOS EN EL PERIODO ANTERIOR.	ACTIVIDAD 01	(AB) X 100	(Leyes, planes o reglamentos para este periodo 2018-2021 / Leyes, planes o reglamentos habilitados en el periodo anterior) x 100	100%	100%	100.00%	Numerico	N/A	Porcentaje	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 02	SUPERVISIÓN FÍSICA Y DIGITAL PARA DAR CONTINUIDAD A LEYES Y REGLAMENTOS.	CONTINUIDAD DE LEYES Y REGLAMENTOS APLICADOS POR ESTA DIRECCIÓN / IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS LEYES O REGLAMENTOS PARA BENEFICIO DE ESTA DIRECCIÓN.	ACTIVIDAD 02	(AB) X 100	(Continuidad de leyes y reglamentos aplicados por esta Dirección / Implementación de nuevas leyes o reglamentos para beneficio de esta Dirección) x 100	100%	100%	100.00%	Numerico	N/A	Aplicación	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	COMPONENTE 01	CONTROL Y VIGILANCIA FÍSICA EN LAS ZONAS A CUBRIR.	PORCENTAJE DE ÁREAS SUPERVISADAS Y NOTIFICADAS EN ESTE AÑO / PORCENTAJE DE ÁREAS SUPERVISADAS Y NOTIFICADAS EN EL AÑO ANTERIOR.	COMPONENTE 01	(AB) X 100	(Porcentaje de áreas supervisadas y notificadas este año / Porcentaje de áreas supervisadas y notificadas el año anterior) x 100	100%	20.00%	20.00%	Numerico	N/A	Porcentaje	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 01	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS PAREAS CONTROLADAS POR ESTA DEPENDENCIA.	EQUIPAMIENTO Y CAPACITACIONES OBTENIDAS EN ESTE AÑO PARA ESTA DIRECCIÓN / EQUIPAMIENTO Y CAPACITACIONES OBTENIDAS EN EL AÑO ANTERIOR.	ACTIVIDAD 01	(AB) X 100	(Equipo y capacitaciones obtenidas este año para esta Dirección / Equipo y capacitaciones obtenidas en el año anterior) x 100	100%	15.00%	50.00%	Numerico	N/A	Equipo	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 02	PARTICIPACIÓN SOCIAL DE CADA UNO DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS.	CALENDA DE SERVICIO MOSTRADO POR EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO A LA CIUDADANÍA / OBTENCIÓN DE MAYOR SERVICIO Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	ACTIVIDAD 02	(AB) X 100	(Calidad de servicio mostrado por el personal del departamento a la ciudadanía / Obtención de mayor servicio y atención ciudadana) x 100	100%	100.00%	100.00%	Numerico	N/A	Porcentaje	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 03	REVISIÓN Y VIGILANCIA ESTADÍSTICA DEL MUNICIPIO.	CREACIÓN DE UN BANCO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA / CREACIÓN DE UN BANCO DE PLANEACIÓN URBANA.	ACTIVIDAD 03	(AB) X 100	(Creación de banco de información estadística / Creación de banco de planeación urbana) x 100	100%	0.00%	0.00%	Numerico	N/A	Personal	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	COMPONENTE 01	REVISIÓN Y VIGILANCIA EN CADA UNO DE LOS REGLAMENTOS COMPETENTES A ESTA DIRECCIÓN PARA DAR AMPLITUD A NUEVOS	CREACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL / APORTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL A OTROS MUNICIPIOS.	COMPONENTE 04	(AB) X 100	(Creación del Plan de Desarrollo Municipal / Aportación del Plan de Desarrollo Municipal a otros Municipios) x 100	100%	100%	100.00%	Numerico	N/A	Documento	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 01	PARTICIPACIÓN PÚBLICA ENTRE SERVIDORES PÚBLICOS.	SESIÓN ENTRE PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 01	(A)	(Sesión entre el personal del H. Ayuntamiento para la implementación del Plan de Desarrollo Municipal) x 100	100%	100%	100.00%	Numerico	N/A	Personal	
E	E088	OBRAS Y PROYECTOS DE CALIDAD	2.2.1	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL						SI	ACTIVIDAD 02	COLABORACIÓN CON PERSONAL DE OTRAS DEPENDENCIAS COMO COMUNICACIÓN SOCIAL PARA SU PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB.	COLOCACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL EN LA PÁGINA WEB DEL MUNICIPIO.	ACTIVIDAD 02	(A)	(Colocación del Plan de Desarrollo Municipal en la página WEB del Municipio) x 100	100%	50%	30.00%	Numerico	N/A	Personal	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE	5,786,530.29	5,788,930.29	1,273,510.24	1,273,510.24	1,273,510.24	SI	FIN	Promover un mejor desarrollo deportivo en el municipio a través de activaciones físicas con la participación ciudadana	Registro Estatal del Deporte Sistema de Evaluación Municipal (CODEE)	FIN	A	Registro Estatal del Deporte Sistema de Evaluación Municipal (CODEE)	Una decima porcentual	Encontrarse en los 3 primeros lugares en activaciones físicas en cuatrimestre	0	N/A	N/A	POBLACION	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	PROPOSITO	El interés en participación, compañerismo y espíritu de trabajo en las activaciones físicas en el rango de población de 3 a 65 años en aumento.	(total de habitantes entre los 3 y los 65 años activados por el deporte en el año anterior) * 100	PROPOSITO	(AB) / 100	(total de habitantes entre los 3 y los 65 años activados por el deporte en el año anterior) * 100	10%	118%	2.03%	N/A	N/A	POBLACION	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	COMPONENTE 1	Comunicación entre los directivos y entrenadores acerca de los eventos deportivos municipales adecuados	(total de personas planeadas para los eventos deportivos en el año anterior) * 100	COMPONENTE 1	(AB) / 100	(total de personas planeadas para los eventos deportivos en el año anterior) * 100	80%	500	1.67%	N/A	N/A	POBLACION	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	ACTIVIDAD 1	Gestión para planificar u ordenar los eventos	(total de gestiones de eventos con éxito materializadas / total de gestiones de eventos propuestos) * 100	ACTIVIDAD 1	(AB) / 100	(total de gestiones de eventos con éxito materializadas / total de gestiones de eventos propuestos) * 100	50%	2	40.00%	N/A	N/A	EVENTOS	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	COMPONENTE 2	Profesionalización de personal, entrenadores y coordinadores impulsada.	(total de capacitaciones dirigidas al personal de área / total de capacitaciones al personal propuesto) * 100	COMPONENTE 2	(AB) / 100	(total de capacitaciones dirigidas al personal de área / total de capacitaciones al personal propuesto) * 100	80%	4	100.00%	N/A	N/A	CAPACITACIONES	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	ACTIVIDAD 1	Generación de interés a las autoridades en profesionalizar al personal de CLIFIDEC	(total de pláticas de sensibilización al personal ortopedista / total de pláticas de sensibilización al personal planeadas) * 100	ACTIVIDAD 1	(AB) / 100	(total de pláticas de sensibilización al personal ortopedista / total de pláticas de sensibilización al personal planeadas) * 100	30%	0	0.00%	N/A	N/A	CAPACITACIONES	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	ACTIVIDAD 2	Implementación de opciones de capacitación al personal de área.	(total de capacitaciones diferenciadas al personal realizado / total de capacitaciones diferenciadas al personal planeadas) * 100	ACTIVIDAD 2	(AB) / 100	(total de capacitaciones diferenciadas al personal realizado / total de capacitaciones diferenciadas al personal planeadas) * 100	20%	1	25.00%	N/A	N/A	CAPACITACIONES	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	COMPONENTE 3	Programas de atención a deportistas de alto rendimiento implementados	(Total de proyectos de mejora deportiva interna en el área aplicados / Total de proyectos de mejora deportiva en el área planeados) * 100	COMPONENTE 3	(AB) / 100	(Total de proyectos de mejora deportiva interna en el área aplicados / Total de proyectos de mejora deportiva en el área planeados) * 100	40%	3	75.00%	N/A	N/A	PROYECTOS	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	ACTIVIDAD 1	Diseño y elaboración de manuales de trabajo a base de cada disciplina	Documentos aprobados	ACTIVIDAD 1	A	Documentos aprobados	100%	16	375.00%	N/A	N/A	DOCUMENTOS	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	ACTIVIDAD 2	Capacitación a atletas de alto rendimiento para competencias	(total de atletas de alto rendimiento capacitados realizados / total de atletas de alto rendimiento capacitados planeados) * 100	ACTIVIDAD 2	(AB) / 100	(total de atletas de alto rendimiento capacitados realizados / total de atletas de alto rendimiento capacitados planeados) * 100	100%	2	50.00%	N/A	N/A	CAPACITACIONES	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	COMPONENTE 4	Coordinación interdepartamental con las áreas involucradas implementadas	(total de reuniones de trabajo con proyecto exitoso / total de reuniones de trabajo propuestos) * 100	COMPONENTE 4	(AB) / 100	(total de reuniones de trabajo con proyecto exitoso / total de reuniones de trabajo propuestos) * 100	50%	0	0.00%	N/A	N/A	CAPACITACIONES	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	ACTIVIDAD 1	Promoción para la participación de la ciudadanía en actividades deportivas	(total de eventos realizados entre delegados de las comunidades y participación ciudadana municipal realizados / total de eventos realizados entre delegados de las comunidades y participación ciudadana municipal programados) * 100	ACTIVIDAD 1	(AB) / 100	(total de eventos realizados entre delegados de las comunidades y participación ciudadana municipal realizados / total de eventos realizados entre delegados de las comunidades y participación ciudadana municipal programados) * 100	50%	1	25.00%	N/A	N/A	EVENTOS	
E	E049	ACTIVACION FISICA Y DEPORTIVA	2.4.1	DIMUDE						SI	ACTIVIDAD 2	Interés por parte de las autoridades municipales	(total de pláticas realizadas al cabildo referente a las actividades deportivas ofertadas / total de pláticas programadas al cabildo referente a las actividades deportivas ofertadas) * 100	ACTIVIDAD 2	(AB) / 100	(total de pláticas realizadas al cabildo referente a las actividades deportivas ofertadas / total de pláticas programadas al cabildo referente a las actividades deportivas ofertadas) * 100	30%	1	25.00%	N/A	N/A	REUNIONES	
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR	\$20,757,343.00	23,594,236.12	5,802,543.31	5,802,543.31	5,802,543.31	SI	FIN	Programa de desarrollo Organizacional implementado en 2020	contribuir a elevar los servicios públicos que proporciona el municipio apoyados por una efectiva administración de los recursos humano e informáticos	Fin	A	Programa de desarrollo implementado en 2020 / total de las áreas que conforman presidencia municipal	convenios, circulares relativos a acciones de desarrollo organizacional	100 de avance anual	80% de avance anual	11%	15	42	Porcentaje
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	Componente 1	Que el personal de la presidencia municipal de Cortazar Gto este capacitado en varios aspectos para el trabajo como temas que sirvan para especializarlo en el trabajo	total del persona capacitado	actividad 1	Total del personal capacitado / total de personal de presidencia municipal * 100	personal que labora en presidencia y evidencias de la capacitación otorgada	100% avance anual	70% avance anual	13%	150	840	Porcentaje	
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	componente 1	Las áreas cuentan con un manual de procesos actualizados	Porcentaje de manuales de procesos actualizados	actividad 1	total de areas de presidencia municipal / manuales de procedimiento actualizados por mes * 100	manuales de procesos que se entrega al area de oficialia mayor para su analisis	100% avance anual	70% avance anual	23%	38	42	Porcentaje	
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	Componente 2	Personal de presidencia municipal	Rotación del personal	actividad 1	cantidad de bajas del personal de presidencia municipal / cantidad de altas de presidencia municipal	10% de rotación anual	10% de rotación anual	1%	40	840	Porcentaje		
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	componente 2	Personal de presidencia municipal	Notación de solicitudes concluidas y atendidas	actividad 1	cantidad de solicitudes de empleo por mes / cantidad de solicitudes atendidas	80% de atención a las solicitudes recibidas anualmente	80% de atención a las solicitudes recibidas anualmente	50%	50	80	Porcentaje		
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	Componente 3	Informatica	equipo funcionando en condiciones optimas	actividad 1	cantidad de equipos totales en presidencia municipal / total de equipos funcionan	100 % de equipos funcionando	80% de avance anual	100%	273	273	Porcentaje		
E	E074	ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS E INFORMATICOS	1.8.5	OFICIALIA MAYOR						SI	componente 3	Informatica	numero de procedimientos de mantenimiento preventivo y correctivo realizados	actividad 1	numero de procedimientos de mantenimiento preventivo y correctivo realizados	100% de servicios realizados	80% de avance anual	100%	214	214	Porcentaje		
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA	60,273,248.06	63,823,248.06	12,865,512.99	12,865,512.99	12,865,512.99	SI	FIN	Desarrollar un cortazar seguro y en paz através de la implementación de estrategias para la disminución del robo a casa habitación	indice de robo a casa habitación	FIN	una decima porcentual / mayor	numero de acciones realizadas / acciones programadas	una decima porcentual (menor al año anterior (10 robos)	0.1 % decima porcentual	0.13% menor 10 robos anualmente según promedio 2 ROBOS EN ESTE TRIMESTRE)	N/A	N/A	PORCENTUAL	
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA CIUDADANA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	PROPOSITO	Bien Jurídica afectado: Patrimonial del robo a casa habitación	implementación de operativos dirigidos a la disminución del bien jurídico afectado patrimonial: robo a casa habitación con relación a los operativos de operativos para lograr la disminución de robo a casa habitación del año anterior	PROPOSITO	(AB) / 100	CUMPLIMIENTO DE IMPLEMENTACION DE OPERATIVOS	100 OPERATIVOS	100 OPERATIVOS	9.50% (15 EN PRIMER TRIMESTRE)	N/A	N/A	CUANTITATIVO Y PORCENTUAL	
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA CIUDADANA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	ACTIVIDAD 1	Disponibilidad de parque vehicular adecuado en buenas condiciones.	PORCENTAJE DE UNIDADES EN CONDICIONES DE OPERAR.	PROPOSITO	(AB) / 100	NUMERO DE UNIDADES EN CONDICIONES DE OPERAR	100% DE UNIDADES EN CONDICIONES DE OPERAR	100% DE UNIDADES EN CONDICIONES DE OPERAR 50 UNIDADES) INCLUYENDO LAS MOTOCICLETAS	184% UNIDADES EN ACTIVO) 42 UNIDADES FUNCIONANDO INCLUYENDO LAS MOTOCICLETAS	N/A	N/A	PORCENTAJE UNIDADES	

Clasificación Programática acorde al CCNYC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad a la que pertenece	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (S/N)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA CIUDADANA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	ACTIVIDAD 2	Ejecución de Programa de mantenimiento preventivo.	Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento preventivo.	PROPOSITO	(A/B)*100	NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO/ACCIONES PROGRAMADAS	100% DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	100% DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO 200 MANTENIMIENTOS AL AÑO	184% (UNIDADES EN ACTIVO)8 SERVIDIOS EN EL PERIODO.	N/A	N/A	PORCENTAJE ACCIONES
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA CIUDADANA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	ACTIVIDAD 3	Número de acciones de mantenimiento correctivo	porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento correctivo	PROPOSITO	(A/B)*100	NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO/ACCIONES PROGRAMADAS AÑO ANTERIOR	100% DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO 5 MANTENIMIENTOS	0 MANTENIMIENTOS EN EL PERIODO.	N/A	N/A	PORCENTAJE ACCIONES	
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	ACTIVIDAD 2	Instalación de botones e enlace ciudadano	total de botones de enlace ciudadano/total de botones de enlace ciudadano año anterior	COMPONENTE 1	A/B*100	Instalación de botones de enlace ciudadano si son entregados los botones por parte del estado.	85 BOTONES DE REMANENTES AÑO 2007	100%	0% COLOCADOS EN ESTE PERIODO	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA CIUDADANA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 1	Capacitación de profesionalización de meta anual de los elementos de seguridad pública finalizada	Índice de capacitación aplicada en oficial de seguridad pública/Índice de capacitación aplicada en oficial de seguridad pública según meta del año anterior	COMPONENTE 2	(A/B)*100	Número de elementos capacitados	98 (100%) ELEMENTOS CAPACITADOS Y CON PERFIL ADECUADO (UNIDAD ESPECIFICADA DE VICTIMAS)	7.53% (13 ELEMENTOS EN CAPACITACION)	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL	
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 2	Generación de interés de las autoridades en profesionalización a los elementos de seguridad Pública	total de sesiones del servicio profesional de carrera policia realizadas en relación al total de reuniones en el año anterior	ACTIVIDAD 1	A/B*100	Asistencia de las autoridades a las sesiones del servicio profesional de carrera	100% (12 sesiones)	100% (12 ORDINANAS)	12% (UNA REUNION)	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 2	Ejecución de convenios de colaboración para la profesionalización con el Estado de Cto.	Total de reuniones de trabajo del área interna y enlace realizadas en relación de reuniones de trabajo realizadas en el año anterior	ACTIVIDAD 2	A/B*100	cumplimiento de requisitos y metas para la firma de convenios (fondo estatal)	100% (17 CURSOS) CUMPLIMIENTO DE LA CAPACITACION	0% (AUN NO SE FIRMA EL CONVENIO)	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL	
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 3	Protocolo de actualización de elementos de seguridad pública homogéneos.	Total de evaluaciones al desempeño de elementos de seguridad pública realizadas con relación al total de evaluaciones al desempeño de elementos de seguridad pública realizadas en el año anterior.	COMPONENTE 3	A/B*100	cumplimiento del programa de profesionalización	100% (20) evaluaciones	100% (20)	100%	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 3	Aplicación de programas de proximidad Social	Total de programas aplicados a la prevención del delito con relación al total de programas aplicados a la prevención del delito en el año anterior.	ACTIVIDAD 2	A/B*100	aplicación de programas de proximidad social	70% (26)	100% (29)	100.00%	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 4	Coordinación interdepartamental implementado.	total de reuniones implementadas con las autoridades del Municipio con relación al total de reuniones implementadas con las autoridades del municipio en el año anterior.	COMPONENTE 4	A/B*100	Asistencia de las autoridades municipales.	12 reuniones (Una # mes) REUNIONES DE ZONA Y REUNIONES DE AS	3 REUNIONES 4.00 %	N/A	N/A	CUANTITATIVA Y PORCENTUAL	
E	E008	SEGURIDAD PUBLICA CIUDADANA	1.7.3	SEGURIDAD PUBLICA						SI	COMPONENTE 4	Promoción para la participación de la ciudadanía	Total de actividades realizadas por el área de prevención del delito en relación al total de actividades realizadas por el área de prevención del delito del año anterior	ACTIVIDAD 1	A/B*100	NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS CON INFORMACION	20.000 PERSONAS CON FORMACION EN PREVENCION DEL DELITO REPRESENTAN EL	20.000 PERSONAS CON FORMACION EN PREVENCION DEL DELITO REPRESENTAN EL	3.000 PERSONAS PARA ESTE PERIODO 6.86%	N/A	N/A	CUANTITATIVA
E	E013	PREVENCION Y SEGURIDAD VIAL	1.7.3	TRANSITO Y TRANSPORTE						SI	FIN	LA INCIDENCIA DE HECHOS DE TRANSITO EN EL MUNICIPIO DISMINUYE PERMANENTEMENTE.	TASA DE VARIACION DE ACCIDENTES VIALES.	PROPOSITO	(A/B-1)*100	NÚMERO DE ACCIDENTES VIALES REGISTRADOS EL AÑO ACTUAL VS EL AÑO ANTERIOR	-3% DE ACCIDENTES VIALES REGISTRADOS DE UN AÑO A OTRO	-3% DE ACCIDENTES VIALES REGISTRADOS DE UN AÑO A OTRO	-10.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE ACCIDENTES
E	E013	PREVENCION Y SEGURIDAD VIAL	1.7.3	TRANSITO Y TRANSPORTE						SI	PROPOSITO	QUE LOS CIUDADANOS Y VISITANTES DEL MUNICIPIO RESPETA LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA EN EL REGLAMENTO DE TRANSITO	VARIACION EN EL NUMERO DE INFRACCIONES APLICADAS.	COMPONENTE 1	(A/B-1)*100	NÚMERO DE INFRACCIONES APLICADAS EN AÑO ACTUAL VS AÑO ANTERIOR	-3% DE DISMINUCION EN EL NUMERO DE INFRACCIONES REALIZADAS DE UN AÑO A OTRO	-3% DE DISMINUCION EN EL NUMERO DE INFRACCIONES REALIZADAS DE UN AÑO A OTRO	-58.20%	N/A	N/A	PORCENTAJE INFRACCIONES
E	E013	PREVENCION Y SEGURIDAD VIAL	1.7.3	TRANSITO Y TRANSPORTE						SI	ACTIVIDAD 1.1	COLOCACION DE SEÑALES VIALES VERTICALES Y HORIZONTALES EN LA ZONA URBANA Y SUBURBANA	CANTIDAD DE SEÑALMENTOS INSTALADOS Y CONSERVADOS	ACTIVIDAD 1.1	A	NÚMERO DE SEÑALMENTOS INSTALADOS Y CONSERVADOS	20 SEÑALMENTOS INSTALADOS Y CONSERVADOS	117	N/A	N/A	PORCENTAJE SEÑALMENTOS	
E	E013	PREVENCION Y SEGURIDAD VIAL	1.7.3	TRANSITO Y TRANSPORTE						SI	COMPONENTE 2	DISEÑO, COORDINACION Y EJECUCION DE OPERATIVOS DE PREVENCION DE ACCIDENTES	CUMPLIMIENTO DE OPERATIVOS VIALES DIVERSOS	COMPONENTE 2	A	OPERATIVOS PROGRAMADOS Y REALIZADOS	48 OPERATIVOS PROGRAMADOS Y REALIZADOS	96	N/A	N/A	OPERATIVOS	
E	E013	PREVENCION Y SEGURIDAD VIAL	1.7.3	TRANSITO Y TRANSPORTE						SI	ACTIVIDAD 2.1	PLATICAS DE EDUCACION VIAL IMPARTIDAS A LA CIUDADANA	CANTIDAD DE PERSONAS CAPACITADAS SOBRE EL CONOCIMIENTO DE LAS NORMATIVAS DE TRANSITO	ACTIVIDAD 1.2	(A/B)*100	TOTAL DE PLATICAS EN EL AÑO ACTUAL VS EL AÑO ANTERIOR	3% DE PLATICAS VIALES DE UN AÑO A OTRO	3% DE PLATICAS VIALES DE UN AÑO A OTRO	0.00%	N/A	N/A	PLATICAS
E	E017	PREVENCION DE RIESGOS	1.7.3	PROTECCION CIVIL						SI	FIN	CONTRIBUIR EN LA PREVENCION DE SITUACIONES DE RIESGO A LA POBLACION DEL MUNICIPIO Y APOYARLA EN SITUACIONES DE EMERGENCIAS	VARIACION EN EL INDICE DE ACCIDENTES.	FIN	(A/B-1)*100	NÚMERO DE ACCIDENTES ATENDIDOS AÑO ANTERIOR	80 ACCIDENTES ATENDIDOS EN EL AÑO ANTERIOR	80 ACCIDENTES ATENDIDOS EN EL AÑO ANTERIOR	68.75%	N/A	N/A	ACCIDENTES
E	E017	PREVENCION DE RIESGOS	1.7.3	PROTECCION CIVIL						SI	PROPOSITO	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO CUENTAN CON UNA CULTURA DE PREVENCION EN ACCIDENTES	NÚMERO DE PLATICAS DE PREVENCION DE RIESGOS	PROPOSITO	(A/B-1)*100	NÚMERO DE SESIONES REALIZADAS SOBRE PLATICAS DE PREVENCION.	20 SESIONES REALIZADAS SOBRE PLATICAS DE PREVENCION.	16.00%	N/A	N/A	SESIONES	
E	E017	PREVENCION DE RIESGOS	1.7.3	PROTECCION CIVIL						SI	COMPONENTE 1	ACTUALIZACION DEL ATLAS DE RIESGOS DEL MUNICIPIO	IDENTIFICACION DE LAS ZONAS DE RIESGO DENTRO DEL MUNICIPIO	COMPONENTE 1	(A/B-1)*100	IDENTIFICACION DE RIESGOS/PUNTOS ACTUALIZADOS EN EL ATLAS DE RIESGOS	12 ZONAS DE RIESGO	12 ZONAS DE RIESGO	25.00%	N/A	N/A	ZONA DE RIESGO
E	E017	PREVENCION DE RIESGOS	1.7.3	PROTECCION CIVIL						SI	ACTIVIDAD 1.1	REALIZAR VISTOS BUENOS EN CUANTO A SITUACIONES DE RIESGO (NUEVOS Y/O RENOVACIONES)	INSPECCION Y VERIFICACION DE LAS ZONAS DE RIESGO.	ACTIVIDAD 1.1	(A/B-1)*100	REVISIONES Y SOLICITUDES REALIZADAS	150 REVISIONES Y SOLICITUDES REALIZADAS	67.33%	N/A	N/A	REVISIONES	
E	E017	PREVENCION DE RIESGOS	1.7.3	PROTECCION CIVIL						SI	ACTIVIDAD 1.2	REALIZAR OPERATIVOS PARA LA SALVAGUARDA DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO.	REALIZACION DE OPERATIVOS ANUALES (PEREGRINOS, SEMANA SANTA, DIA DE MUERTOS, ENTRE OTROS)	ACTIVIDAD 1.2	(A/B-1)*100	OPERATIVOS REALIZADOS	15 OPERATIVOS REALIZADOS	15 OPERATIVOS REALIZADOS	20.00%	N/A	N/A	OPERATIVOS
E	E0036	NUEVO RASTRO MUNICIPAL	2.2.6	RASTRO MUNICIPAL	3,314,769.47	3,414,769.47	817,030.22	817,030.22	817,030.22	SI	FIN	PROMOVER UN SANO DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA MODERNIZACION DEL ASEO DEL RASTRO MUNICIPAL.	INDICADORES DEL IDH/RD MUNICIPAL	FIN	UNA DECIMA PORCENTUAL	UNA DECIMA PORCENTUAL	UNA DECIMA PORCENTUAL	UNA DECIMA PORCENTUAL	100%	UNA DECIMA PORCENTUAL	UNA DECIMA PORCENTUAL	%
E	E0036	NUEVO RASTRO MUNICIPAL	2.2.6	RASTRO MUNICIPAL						SI	PROPOSITO	LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL DEL RASTRO MUNICIPAL MEJORA	MEJORAS AL RASTRO MUNICIPAL	PROPOSITO	(A/B-1)*100	TOTAL DE M2 MEJORADOS Y/O AMPLIADOS EN EL AÑO ACTUAL VS M2 MEJORADOS Y/O AMPLIADOS EN EL AÑO ANTERIOR:1*100	5%	0%	100%	M2	M2	%
E	E0036	NUEVO RASTRO MUNICIPAL	2.2.6	RASTRO MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 1	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA EN GENERAL	MEJORAS A LA INFRAESTRUCTURA DEL RASTRO MUNICIPAL	COMPONENTE 2	DOCUMENTO APROBADO (A)	DOCUMENTO APROBADO	100%	1 DOCUMENTO	DOCUMENTO APROBADO	N/A	N/A	%
E	E0036	NUEVO RASTRO MUNICIPAL	2.2.6	RASTRO MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1	DISEÑO Y ELABORACION DE MANUALES OPERATIVOS PARA EL MANEJO DEL RASTRO	ACTUALIZACION DE MANEJO OPERATIVO	ACTIVIDAD 1	DOCUMENTO APROBADO	DOCUMENTO APROBADO	100%	1 DOCUMENTO	DOCUMENTO APROBADO	N/A	N/A	%
E	E0036	NUEVO RASTRO MUNICIPAL	2.2.6	RASTRO MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 2	CAPACITACION ESPECIALIZADA AL PERSONAL DEL RASTRO	CURSOS IMPARTIDOS AL PERSONAL DEL RASTRO	ACTIVIDAD 2	(A/B)*100	(TOTAL DE CAPACITACIONES DE EL AÑO PASADO/TOTAL DE CAPACITACIONES REALIZADAS)	30%	100%	100%	CAPACITACIONES DEL AÑO PASADO	CAPACITACIONES REALIZADAS	%
E	E0036	NUEVO RASTRO MUNICIPAL	2.2.6	RASTRO MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 3	GESTION ANTE LAS AUTORIDADES PARA LA ADQUISICION DE EQUIPO Y MATERIAL DE TRABAJO	EQUIPAMIENTO PARA EL PERSONAL DEL RASTRO MUNICIPAL	ACTIVIDAD 3	(A/B)*100	(TOTAL DE GESTIONES LOGRADAS/TOTAL DE GESTIONES REALIZADAS)	15%	100%	100%	GESTIONES LOGRADAS	GESTIONES REALIZADAS	%
E	E0036	NUEVO RASTRO MUNICIPAL	2.2.6	RASTRO MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 2	REALIZACION DE PROYECTOS DE EDUCACION CON PRODUCTORES	PLATICAS DE CONCIENTIZACION A USUARIOS	COMPONENTE 3	(A/B)*100	(TOTAL DE PROYECTOS REALIZADOS/TOTAL DE PROYECTOS PROPUESTOS)	15%	0%	0%	PROYECTOS REALIZADOS	PROYECTOS PROPUESTOS	%
E	E0036	NUEVO RASTRO MUNICIPAL	2.2.6	RASTRO MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1	REALIZACION DE PLATICAS A PRODUCTORES PEQUEÑOS EN EL MANEJO Y APOYO AL RASTRO MUNICIPAL.	PLATICAS DE CONCIENTIZACION A USUARIOS	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(TOTAL DE PLATICAS REALIZADAS/TOTAL DE PLATICAS PROGRAMADAS)	20%	0%	0%	PLATICAS REALIZADAS	PLATICAS PROGRAMADAS	%
E	E0036	NUEVO RASTRO MUNICIPAL	2.2.6	RASTRO MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 2	IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS DE PARTICIPACION CIUDADANA	PLATICAS DE CONCIENTIZACION A USUARIOS	ACTIVIDAD 2	(A/B)*100	(TOTAL DE PROGRAMAS REALIZADOS/TOTAL DE PROGRAMAS PROGRAMADOS)	25%	0%	0%	PROGRAMAS REALIZADOS	PROGRAMAS PROGRAMADOS	%
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO.	1.1.1	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.	2,135,115.64	2,135,115.84	393,611.00	393,611.00	393,611.06	SI	FIN	CONTRIBUIR AL ESTADO DE DERECHO Y BUEN GOBIERNO EN EL MUNICIPIO	BUEN GOBIERNO (EFICACIA EN LA IMPLMENTACION DE ACUERDOS).	FIN	AB	TIEMPO DE RESPUESTA APEGADO A DERECHO EN BASE A REGLAMENTOS, LEYES Y ACUERDOS EMITIDOS E IMPLEMENTADOS POR EL H. AYUNTAMIENTO EN UN PLAZO MÁXIMO DE 10 DIAS	10 DIAS TIEMPO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 DIAS TIEMPO MÁXIMO DE RESPUESTA	1	N/A	N/A	DIAS
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO.	1.1.1	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.						SI	PROPOSITO	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO SE BENEFICAN DE LA APLICACION DE LA NORMATIVIDAD MUNICIPAL AS COMO DE LOS RECURSOS JURIDICOS PARA EL LOGRO DE SUS OBJETIVOS.	SUMATORIA DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES VIGENTES Y ACTUALIZADOS.	PROPOSITO	A	SUMATORIA DE REGLAMENTOS VIGENTES.	10 REGLAMENTOS VIGENTES	10 REGLAMENTOS VIGENTES	1	N/A	N/A	REGLAMENTOS
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO	1.1.1	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO						SI	COMPONENTE 1	SESIONES DE AYUNTAMIENTO CONDUCTAS EN LOS TERMINOS DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL CON SU REGLAMENTO INTERIOR	SUMATORIA ANUAL DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO	COMPONENTE 1	(A/B)*100	ACTAS ELABORADAS Y APROBADAS	100% DE ACTAS ELABORADAS Y APROBADAS Y SESIONES REALIZADAS.	100% DE ACTAS ELABORADAS Y APROBADAS Y SESIONES REALIZADAS.	10.00%	N/A	N/A	ACTAS
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO	1.1.1	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO						SI	ACTIVIDAD 1.1	SESIONES DE AYUNTAMIENTO CONVOCADAS POR EL AYUNTAMIENTO	TOTAL DE SESIONES CONVOCADAS DEL H. AYUNTAMIENTO	ACTIVIDAD 1.1	A	CONOCER EL NUMERO DE CONVOCATORIAS REALIZADAS	24 CONVOCATORIAS REALIZADAS	24 CONVOCATORIAS REALIZADAS	9	N/A	N/A	CONVOCATORIAS
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO	1.1.1	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO						SI	COMPONENTE 2	APLICAR LA NORMATIVA MUNICIPAL RELACIONADA A LAS NECESIDADES SOCIALES, GARANTIZANDO LA TRANSPARENCIA.	EFICIENCIA EN LA GESTION DE RESPUESTA A LA CIUDADANIA	COMPONENTE 2	(A/B)*100	CONOCER EL NUMERO DE OFICIOS RECIBIDOS Y ENTREGADOS	100% DE OFICIOS RECIBIDOS Y ENTREGADOS	100% DE OFICIOS RECIBIDOS Y ENTREGADOS	23.70%	N/A	N/A	OFICIOS
E	E001	COORDINAR LAS ACCIONES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO.	1.1.1	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO						SI	ACTIVIDAD 2.1	EXPEDIR LAS CONTESTACIONES Y DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES DENTRO DE UN TERMINO DE 10 DIAS.	TASA DE VARIACION EN LA EMISION DE CONSTANCIAS Y CERTIFICACIONES	ACTIVIDAD 2.1	(A/B-1)*100	CONOCER LA DIFERENCIA DE LAS CONSTANCIAS EXPEDIDAS	1% DE VARIACION EN CONSTANCIAS EXPEDIDAS DE UN AÑO A OTRO	1% DE VARIACION EN CONSTANCIAS EXPEDIDAS DE UN AÑO A OTRO	25.80%	N/A	N/A	CONSTANCIAS

Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (S/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO	768,787.00	838,787.28	160,329.44	160,329.44	160,329.44	SI	FIN	FOMENTAR LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DEL MUNICIPIO CON UNA VISIÓN ESTRATÉGICA, A TRAVÉS DE SU PLANEACIÓN, DESARROLLO Y PROMOCIÓN	BITÁCORA DE ATENCIÓN A LOS VISITANTES Y ENCUESTAS EN CADA EVENTO QUE SE REALIZA PARA CONOCER LA ACEPTACIÓN DE LOS VISITANTES	FIN	A	BITÁCORA DE ATENCIÓN A LOS VISITANTES Y ENCUESTAS EN CADA EVENTO QUE SE REALIZA PARA CONOCER LA ACEPTACIÓN DE LOS VISITANTES	80%	80%	27%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	PROPOSITO	PORCENTAJE DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD TURÍSTICA EN CONTINUAR	PROPOSITO	((AB)*1)*100	DERRAMA ECONOMICA DE TURISMO EN EL AÑO ANTERIOR*100	80%	80%	27%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	COMPONENTE 1	SERVICIOS EN LA OFERTA DE HOSPEDAJE, RECORRIDOS GUIADOS, ALIMENTOS Y BEBIDAS DEL AÑO ANTERIOR*100	COMPONENTE 1	(AB)*1*100	(NUMERO DE SERVICIOS EN LA OFERTA DE HOSPEDAJE, RECORRIDOS GUIADOS, ALIMENTOS Y BEBIDAS EN EL AÑO ANTERIOR) / (NUMERO DE SERVICIOS EN LA OFERTA DE HOSPEDAJE, RECORRIDOS GUIADOS, ALIMENTOS Y BEBIDAS DEL AÑO ANTERIOR)*100	80%	80%	32%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	ACTIVIDAD 1	PROGRAMAS DE IMPULSO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL BIEN EJECUTADOS EN APOYO A LAS MICRO - EMPRESAS LOCALES	ACTIVIDAD 1	(AB)*100	(NUMERO DE PROGRAMAS DE IMPULSO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL BIEN EJECUTADOS EN APOYO A LAS MICRO - EMPRESAS LOCALES EN EL AÑO ANTERIOR)*100	30%	30%	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	ACTIVIDAD 2	PROMOCIÓN EN LOS CANALES DE DIFUSIÓN E INCENTIVAR EL CONSUMO DE LOS SERVICIOS	ACTIVIDAD 2	(AB)*100	(PROMOCIÓN EN LOS CANALES DE DIFUSIÓN E INCENTIVAR EL CONSUMO DE LOS SERVICIOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	100%	100%	39%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	ACTIVIDAD 3	CAPACITACIONES A LOS PRESTADORES DE SERVICIO POR SU CORRECTO DESARROLLO DE ACTIVIDADES	ACTIVIDAD 3	(AB)*100	(CAPACITACIONES A LOS PRESTADORES DE SERVICIO POR SU CORRECTO DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL AÑO ANTERIOR)*100	80%	80%	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	COMPONENTE 2	DESEMPEÑO EN EL POSICIONAMIENTO DEL MUNICIPIO COMO DESTINO TURISTICO	COMPONENTE 2	(AB)*100	(DESEMPEÑO EN EL POSICIONAMIENTO DEL MUNICIPIO COMO DESTINO TURISTICO EN EL AÑO ANTERIOR)*100	100%	100%	30%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	ACTIVIDAD 1	DESARROLLO DE LOS EVENTOS CULTURALES Y GASTRONOMICOS EN EL AÑO / DESARROLLO DE LOS EVENTOS CULTURALES Y GASTRONOMICOS EN EL AÑO ANTERIOR*100	ACTIVIDAD 1	(AB)*100	(DESARROLLO DE LOS EVENTOS CULTURALES Y GASTRONOMICOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	100%	100%	29%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	ACTIVIDAD 2	AUMENTO EN LOS CANALES DE COMUNICACIÓN PARA LA ATRACCIÓN DE VISITANTES NACIONALES	ACTIVIDAD 2	(AB)*100	(AUMENTO EN LOS CANALES DE COMUNICACIÓN PARA LA ATRACCIÓN DE VISITANTES NACIONALES EN EL AÑO ANTERIOR)*100	100%	100%	33%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	ACTIVIDAD 3	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN EN LOS RECORRIDOS GUIADOS EN LAS AREAS NATURALES PROTEGIDAS	ACTIVIDAD 3	(AB)*100	(DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN EN LOS RECORRIDOS GUIADOS EN LAS AREAS NATURALES PROTEGIDAS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	80%	80%	1%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	COMPONENTE 3	RESCATE Y RECONOCIMIENTO AL EXPOSITOR CULTURAL E HISTORICO DEL MUNICIPIO	COMPONENTE 3	(AB)*100	(RESCATE Y RECONOCIMIENTO AL EXPOSITOR CULTURAL E HISTORICO DEL MUNICIPIO EN EL AÑO ANTERIOR)*100	80%	80%	25%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	ACTIVIDAD 1	OTORGAR ESPACIOS AL EXPOSITOR LOCAL EN LOS EVENTOS DEL MUNICIPIO	ACTIVIDAD 1	(AB)*100	(OTORGAR ESPACIOS AL EXPOSITOR LOCAL EN LOS EVENTOS DEL MUNICIPIO EN EL AÑO ANTERIOR)*100	100%	100%	25%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	ACTIVIDAD 2	INFORMAR A TRAVÉS DE DIFERENTES ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN, EN LOS TRABAJOS QUE REALIZAN Y CONFORMAN LA RIQUEZA DEL MUNICIPIO	ACTIVIDAD 2	(AB)*100	(INFORMAR A TRAVÉS DE DIFERENTES ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN, EN LOS TRABAJOS QUE REALIZAN Y CONFORMAN LA RIQUEZA DEL MUNICIPIO EN EL AÑO ANTERIOR)*100	100%	100%	4%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0093	IMPULSO AL TURISMO	3.7.1	COORDINACION DE TURISMO						SI	ACTIVIDAD 3	CAPACITACIONES AL EXPOSITOR	ACTIVIDAD 3	(AB)*100	(CAPACITACIONES AL EXPOSITOR EN EL AÑO ANTERIOR)*100	50%	50%	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E026	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1.3.4	CONTRALORIA MUNICIPAL	1,767,412.33	1,499,586.31	297,325.70	297,325.70	297,325.70	SI	FIN	CONTRIBUIR Y COADYUVAR AL ADECUADO DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	DISMINUCIÓN DEL NUMERO DE OBSERVACIONES EN EL EJERCICIO DEL RECURSO PÚBLICO	FIN	(AB)*1)*100	TOTAL DE OBSERVACIONES EN EL AÑO ACTUAL	-10% DISMINUCIÓN DEL NUMERO DE OBSERVACIONES EN EL EJERCICIO DEL RECURSO PÚBLICO	-10% DISMINUCIÓN DEL NUMERO DE OBSERVACIONES EN EL EJERCICIO DEL RECURSO PÚBLICO	-45%	N/A	N/A	PORCENTAJE OBSERVACIONES
E	E026	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1.3.4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	PROPOSITO	EL MUNICIPIO IMPLEMENTA ACCIONES PREVENTIVAS, ASI COMO CORRECTIVAS EN MATERIA DE CONTROL INTERNO, GESTION MUNICIPAL CON DESARROLLO ADMINISTRATIVO, EN ARAS DE EFICIENTAR LA TRANSPARENCIA ADENAS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO IMPLEMENTADOS	PROPOSITO	(AB)*100	NUMERO DE PROCEDIMIENTOS IMPLEMENTADOS	100% PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO IMPLEMENTADOS	100% PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO IMPLEMENTADOS	100%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E026	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1.3.4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 1	SE IMPULSA LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, QUEJAS, DENUNCIAS, CON RESOLUCIÓN	INDICE DE QUEJAS CON RESOLUCION	COMPONENTE 1	(AB)*100	NUMERO DE QUEJAS CON RESOLUCION	100% INDICE DE QUEJAS CON RESOLUCION	100% INDICE DE QUEJAS CON RESOLUCION	81.67%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E026	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1.3.4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1.1	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A QUEJAS Y DENUNCIAS	GRADO DE PARTICIPACION CIUDADANA	ACTIVIDAD 1.1	((AB)*1)*100	TOTAL DE QUEJAS CON RESOLUCION EN AÑO ACTUAL VS QUEJAS AÑO ANTERIOR	100% GRADO DE PARTICIPACION CIUDADANA	100% GRADO DE PARTICIPACION CIUDADANA	168%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E026	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1.3.4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 2	RECEPCIÓN, REGISTRO, CONTROL, ANÁLISIS CON LA VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES OBLIGADOS A DECLARAR, CONFORME A LA LEGISLACIÓN APLICABLE	PORCENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS QUE REALIZAN SU DECLARACION PATRIMONIAL	COMPONENTE 2	(AB)*100	NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS QUE REALIZAN SU DECLARACION VS TOTAL SERVIDORES PUBLICOS OBLIGADOS A DECLARAR	100% DE SERVIDORES PUBLICOS QUE REALIZAN SU DECLARACION PATRIMONIAL	100% DE SERVIDORES PUBLICOS QUE REALIZAN SU DECLARACION PATRIMONIAL	96%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E026	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1.3.4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 2.1	CALENDARIO DONDE SE ESTABLECEN LAS FECHAS EN LAS CUALES LOS SERVIDORES PUBLICOS OBLIGADOS A DECLARAR, DEBERAN PRESENTARLA DE ACUERDO A LA LEGISLACION APLICABLE	PORCENTAJE DE DECLARACIONES PATRIMONIALES RECIBIDAS EN TIEMPO	ACTIVIDAD 2.1	(AB)*100	NUMERO DE DECLARACIONES PATRIMONIALES RECIBIDAS EN TIEMPO ACORDE CON LAS DISPOSICIONES VS TOTAL DE DECLARACIONES	100% DECLARACIONES PATRIMONIALES RECIBIDAS EN TIEMPO	100% DECLARACIONES PATRIMONIALES RECIBIDAS EN TIEMPO	100%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E026	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1.3.4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 3	SUPERVISIÓN FÍSICA, ADENAS DE DOCUMENTAL DE LAS OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO	NUMERO DE OBRAS SUPERVISADAS	COMPONENTE 3	A	NUMERO DE OBRAS SUPERVISADAS DURANTE EL AÑO ACTUAL	100% DE OBRAS SUPERVISADAS DURANTE EL AÑO	100% DE OBRAS SUPERVISADAS DURANTE EL AÑO	0	N/A	N/A	OBRAS
E	E026	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1.3.4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 3.1	REVISIÓN Y VIGILANCIA FÍSICA DURANTE EL PROCESO DE EJECUCIÓN HASTA SU ENTREGA, DE LAS OBRAS CONTRATADAS POR EL MUNICIPIO, EJECUTADAS	PORCENTAJE DE OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS	ACTIVIDAD 3.1	(AB)*100	NUMERO DE OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS	100% OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS	100% OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS	100%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E026	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1.3.4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 4	REALIZAR VISITAS Y AUDITORIAS PERIODICAS A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA MUNICIPAL	NUMERO DE VISITAS Y AUDITORIAS REALIZADAS	COMPONENTE 4	A	NUMERO DE VISITAS Y AUDITORIAS REALIZADAS DURANTE EL AÑO ACTUAL	100% DE VISITAS Y AUDITORIAS REALIZADAS DURANTE EL AÑO	100% DE VISITAS Y AUDITORIAS REALIZADAS DURANTE EL AÑO	31	N/A	N/A	VISITAS Y AUDITORIAS
E	E026	CONTROL DE LA GESTION PUBLICA MUNICIPAL	1.3.4	CONTRALORIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 4.1	REVISIÓN Y VIGILANCIA DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	PORCENTAJE DE OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS	ACTIVIDAD 4.1	(AB)*100	NUMERO DE OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS	100% OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS	100% OBSERVACIONES EMITIDAS Y SOLVENTADAS	100%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E039	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	3,634,080.00	4,884,303.67	737,116.74	737,116.74	737,116.74	SI	FIN	Mejorar la calidad de vida de los habitantes, mejorando la infraestructura básica y calidad de espacios de la vivienda	CONEVAL	FIN	(A/ (B) - 1) * 100	Disminución en los puntos porcentuales	Una decima porcentual mayor	100	0%	N/A	N/A	FORCENTAJE
E	E039	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL						SI	PROPOSITO	Hachamiento en la cabecera municipal en espacios de la vivienda	Indicadores de carencias sociales (CONEVAL)	PROPOSITO	(AB)*100	Acciones en materia de vivienda realizadas en el año/ acciones de vivienda año anterior*100	100 % VARIACION EN EL NUMERO DE BENEFICIARIOS TOTALES DE LOS PROGRAMAS DEL MUNICIPIO	100	0%	N/A	N/A	FORCENTAJE

Clasificación Programática acorde al CCNYC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (S/N)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador	
E	E039	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL						SI	COMPONENTE 1	Implementación de Programas de apoyos o grupos vulnerables y zonas ZAP del municipio	Informe trimestral SEDESHU en materia de vivienda de Cortazar Gto.	COMPONENTE 1	(AB)*100	Programas de vivienda en ZAP, aplicados/ total de programas planeados en ZAP *100	100 % VARIACION EN EL NUMERO DE BENEFICIARIOS TOTALES DE LOS PROGRAMAS DEL MUNICIPIO	100	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E039	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL						SI	ACTIVIDAD 1.1	Implementación de programas de apoyo (Techo, Pico, Cuarto, Calentador Solar, Estufa Ecológica, Tinaco)	Informe trimestral de SEDESHU Y BIENESTAR	ACTIVIDAD 1.1	(AB)*100	Total de apoyos otorgados/ Total de apoyos solicitados * 100	100 % VARIACION EN EL NUMERO DE BENEFICIARIOS TOTALES DE LOS PROGRAMAS DEL MUNICIPIO	100	90%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E039	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL						SI	ACTIVIDAD 1.2	Capacitación al personal de la dirección	Informes de oficialía mayor sobre capacitaciones realizadas	ACTIVIDAD 1.2	(AB)*100	Total de talleres implementados/total de talleres programados *100	80% DE PERSONAS CAPACITADAS DE MANERA SATISFACTORIA	80	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E039	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL						SI	COMPONENTE 2	Difusión de información de programas sociales del municipio en la dirección	Informe de comunicación social del municipio	COMPONENTE 2	(AB)*100	Total de acciones de promoción /programados / 100	100% NOTAS PUBLICADAS EN LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACION POSITIVAS SOBRE	100	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E039	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL						SI	ACTIVIDAD 2.1	Implementación de nuevas métodos de comunicación interdepartamental	Informe de SEDESHU referente al seguimiento de puesta en marcha de apoyos a grupos vulnerables	ACTIVIDAD 2.1	(AB)*100	Total de logros obtenidos / Total de reuniones realizadas *100	90% TOTAL DE REUNIONES POSITIVAS	90	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E039	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL						SI	COMPONENTE 3	Implementación de programas de pavimentación en Cabeecera Municipal	Reporte de actividades informados por el supervisor de la obra	COMPONENTE 3	(AB)*100	Total de calles pavimentadas realizadas/ Total de calles pavimentadas planeadas *100	100% programas de pavimentación en cabecera municipal	100	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E039	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL						SI	ACTIVIDAD 3.1	Difusión al solicitar información de los programas sociales del municipio	Informe de comunicación social del municipio	ACTIVIDAD 3.1	(AB)*100	Total de acciones de promoción /programados / 100	100% de difusión de programas sociales	100	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E039	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL						SI	COMPONENTE 4	Implementación de programas de drenaje en la cabecera municipal	Reporte de actividades informados por el supervisor de la obra	COMPONENTE 4	(AB)*100	Total de colonias realizadas/ total de colonias planeadas *100	100% de drenaje completas en la cabecera municipal	100	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E039	DESARROLLO SOCIAL CON SENTIDO HUMANO	2.7.1	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL						SI	ACTIVIDAD 4.1	Difusión al solicitar información de los programas sociales del municipio	Informe de comunicación social del municipio	ACTIVIDAD 4.1	(AB)*100	Total de acciones de promoción /programados *100	100% de difusión de programas sociales	100	0%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION	1,767,081.11	1,764,081.11	319,779.72	319,779.72	319,779.72	SI	FIN	PROMOVER UN ALTO CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE ALCOHOL, EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA MUNICIPAL Y ESTATAL EN ESTABLECIMIENTOS QUE VENDEN BEBIDAS ALCOHOLICAS EN EL MUNICIPIO.	APLICACION DE EL REGLAMENTO	FIN	UNA DECIMA PORCENTUAL MAYOR	APLICACION DEL REGLAMENTO	100%	100%	78	N/A	N/A	BITACORAS	
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	PROPOSITO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA MPAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS QUE VENDEN BEBIDAS ALCOHOLICAS EN EL MUNICIPIO.	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA MPAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS QUE VENDEN BEBIDAS ALCOHOLICAS EN EL MUNICIPIO.	PROPOSITO	A		TOTAL DE CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA MPAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS/TOTAL DE CUMPLIMIENTOS ESPERADOS*100	78%	76%	24	N/A	N/A	VISITAS DE INSPECCION
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	COMPONENTE 1	LOS ESTABLECIMIENTOS EXCEDEN SUS HORARIOS PREVIAMENTE AUTORIZADO	HORAS EXTRAS	COMPONENTE 1	AB		ESTABLECIMIENTOS QUE PAGAN SUS HORAS CON ANTICIPACION EL AÑO/TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS QUE PAGAN SUS HORAS CON ANTICIPACION EL AÑO ANTERIOR)*100	90%	90%	0	N/A	N/A	OFICIO DE SATEG
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	ACTIVIDAD 1	VERIFICACION DE LOS CIERRES DE LOS ESTABLECIMIENTOS	VERIFICACIONES DE CIERRES	ACTIVIDAD 1	AB		(TOTAL DE VERIFICACIONES DE CIERRE EN EL AÑO/TOTAL DE VERIFICACIONES EN EL AÑO ANTERIOR)*100	78.30%	78.50%	89	N/A	N/A	INFORME DE CIERRES
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	ACTIVIDAD 2	COMPLETA COORDINACION CON DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS	SOLICITUDES DE APOYO	ACTIVIDAD 2	AB*100	(TOTAL DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS/TOTAL DE SOLICITUDES DE APOYO ESPERADAS)*100	96	96	7	N/A	N/A	SOLICITUDES ATENDIDAS	
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	COMPONENTE 2	ATENCION A QUEJAS Y REPORTES DE LA CIUDADANA	REPORTES ATENDIDAS	COMPONENTE 2	A		TOTAL REPORTES ATENDIDAS /REPORTES DE QUEJAS DURANTE EL AÑO*100	100%	100%	17	N/A	N/A	FOLIO DE ATENCION CIUDADANA Y SISTEMA 911
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	ACTIVIDAD 1	CAPACITACION A LOS PROPIETARIOS DE ESTABLECIMIENTOS	CAPACITACIONES BRINDADAS A ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDAD 1	A		TOTAL DE CAPACITACIONES BRINDADAS A ESTABLECIMIENTOS/TOTAL DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS EN EL AÑO*100	100%	100%	0	N/A	N/A	MINUTAS
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	ACTIVIDAD 2	CONOCIMIENTO DE LOS REGLAMENTOS A PROPIETARIOS DE ESTABLECIMIENTOS	ENTREGA DE REGLAMENTOS A ESTABLECIMIENTO	ACTIVIDAD 2	AB*1100	(TOTAL DE ENTREGA DE REGLAMENTO A ESTABLECIMIENTOS REALIZADO/TOTAL DE ENTREGA DE REGLAMENTOS A ESTABLECIMIENTOS PROGRAMADAS EN EL AÑO)*100	100%	100%	0	N/A	N/A	REGLAMENTOS	
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	COMPONENTE 3	LOS PROPIETARIOS SE ENCUENTRAN ADECUADOS AL REGLAMENTO	PERMISO PARA VENTA DE ALCOHOL	COMPONENTE 3	AB		ESTABLECIMIENTO CON PERMISO PARA VENTA DE ALCOHOL/TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS QUE CUENTAN CON PERMISO EN EL AÑO ANTERIOR)*100	100%	100%	8	N/A	N/A	CONSTANCIAS DE FACILIDAD
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	ACTIVIDAD 1	APLICACION DE LOS HORARIOS ESTABLECIDOS EN SU GIRO DE LICENCIA	SANCCIONES APLICADAS POR EXCEDER LOS HORARIOS	ACTIVIDAD 1	A		(SANCCIONES APLICADAS POR EXCEDER LOS HORARIOS DURANTE EL AÑO/SANCCIONES APLICADAS POR EXCEDER LOS HORARIOS EL AÑO ANTERIOR)*100	100%	100%	4	N/A	N/A	INFRACCIONES
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	ACTIVIDAD 2	CUMPLIMIENTO DE LOS REGLAMENTOS	SANCCIONES APLICADAS	ACTIVIDAD 2	AB*1100	(SANCCIONES APLICADAS DURANTE EL AÑO/SANCCIONES APLICADAS EL AÑO ANTERIOR)*100	100%	100%	24	N/A	N/A	FOLIO DE INFRACCIONES POR INCUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO OPTIMIZADO	
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	COMPONENTE 4	IMPLEMENTACION DE COORDINACION INTERDEPARTAMENTAL	REUNIONES REALIZADAS CON DEPARTAMENTOS	COMPONENTE 4	AB*100	(TOTAL DE REUNIONES REALIZADAS CON DEPARTAMENTOS/REUNIONES REALIZADAS CON DEPARTAMENTOS PROGRAMADOS)*100	80%	80%	0	N/A	N/A	ACTAS DE REUNIONES	
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	ACTIVIDAD 1	PROMOCION PARA LA PARTICIPACION DE LA CIUDADANA	INVESTIGACIONES REFERENTE A LAS OPINIONES Y SUGERENCIAS AL DESEMPEÑO DEL DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD 1	AB*100	(INVESTIGACIONES REFERENTE A LAS OPINIONES Y SUGERENCIAS DEL DEPARTAMENTO/INVESTIGACIONES DE REFERENTE AL AÑO ANTERIOR)*100	50%	50%	16	N/A	N/A	INVESTIGACIONES	
E	E022	CORTAZAR REGULARIZADO	1.5.2	DIRECCION DE FISCALIZACION						SI	ACTIVIDAD 2	COMPLETO INTERES DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES	REUNIONES REALIZADAS CON DEPARTAMENTOS MUNICIPALES	ACTIVIDAD 2	AB*100	(REUNIONES REALIZADAS DEPARTAMENTOS/REUNIONES REALIZADAS CON DEPARTAMENTOS PROGRAMADAS)*100	100%	100%	0	N/A	N/A	ACTAS DE REUNIONES	
E	E084	MERCADO PUBLICO EFICIENTE	2.2.6	MERCADO PUBLICO MUNICIPAL	3,956,775.29	3,956,775.30	815,882.58	815,882.58	815,882.58	SI	FIN	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL COMERCIO EN EL MUNICIPIO PONIENDO A DISPOSICION MERCADOS CON ESPACIOS Y SERVICIOS ADECUADOS A COMERCIANTES Y COMPRADORES	PORCENTAJE DE SATISFACCION DE LOS USUARIOS.	FIN	(AB)*100	NUMERO DE USUARIOS ENCUESTADOS QUE EXPRESARON SATISFACCION CON EL SERVICIO RECIBIDO	70% DE USUARIOS ENCUESTADOS QUE EXPRESARON SATISFACCION CON EL SERVICIO	70% DE USUARIOS ENCUESTADOS QUE EXPRESARON SATISFACCION CON EL SERVICIO	85%	102	120	PORCENTAJE	
E	E084	MERCADO PUBLICO EFICIENTE	2.2.6	MERCADO PUBLICO MUNICIPAL						SI	PROPOSITO	LOS COMERCIANTES, COMPRADORES ADEMAS DE LOS USUARIOS DE LOS MERCADOS PUBLICOS DISPONEN DE ESPACIOS CON SERVICIOS ADECUADOS PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES.	DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS Y REGLAMENTOS VIGENTES	PROPOSITO	A		REGLAMENTO DE DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS ACTUALIZADO	1 REGLAMENTO Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS ACTUALIZADA	1	1.00	N/A	N/A	REGLAMENTO
E	E084	MERCADO PUBLICO EFICIENTE	2.2.6	MERCADO PUBLICO MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 1	LOS COMERCIANTES ASI COMO LOS CLIENTES CUENTAN CON MERCADO, INCLUIDOS SERVICIOS ADECUADOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS OCUPADOS.	COMPONENTE 1	(AB)*100	NUMERO DE ESPACIOS OCUPADOS EN EL PERIODO DE ENERO A JUNIO 2021	90% DE ESPACIOS OCUPADOS EN EL PERIODO	97.97%	338	345	PORCENTAJE		
E	E084	MERCADO PUBLICO EFICIENTE	2.2.6	MERCADO PUBLICO MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1.1	FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL.	INDICE DE VARIACION EN EL MONTO DE LA RECAUDACION.	ACTIVIDAD 1.1	(AB)*1100	INGRESOS RECAUDADOS EN EL AÑO 2021 COMPARARADOS CON LO RECAUDADO EN EL 2020.	INCREMENTO DEL 4%	INCREMENTO DEL 4%	36.50%	\$ 1,025,323.00	\$ 750,995.00	PORCENTAJE	
E	E084	MERCADO PUBLICO EFICIENTE	2.2.6	MERCADO PUBLICO MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1.2	ACTUALIZAR LA NOMENCLATURA DE LOS LOCALES EN LOS MERCADOS PUBLICOS MUNICIPALES, CON LA FINALIDAD DE GUARDAR UN ORDEN DE LOCALES AL INTERIOR DE ESTOS.	PORCENTAJE DE LOCALES REGULARIZADOS	ACTIVIDAD 1.2	(AB)*100	CANTIDAD DE LOCALES REGULARIZADOS	99.5% DE LOCALES REGULARIZADOS.	99.5% DE LOCALES REGULARIZADOS.	99.50%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL	32,956,978.00	33,114,804.23	7,768,003.39	7,768,003.39	7,768,003.39	SI	FIN	Contribuir al incremento de la inversión pública mediante finanzas públicas sanas y garantizando la disponibilidad permanente de recursos para la prestación de servicios públicos y programas sociales para la población del municipio de Cortazar.	Porcentaje de Recursos destinados a la inversión pública para la prestación de servicios públicos y programas sociales del total de los recursos de la Hacienda Pública Municipal.	FIN	(AB)*100	(Recursos destinados a inversión pública y programas prioritarios / Recursos Totales)*100	Mayor o igual a 60%	Mayor o igual a 60%	45.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	PROPOSITO	La Hacienda Pública Municipal de Cortazar se fortalece financieramente.	Tasa de variación porcentual de los ingresos propios recaudados del año anterior en relación a los ingresos propios recaudados en el año actual.	PROPOSITO	(AB)*100	(Ingresos propios del año vigente / Ingresos propios del año anterior)*100	Mayor o igual a 100%	Mayor o igual a 10%	6.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 1	Normas tributarias creadas y actualizadas.	Porcentaje de normas tributarias creadas y actualizadas por la Administración Municipal.	COMPONENTE 1	(AB)*100	(Total de Iniciaativas de normas fiscales aprobadas por el Ayuntamiento / Total de iniciativas de normas de ingresos pendientes)*100	Mayor o igual a 80%	Mayor o igual a 80%	0.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1	Elaboración y presentación de las iniciativas de las normas fiscales.	Porcentaje de iniciativas de normas fiscales elaboradas y presentadas al Ayuntamiento.	ACTIVIDAD 1	(AB)*100	(Total de Iniciaativas de normas de ingresos presentadas al Ayuntamiento / Total de iniciativas de normas de ingresos)*100	Mayor o igual a 80%	Mayor o igual a 80%	0.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 2	Contribuyentes registrados y actualizados.	Porcentaje de cuentas de contribuyentes actualizados.	COMPONENTE 2	(AB)*100	(Total de Cuentas de contribuyentes actualizados / Cuentas de contribuyentes desactualizados totales)*100	Mayor o igual a 30%	Mayor o igual a 30%	100.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1	Depuración de los registros catastrales y bases de datos de contribuyentes.	Porcentaje de cuentas de contribuyentes y sus bases de datos incorporadas al sistema Simprecad.	ACTIVIDAD 1	(AB)*100	(Total de Cuentas incorporadas al sistema Simprecad / Cuentas totales de contribuyentes)*100	Mayor o igual a 20%	Mayor o igual a 20%	100.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE	
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 3	Procedimiento administrativo de ejecución fiscal implementado.	Porcentaje de créditos fiscales recuperados.	COMPONENTE 3	(AB)*100	(Monto total de créditos fiscales recuperados / Monto de créditos fiscales totales)*100	Mayor o igual a 20%	Mayor o igual a 20%	7.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE	

Clasificación Programática acorde al COMAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (S/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1	Aplicación de notificaciones, avalúos y requerimientos a los contribuyentes.	Porcentaje de notificaciones, avalúos, y requerimientos aplicados a contribuyentes.	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(Total de Notificaciones, avalúos y requerimientos aplicados / Modificaciones, avalúos y requerimientos totales del año) * 100	95%	95%	10.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	COMPONENTE 4	Servidores públicos capacitados y actualizados.	Porcentaje de Servidores públicos con capacitación en recaudación actualizada.	COMPONENTE 4	(A/B)*100	(Total de Servidores públicos con capacitación en recaudación / Total de Servidores públicos responsables de la recaudación) * 100	100%	100%	0.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE
E	E0006	CONTROL PRESUPUESTAL Y EJERCICIO DEL GASTO	1.5.2	TESORERIA MUNICIPAL						SI	ACTIVIDAD 1	Selección y programación de los capacitadores.	Porcentaje de capacitaciones seleccionadas y programadas.	ACTIVIDAD 1	(A/B)*100	(Total de capacitaciones programadas / Total de capacitaciones presupuestadas) * 100	100%	100%	0.00%	N/A	N/A	PORCENTAJE